

# 비아미래지역아동센터

수신 : 운영위원(박소향, 김종채, 김은희, 문영미, 박지영)

참조 :

제목 : 2025년 4차 운영위원회 참석 안내

---

1. 지역사회복지사업에 전력하시며 우리 지역아동센터의 사업에 적극적으로 동참하여 주심에 감사드립니다. 귀하의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 관련근거 : 2025년 비아미래지역아동센터 운영계획
3. 위 근거에 따라 2025년 4차 운영위원회를 아래와 같이 개최하오니 참석하여 주시기 바랍니다.

- 아 래 -

가. 일 시 : 2025년 12월 12일 11:00 ~ 12:00

나. 장 소 : 광주광역시 광산구 비아안길 113-6, 비아미래지역아동센터

다. 내 용 : 2025년 4분기 경과보고 및 주요 안건 심의  
2025년 4분기 추경예산 심의  
2026년 예산안 심의 및 1분기 안건 심의

비 아 미 래 지 역 아 동 센 터 장



---

수신자 : 박소향, 김종채, 김은희, 문영미, 박지영

담당자 : 이나래

시설장 : 박소향

대표 : 박소향

시행 : 24-23

주소 : (우62237) 광주광역시 광산구 비아안길 113-6 / sh9981@empas.com

전화 : 062-710-1163, 010-4609-7977 / 전송 : 062-710-1163 / /공개

## 2025. 4분기 운영위원회 회의록 참여자 서명

2025년 12월 12일

연번	직책	성명	참석자 서명
1	위원장	박소향	박소향
2	위원	김종채	김종채
3	위원	김은희	김은희
4	위원	박지영	박지영
5	위원	문영미	문영미

## 2025년 4차 운영위원회의록

<b>일시</b>	2025. 12. 12. (금) 18:00 ~ 19:00	<b>장소</b>	비아미래지역아동센터
<b>참석자</b>	박소향, 김종채, 김은희, 문영미, 박지영 (총 5명)		
<b>회의자료</b>	2025년 사업계획서 및 예산서, 월간계획서, 2026년 예산서, 2026년 사업계획서		

### 회의내용 및 결과

#### 1. 참석자 보고 및 성원 보고

- 운영위원 5명 중 전원참석으로 성원 되어 2025년 4분기 운영위원회를 개최를 선언하다.

#### 2. 2024년 4분기 경과보고 및 주요 안건 심의

##### 2-1) 4분기 경과보고 및 예산집행과 그에 따른 정산 보고

- 센터장 : 4분기 프로그램 활동 실적을 보고드립니다. 청소년 전통문화예절교실(4회기), 전래놀이(7회기), 파크골프(4회기) 등 학기 중에도 다양한 프로그램을 진행하였습니다.
- 위원 : 아이들의 참여 반응은 어땠나요?
- 센터장 : 학기 중에 진행한 프로그램이라 학습과 병행하여 힘들어하기도 하였지만 해보지 않았던 새로운 프로그램을 많이 진행하다 보니 적극적인 참여도와 높은 만족도를 보였습니다.
- 센터장 : 다음으로는 4분기 정산보고가 있겠습니다. 국민연금나눔교실 사업 정산, CJ도너스 문화 캠프 정산, 광산구청 냉난방비 정산이 완료되었으며 공동모금회 프로그램 또한 끝마쳤습니다만 정산 기간이 많이 남아 정산은 내년 1월 중으로 할 계획입니다. 공동모금회 냉난방비는 일부만 사용하였으며 올해가 가기 전에 남은 금액을 모두 소진할 계획입니다.
- 센터장 : 다음은 생활복지사 계약 종료에 관한 건입니다. 김\*현 생활복지사가 올해 12월 31일부로 계약이 종료될 예정입니다. 사회적협동조합 변경 및 시설 설치 신고 과정에서 면적 기준에 따라 아동 정원이 변경될 가능성이 있어 인력 배치 기준을 확정할 수 없기 때문에 2025년 12월 31일부로 계약을 종료하고자 합니다.
- 위원 : 추가 인력이 나가는 경우, 당장 아동들에게 제공되던 돌봄 서비스나 급식 지원 업무에 공백이 생기지는 않을까요? 기존 인력의 업무 부담이 가중될 우려도 있습니다.
- 센터장 : 네, 충분히 우려하실 수 있는 부분이라고 생각이 듭니다. 이 부분에 대해서는 이따 보고드릴 당근광산일자리사업 때 이야기하도록 하겠습니다.
- 센터장 : 다음으로는 4분기 교육, 문화, 특화, 아동권리프로그램을 보고드리도록 하겠습니다. 교육프로그램으로는 현재 국어와 수학을 매일 진행하고 있으며 아동복지교사 선생님이 수요일마다 오셔서 학습에 도움을 주고 계십니다. 영어 수업은 매주 목요일에 진행하고 있습니다. 진행한 문화프로그램으로는 비아동 막걸리 만들기 체험, 김장 체험, 영화관람을 하였으며 독서골든벨, 크리스마스 케익 만들기가 예정되어 있습니다. 특화프로그램인 우쿨렐레는 매주 금요일 1시간씩 진행되었으며 최근 타두락 정기 공연 및 재능발표회 무대를 성공적으로 마쳤습니다. 다만, 3년 이상 오래 지속된 프로그램으로 인해 기존 아동들의 흥미가 떨어져 다른 활동을 원했습니다. 이에 아동자치회의를 통해 의견을 수렴했으며 내년부터는 우쿨렐레 대신 새로운 특화프로그램을 진행할 예정입니다. 아동권리프로그램으로는 작년에도 진행하였던 CJ도너스 꿈키움문화다양성교실을 올해도 하였습니다. 작년에도 만족도가 높아 올해도 진행하였는데 올해 또한 아이들이 즐겁게 참여하여 만족도가 높았습니다.

- 센터장 : 마지막으로 당근광산일자리 사업에 대한 보고를 드리겠습니다. 작년에 이어 올해도 당근일자리 근로자를 배정 받아 11월 3일부터 12월 12일까지 근무할 예정입니다. 또한, 내년 3월부터는 정기적으로 근로자를 배정해준다고 하여 확정할 수 없는 인력 총원의 문제를 당근광산일자리사업을 통해 계약 종료된 생활복지사의 자리를 조금이나마 채울 수 있도록 할 예정입니다.
- 위원 : 합리적인 대안이라고 생각이 듭니다.
- 운영위원들의 질의가 있었으나 응답 후 이견 없이 전원 동의함.

## 2-2) 4분기 주요 안건 심의

### 안건① 필수운영시간 변경 심의

- 센터장 : 2025년부터 센터 운영 시간이 11:00~20:00로 변경되나 돌봄 필요시간 확인서를 각 아동 부모님들께 확인받은 결과 학기 중 운영 시간은 기존대로 10:00~19:00까지이며 변동은 없습니다. 그리고 다가오는 비아초등학교 겨울방학 기간에는 09:00~18:00까지 운영할 계획이므로 변경 승인 요청합니다.
- 운영위원장은 심의안건 1안 필수운영시간 변경 심의를 원안대로 보고 받기로 동의함. 그러므로 학기 중에는 10:00~19:00, 방학 중에는 09:00~18:00까지 운영함을 승인하다.

### 안건 ② 특화프로그램 변경

- 센터장 : 기존 우쿨렐레 프로그램이 3년 이상 진행되면서 아동들의 관심도가 많이 떨어졌습니다. 최근 아동자치회의를 통해 의견을 수렴했더니 우쿨렐레 지속 희망 아동은 10명 중 3명 정도였고, 대부분 새로운 활동을 원했습니다.
- 위원: 아이들이 원하는 프로그램은 무엇이었나요?
- 센터장 : 미술, 보드게임, 뉴스포츠 등 여러 의견이 나왔고, 그중 미술과 뉴스포츠가 가장 인기가 많았습니다. 센터 운영과 예산을 고려하여 2026년 특화 프로그램은 미술로 최종 결정하고, 뉴스포츠도 병행하여 진행할 계획입니다.
- 운영위원장은 심의안건 2안 특화프로그램 변경 심의를 원안대로 승인되었음을 선포함.

### 안건 ③ 사회적협동조합 인가에 따른 폐업 신고 및 설치 안건 심의

- 센터장 : 다음은 센터의 중요한 변화인 사회적협동조합 인가 및 시설 신고 현황에 대해 이야기하도록 하겠습니다. 현재 사회적협동조합 인가증을 받은 상태이며 이에 따라 10월에 기존 시설의 폐업 신고를 마쳤고, 10월부터 11월까지 공증 및 등기 신청까지 완료하였습니다.
- 위원 : 시설 신고는 어떻게 되었나요?
- 센터장 : 서류를 제출한 상태이며 12월 중으로 신고증이 나올 예정입니다. 그런 후 1월 2일부터 법인이 설립되며 그에 필요한 준비와 서류 작업을 함께 진행할 예정입니다.
- 운영위원장은 장기간 복잡한 절차가 힘들었을텐데도 성공적으로 이끌어주신 센터장님과 생활복지사들의 노고에 감사드림을 이야기하며 원안대로 승인되었음을 선포함.

### 안건 ④ 2026년 예산서 심의 및 1분기 안건 심의

- 센터장 : 2026년 예산안은 기존과 유사합니다. 다만, 운영비가 3% 인상하였으며 인건비는 17호봉 제한에서 18호봉 제한으로 바뀌고, 소폭 인상될 것이라고 합니다. 자세한 예산안은 서면을 통해 보고드리겠습니다.
- 서면 검토 후 예산에 대하여 전원 동의하고 찬성하였으므로 2026년도 본 예산을 승인하다.
- 센터장 : 다음으로는 2026년 1분기 주요 운영 계획에 대해 보고드리겠습니다. 먼저 운영 시간은

방학 중에는 오전 9시부터 오후 6시까지로, 학기 중에는 전년도와 마찬가지로 오전 10시부터 오후 7시까지로 운영할 계획입니다. 프로그램 운영과 관련해서는 교육프로그램의 경우 현재 기초학습인 국어와 수학은 주 2회, 기초영어는 주 1회로 신청을 모두 마쳤습니다. 문화프로그램은 방학 중에 나주 숲체원을 방문할 예정입니다. 그밖에 다른 프로그램은 겨울방학 동안 아이들의 의견이 반영된 아동자치회의 안건들을 중심으로 프로그램을 진행할 예정입니다. 또한, 내년 특화 프로그램으로는 미술을 진행할 예정이며 매달 생일파티를 통해 정서프로그램을 지속적으로 운영하겠습니다. 마지막으로 지역 자원 연계에 관해서는 보건대학교 근로장학생 2명이 방학 기간에 센터에 와서 아동 돌봄을 지원해 줄 예정입니다.

- 운영위원장은 아이들의 의견을 반영한 앞으로의 문화프로그램이 기대된다고 이야기하며 2026년 1분기 주요 운영 계획에 대하여 원안대로 승인되었음을 선포함.

### 3. 2024년 4분기 추경예산 심의

- 센터장 : 4분기 추경예산은 기아대책 기대플러스 마음튼튼한끼 사업을 통해 22만원과 라면을 후원받아 아이들과 함께 생일파티를 진행하였습니다. 그밖에도 기아대책 기대플러스에서 주관하는 숲체험 사업을 통해 도미노피자와 265,000원을 후원받아 숲체험 키트 만들기를 진행하였습니다. 마지막으로 광산구청에서 비품 지원 및 기자재 구입 비용을 지원해주어 100만원의 후원금을 받아 기자재를 구입하는데 사용하였습니다.
- 운영위원 및 운영위원장은 학기 중임에도 다양한 프로그램을 진행하려고 노력한 모습을 수고스럽게 생각하며 만장일치로 전원 찬성하여 추경예산 건을 승인함.

### 4. 폐회선언

위원장이 폐회를 물으니 전 회원들이 찬성하므로 폐회를 선언하다.  
다음 회의 차기 일정은 2025년 3월에 모이기로 하다.  
참석자는 서명을 날인하고 운영위원회를 마친다.

### 의결사항

2025년 4분기 안건과 2026년 예산서 및 1분기 안건이 통과 승인됨. 사업계획 외 신규선정사업이나 프로그램은 내부기안서류 또는 회의록, 운영일지에 기재함으로 인정함.

## 비아미래지역아동센터