

2024년 동지지역아동센터
운영위원회 회의록

□ 일 시 : 2024. 11. 17(일) 13:00 ~ 14:00

□ 장 소 : 동지지역아동센터 집단지도실

□ 참석인원 : 총 5명 (참석5명, 불참 0, 위임 0)

참석: 5명

□ 부의안 심의

▶ 제1호 의안 : 2025년 사업계획서 및 예산 (안) 심의

▶ 제2호 의안 : 센터 소재지 변경 및 인원 변경 건

□ 사 회 : 박금단 운영위원장

□ 회의내용 요약

○ 제1호 의안 - 원안대로 가결.

○ 제2호 의안 - 원안대로 가결.

□ 회 의 내 용

▶ 위원장 인사말

안녕하세요 반갑습니다.

오늘 매서운 추위에도 불구하고 참여 해 주시고 한해 동안 관심과 배려 가운데 참여해주신 여러분께 우선 감사를 드립니다

지금부터 자유롭게 의견제시와 토의로 위원님들의 적극적인 동참을 부탁드립니다. 운영위원회를 시작 하도록 하겠습니다.

▶ 회순채택

○ 센터장 : 회순에 대해 설명하다.

제1호의안 2025년 사업계획서 및 예산안 심의

제2호의안 센터 소재지 변경 및 인원 변경 건

○ 위 원 장 : 회순에 동의하는지를 묻다.

○ 운영위원 : 일제히 이의 없음을 동의 및 제청하다.

○ 위 원 장 : 만장일치로 원안대로 회순을 채택하다.

제 1호 의안 : 2025년 사업계획서 및 예산안 심의

- 위 원 장 : 제 1 호 의안은 2025년 예산서에 대하여 상정하며 강성구 센터장에게 설명하도록 하다.
- 센 터 장 : 2025년 사업계획서 및 예산안을 붙임으로 참조해 주시기 바라며 질문 사항이 있으면 말씀해 주시기 바랍니다
- 배은아 위원 : 동의합니다.
- 김동인 위원 : 제청 합니다.
- 백호석 위원 : 이의 없습니다.
- 위 원 장 : 동의와 제청에 따라 가부를 묻고 전원 “예”라고 답하자 제 1호 의안인 2025년 사업계획서 및 예산안이 원안대로 통과됨을 선언하다.

제 2호 의안 : 센터 소재지 변경 및 인원 변경 건

▶ 위원장 인사말

안녕하세요 반갑습니다.

바쁘신 일정에도 불구하고 참여해주신 여러분께 우선 감사를 드립니다
또한 무더운 여름 날씨 가운데 관심과 격려를 베풀어 주신 여러분께도
위원 여러분께 진심으로 감사를 드립니다.

지금부터 필요한 의견와 토의로 유익한 회의가 이루어질 수 있도록
여러 위원님들의 적극적인 동참을 부탁드립니다 운영위원회를 시작
하도록 하겠습니다.

▶ 회순채택

○ 센터장 : 아동센터가 협소하여 돌봄이 필요한 아동들이 대기 상태
가 심각하여 소재지를 변경해야 하는 이유에 대한 내용을 보고하다.
현재 403호를 23인 시설로 사용하고 있는데 29인 시설의 인원변경을
위하여 옆에 404호를 추가로 하여 지역아동센터로 용도로 사용하고
자 합니다.

○ 위 원 장 : 회순에 동의하는지를 묻다.

○ 운영위원 : 일제히 이의 없음을 동의 및 제청하다.

○ 위 원 장 : 만장일치로 원안대로 회순을 채택하다.

□ 폐 회




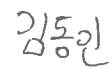

- 위 원 장 : 이것으로 상정 된 안건은 모두 끝났고 끝까지 같이 해 주셔서 감사합니다. 마지막으로 질문사항이나 건의사항이 있으면 말씀해 주시기 바랍니다
- 모두 답변 없음 -
- 위 원 장 : 2024년 4분기 운영위원회 총회를 마치도록 하겠습니다.
- 센 터 장 : 동의합니다.
- 배은아 위원 : 제청합니다.
- 김동인 위원 : 동의합니다.
- 백호석 위원 : 동의합니다.
- 위 원 장 : 동의와 제청에 따라 가부를 묻고 전원 “예” 라고 답하자 2024년 4분기 1호안은 원안통과 통과됨을 공지하다.
- 위 원 장 오늘 바쁘신 가운데 참석해주신 운영위원님들 에게 감사의 인사를 전하며 이것으로 운영위원회 총회 폐회를 선언하다

□ 회의정료시간 : 12시30분

본 양주시 동지지역아동센터의 2024년 4분기 운영위원회 의결 사항을 명확히 하기 위하여 이상과 같이 의사록을 작성하고 다음과 같이 기명 날인 한다

2024년 11월 17일

<운영위원회 명단>

-운 영 위 원 장	: 박금단		-위	원	: 강성구		
-위	원	: 배은아		-위	원	: 김동인	
-위	원	: 백호석					

2025년

등지 지역아동센터
연간사업계획서

목 차

I.	기	관	현	황	1

	1.센터현황 및 규모				
	2.사업의 필요성				
	1) 대상자 욕구 및 문제점 2)지역 환경적 특성				
	3 전년도 사업평가				
	4 목적				
	5. 목표				
II.	운	영	개	요	3

	7. 운영개요	1) 운영기간			
		2)운영시간			
		3) 영역별 프로그램계획			
III.	연간 사업 계획서				4

	8. 세부사업내용				
	9. 일과프로그램				
	1) 학기 중				
	2) 방학 중				
	10 운영 및 행정				
	1) 종사자 교육 2) 보험가입 3) 안전점검				
	11 자원활용계획				
	목표달성			평가	
IV	-----				
	12 평가방법				
V	사	업	예	산	10

	13 사업예산	1)수입부	2)지출부		

【2025년 동지지역아동센터 사업계획서】

1. 센터명 : 동지지역아동센터

2. 센터현황 및 규모

설립일	신고증교부일	대표	시설장	복지사	정원	현원	
2019.02.13	2019.04.13	강성구	강성구	이영자	29	우선보호아동	13
						일반아동	6

3.사업의 필요성

1) 대상자 욕구 및 문제점

- 아동기는 생활습관과 학습습관, 사회성이 형성되는 중요한 시기이다. 그리고 습관의 형성과 함께 아동이 신체적, 지적, 정서적, 사회적으로 성장 발달하는 시기이다.
- 특히, 취약계층 가정의 경우 가정의 기본적인 기능들을 적절히 수행하고 있지 못한 상태에 있어 가족의 기능을 보완해 줄 수 있는 사회적인 자원이나 프로그램이 더욱 중요하다.
- 또한 아동의 건전한 인격형성과 사회적응능력을 위해서는 아동문제에 대한 접근뿐만 아니라 동시에 가족이 제 기능을 유지할 수 있도록 하는 다각적인 접근이 필요하다.
- 대부분의 취약계층 아동은 경제적, 심리.정서적, 교육적, 가사분담의 공통적인 문제점과 각 가정이 처한 여건과 상황에 따른 개별적인 문제점으로 정상적인 성장을 달성하는데 어려움을 겪고 있다.
- 따라서 본 센터에서는 빈곤가정 아동의 건전한 인격형성과 사회적응력 향상을 위해서 가정 교육과 학교 교육을 연계시켜 일반 학습지도와 차별화하고 사회 복지적 접근을 시도함으로써 이러한 가정이 가지고 있는 공통적인 문제점들을 해결하고, 처한 상황과 여건에 따라 각기 다른 특성들을 보유한 아동 및 가정의 문제점에 대한 개별적인 해결을 위한 프로그램을 실시하고자 한다.

2) 지역환경적 특성

- 옥정신도시에 위치한 동지지역아동센터는 23명의 아동들로 이루어져있으며 우선보호아동 78% 일반가정 22%로 이루어져있다. 특히 빈곤지역 아니라고 인식되어 있는 옥정신도시는 인근 타지역에 비해 영구임대 아파트가 2단지 있습니다. 그래서 특히 수급자나 차상이 및 다문화기 많은 것이 특징입니다.

- 이에 동지지역아동센터는 지역사회 아동에 대한 보호와 다양한 보호·교육·문화·복지 서비스 제공을 통해 아동들이 건강하고 안전하게 성장할 수 있도록 지원한다.

4. 전년도 사업 평가

- 2024년에는 매년 진행되는 프로그램에 있어서 별 어려움이 없이 무난한 한해였다.
- 지난 한해동안 진행되는 프로그램이 예정대로 진행되었다.
- 먼저 아동의 학습능력 향상을 위하여 한국장학재단을 통하여 오는 대학생 멘토를 통하여 1:1 학습지도를 진행한 결과, 아동의 학습능력이 전반적으로 향상되었다.
- 또한 k&g복지재단 및 특기적성들과 연계하여 특기프로그램을 운영함으로써 아동에게 체험의 기회를 제공하였다.
- 동지지역아동센터의 만족도 조사결과 다양한 분야에서 90%이상의 매우만족의 평가를 일구어 냈다.

5. 목적

- 지역사회 내 돌봄이 필요한 아동을 대상으로 다양한 보호, 교육, 문화, 복지서비스를 제공함으로써, 아동의 건전한 사회적·정서적 발달을 도모하고, 학업성취 능력을 향상시키며, 지역사회 내 건강한 사회 구성으로 성장할 수 있도록 지원한다.

6. 목표

- 1) 경제적, 가정적, 사회적으로 다양한 어려움을 보안, 보충함으로써 방과 후 돌봄서비스가 필요한 아동이 안전하고 건강한 생활을 할 수 있도록 한다. (일반보호 및 급식)
 - 가) 방과 후 아동들이 안전한 보호공간을 제공하고 급·간식 제공을 통해 아동의 기본적인 건강한 발달을 도모한다.
 - 나) 개인위생지도, 예절지도를 통해, 바른 생활습관과 인격을 기를 수 있도록 한다.
 - 다) 정기적인 건강검진 및 목욕 등의 서비스제공을 통해 아동들의 건강한 발달을 도모한다.
 - 라) 안전지도, 5대 안전 의무교육을 실시하여 스스로를 보호하고, 안전의식을 높일 수 있도록 한다.
- 2) 학습능력향상 및 재능개발 기회를 제공하여 스스로학습의 동기를 부여하고, 바른 학습태도를 갖게 함으로써 학교적응력을 향상시킨다.(교육)
 - 가) 1:1 개별학습및 숙제지도, 학년별 학습지도를 통해 아동들의 기초학습능력을 향상시킨다.
 - 나) 특기적성프로그램을 제공하여 아동들의 잠재력과 재능을 개발할 수 있도록 한다.
 - 다) 아동자치회의 운영을 통해 아동들의 자율성과 주도성을 기를 수 있도록 한다.
 - 라) 동아리활동을 활성화하여 자기주도적인 프로그램진행을 할 수 있도록 한다.

- 3) 문화예술 체험을 통해 다양한 체험의 기회를 제공하고, 또래와의 상호작용활동과 공동체 활동 등을 제공함으로써 책임감을 기르고, 유연한 사고로 문화적 흡수력을 높인다.(문화).
 - 가) 영화, 박물관 견학, 놀이활동 등 다양한 놀이 및 문화 체험을 통해 아동의 체험의 기회를 제공한다.
 - 나) 캠프, 참여활동 등 또래와의 상호작용 촉진 및 공동체 활동에 대한 책임감 증진을 배우고 헤쳐 나갈 수 있는 힘을 기른다.
- 4) 지역아동센터 아동과 가족에 대한 상담, 교육, 서비스 지원 및 연계 등의 통합적인 접근을 통해 아동과 가족이 건강한 가족체계를 유지해나가고 아동의 건강한 정서적 발달을 돕는다. (정서지원)
 - 가) 보호자교육 및 간담회, 가족지원프로그램 등을 통해 지역아동센터에서의 아동생활에 부모의 관심도와 참여도를 높이고, 아동-부모 간 관계를 개선한다.
 - 나) 아동, 보호자 상담 등을 통해 아동의 가정환경 및 학교생활현황을 파악하고 서비스연계를 통해 아동의 주요 어려움과 욕구를 지원할 수 있도록 한다.
- 5) 지역사회 네트워크 구축을 통해 아동 및 가족에 대한 통합적인 접근과 다양한 서비스를 제공하며, 인적·물적 자원을 확보 한다.(지역사회연계)
 - 가) 지역사회 자원 개발 및 확보를 통해 다양한 프로그램과 서비스를 제공 한다.
 - 나) 지역사회 네트워크를 위한 홍보를 효과적으로 한다.
 - 다) 정기적인 운영위원회를 통해 지역아동센터 전반에 대한 발전에 대해 논의한다.

7. 운영개요

- 1) 운영기간 : 2025년 1월 ~ 2025년 12월 (12개월)
- 2) 운영시간
 - 가) 학기중 : 평일 오전 09시 ~ 오후 18시까지(8시간)
 - 나) 방학중 : 평일 오전 09시 ~ 오후 18시까지(8시간)
- 3) 영역별 프로그램계획
 - 가) 보 호 : 센터생활관리, 위생건강관리, 급식지도, 야간보호 및 안전귀기지도등
 - 나) 교 육 : 교과학습지도, 특기적성, 성장과권리교육등
 - 다) 문 화 : 문화체험(공연, 역사문화탐방), 여름 방학캠프, 겨울방학캠프등
 - 라) 정서지원 : 아동상담, 부모상담, 가족지원상담등
 - 마) 지역사회연계 : 운영위원회, 학교연계, 통합사례관리회의, 복지관 및 기업 자원연계등

8. 세부사업내용

대분류	중분류	소분류 (프로그램명)	서비스활동(수행방법)	인원	시행시기	
보호	생활	일상 생활관리	-센터생활 적응지도		주6회	
			-일상에절교육 .예절 및 공공질서 교육		월1회	
			-위생지도/점검.이닦기,손씻기,세수하기등		주5회	
			-용의검사.손,두발,복장,양치,상처여부등		주1회	
		위생 건강관리	-건강지도, .치료에 필요한 의약품지원(매일 비상약품구입)		년1회	
	급식지도	- 영양사가 작성한 급식표에 의해 식사제공		주6회		
	안전 귀가지도	-귀가지도계획서에 맞춘 안전한 귀가지도		주6회		
	안전	5대안전 의무교육	-2021년 사업안내 참조 「아동복지법시행령」 제38조 제3항에 따라 이용 아동중 어린이집, 유치원, 초.중등학교 등에서 이미 교육을 받은 아동은 교육을 실시하지 않을 수 있음 -이용아동에 대한 안전교육 확인은 관련기관을 통해 장의 확인서를 받음		년1회	
	교육	학습	숙제지도	-학교숙제지도		주5회
			교과 학습지도	-개별 및 학년별 기초학습지도 (국,수,사,과)		주5회
-개별 및 학년별 기초학습지도 (영어)					주2회	
-주제별 해당 도서 관련 활동(독서)					주2회	
특기 적성		예체능활동	-			주1회
			- 난타교실 .진행: 외부강사			주1회
			- kt&g 조형과학교실 .진행 : 외부강사			주1회
			- 놀이체육교실- 경기도체육회			주1회
-						

성 장 과 권 리	사회성교육	-아동인권교육(초) .지역연계		년1회	
		-종사자인권교육 .지역연계		년1회	
	아동자치회 의	-전체회의센터운영참여, 약속정하기		년4회	
		-의견수렴함 운영		월2회	
문 화	체험 활동	관람.견학	-문화체험 .영화,공연관람,역사문화탐방체험등	년2회	
		캠프.여행	-캠프 .방학 중 여름/겨울캠프진행	년2회	
	참여 활동	공연	-지역공연행사 .년1회 지역의 어르신시설 공연	년1회	
		행사	-어린이날 맞이 행사진행	년1회	
정 서 지 원	상담	연고자상담	-정기적인 내방, 전화상담(상황에 따라 수시)	년1회	
		아동상담	-정기적인 아동상담(상황에 따라 수시)	년2회	
			-집단상담 . 지역연계	수시	
			-초기상담 .입소아동초기상담시	년1회	
	가족 지원	보호자교육	-보호자교육 .아동 및 부모	년4회	
	심리 정서	심리 정서지원	-꿈과 끼를 살리는 진로설계프로그램진행	대상 아동	년12회
지 역 사 회 연 계	홍보	기관홍보	-정기적인 지역홍보 .방문, 홍보,현수막, 소식지	년4회	
		인적연계	-운영위원회실시	대상 위원	년4회
			- 지역 내 돌보협의체 및 양지연 연합회 등		년4회
			-양주시 관내 자원봉사자 개발 및 확보		연중
			기관연계	-옥정종합복지관 및 서정대학교 등 연계지원	대상 아동

9. 일과프로그램

1) 학기중 (09:00~18:00)

	월	화	수	목	금	토
09:00~12:00	지역아동센터업무					
12:00~13:00	실무자점심시간					
13:30~15:00	손씻기(위생지도)/숙제 및 학습지도(알림장체크 및 개별학습) 자유시간					
15:00~17:00	독서교실	독서교실	다문화치료교실 만화교실	음악교실	오카리나	
17:00~18:00	저녁 급식 후 자율시간					
18:00~19:00	정리 및 귀가					

2) 방학중 (09:00~22:00)

	월	화	수	목	금	토
09:00~12:00	지역아동센터업무					
12:00~13:00	실무자점심시간					
13:30~15:00	손씻기(위생지도)/숙제 및 학습지도(알림장체크 및 개별학습) 자유시간					
15:00~17:00	독서치료	미술치료	만화교실	미술치료	IPTV 활동	
17:00~18:00	저녁 급식 후 자율시간					
18:00~19:00	귀가					

10. 운영 및 행정

구분	내용
운영기획	<ul style="list-style-type: none"> · 사업목표및계획수립(사업연도 개시전) · 프로젝트 사업기획(수시) · · 운영관련서류 및 일지 작성(매일, 매주, 매월) · 업무회의(주1회) · 운영위원회 (분기별1회이상): 사업보고 및 예. 결산심의
재정관리	· 사회복지시설정보시스템을 활용한 회계정리 및 운영비, 급식비 시군구보고
내부인력 관리	<ul style="list-style-type: none"> · 종사자 기본교육 및 재교육 실시(의무교육 포함) · 종사자 업무분장 재구성 · 출퇴근 및 휴가관리 , 근무상황부관리, 출장신청서 작성 및 관리
인력자원 관리	<ul style="list-style-type: none"> · 자원봉사자 관리: 교육 및 간담회, 자원봉사자 관리대장, 자원봉사자신청서, VMS운영 · 후원자관리: 감사편지 발송 및 특별후원자관리,
시설관리	· 보험관리/안전관련 시설정기점검 및 관리
홍보	· 홈페이지운영관리, 소식지발행
운영평가	· 양주시청 지도점검 · 보건복지부 평가

1)종사자교육

	교육종류	비고
의무교육	지역아동센터 종사자 의무교육	보건복지부 지역아동센터 중앙지원단주관
	사회복지사 보수교육	사회복지사협회주관
	직장내 성희롱예방교육	자체내부교육
역량강화 교육	아동학대 예방 및 아동권리교육 기타 그 외 직원 직무 능력 향상교육	자체내부교육 및 기타외부교육

2)보험가입:(「사회복지사업법」 제34조의3(보험가입 의무))에 따라 안전관련 보험을 가입

보험종류	상품명	비고
화재보험	화재배상책임보험	계약기간1년소멸성
가스배상책임보험	가스배상책임보험	계약기간1년소멸성
아동상해보험	상해공부방보험	계약기간1년소멸성
차량보험	차량보험	계약기간1년소멸성

3)안전점검:(「사회복지사업법」 제34조의 4(시설의 안전점검 등))

담당자	안전점검사항	안전점검 방법	점검시기
시설장및 생활복지사	비상대피,연소방지시설,안전관리,방화관리, 소방시설	시설물 안전 점검표작성 지자체 정기 점검	반기1회이상
	전기안전	한국전기안전공사	년1회이상
	가스안전	한국가스안전공사	년1회이상
	소방안전	자체점검표 소방안전관리자점검	년1회이상
	차량안전	교통안전공단 자체점검	정기점검 및 수시점검

11. 평가방법

대분류	목표	하위목표	평가방법	자료원	측정시기
보호	경제적,가정적,사회적으로 보호적인부분의 다양한 어려움을 보완,보충함으로써 방과후 돌봄서비스가 필요한 아동이 안전하고 건강한 생활을 할수 있도록 한다	개인위생지도, 예절지도를 통해 바른생활습관과 인격을 기를 수 있도록 한다	아동참여도 및 생활기록, 프로그램 진행일지 통해 일상생활점검	- 출석부 - 관찰일지 - 운영일지 - 위생점검표	연1회
		정기적인 건강검진 및 목욕들의 서비스제공을 통해 아동들의 건간한 발달을 도모한다	아동참여도 및 생활기록, 프로그램 진행일지 통해 건강검진	-출석부 -아동관리카드 -운영일지 -프로그램일지 -결과보고서	연1회
		방과 후 아동들이 안전한 보호공간을 제공하고 급,간식 제공을 통해 아동의 기본적인 건강한 발달을 도모한다	급, 간식이 식단표에 따라 제공되었는지 점검	-출석부 -식단표 -운영일지	연1회
		안전지도,5대안전의무교육을 실시하여 스스로를 보호하고, 안전의식을 높일 수 있도록 한다	계획에 따라 진행하였는지 점검	-운영일지 -장의 확인서	연1회
교육	학습능력향상 및 재능개발 기회를 제공하고 스스로 학습의 동기를 부여하고,바른 학습태도를 갖게 함으로써 학교적응력을 향상시킨다.	숙제지도, 학년별학습지도를 통해 아동들의 기초학습능력을 향상시킨다	아동 학년별 수준별학습지도가 적절히 되었는지 점검	-운영일지 -프로그램계획 -프로그램일지 -결과보고서 -만족도조사	연1회
		특기적성프로그램을 제공하여 아동들의 잠재력과 재능을 계발 할 수 있도록 한다.	아동특기적성에 맞춰 적절히 되었는지 점검	-운영일지 -프로그램계획 -프로그램일지 -결과보고서 -만족도조사	연1회
		아동자치회의 및 의견수렴함 운영을 통해 아동들의 자율성과 주도성을 기를 수 있도록 한다.	아동자치회의 및 의견수렴함이 적절히 잘 운영되었는지 점검	-운영일지 -자치회의일지 -의견수렴함 대장	진행시
문화	문화예술 체험을 통해 다양한 체험의 기회를 제공하고, 또래와의 상호작용활동과 공동체 활동을 제공함으로써 책임감을 기르고, 유연한 사고로 문화적흡수력을 높인다.	문화체험을 통해 아동의 체험의 기회를 제공한다	아동욕구에 따라 적절히 운영 되었는지 점검	-운영일지 -프로그램계획 -프로그램일지 -결과보고서 -만족도조사	매 프로그램 종료시
		캠프, 참여활동등 또래와의 상호작용촉진 및 공동체 활동에 대한 책임감 증진을 배우고,헤쳐나갈 수 있는 힘을 기른다.	아동욕구에 따라 적절히 운영 되었는지 점검	-운영일지 -프로그램계획 -프로그램일지 -결과보고서 -만족도조사	매 프로그램 종료시
정서 지원	지역아동센터 아동과 가족에 대한 상담 교육 서비스지원 및 연계등의 통	아동,보호자 상담등을 통해 아동의 가정환경 및 학교생활현황을 파악하고 서비스연계를 통해 아동의 주요 어려	아동 및 보호자 욕구가 적절히 지원되었는지 점검	-관찰일지 -아동상담일지 -초기아동상담 -부모상담일지	연1회

	합적인 접근을 통해 아동과 가족이 건강한 가족체계를 유지해 나가고 아동의 건강한 정서적 발달을 돕는다.	음과 욕구를 지원 할 수 있게 한다		-운영일지	
		보호자교육 및 간담회들을 통해 지역아동센터에서의 아동생활에 부모의 관심도와 참여도를 높이고 아동-부모 간 관계를 개선한다.	부모와 아동간 관계개선이 되었는지 점검	-운영일지 -보호자회의록 -프로그램계획 -프로그램일지 -결과보고서 -만족도조사	매 프로그램 종료시
지역 사회 연계	지역사회네트워크 구축을 통해아동 및 가족에 대한 통합적인 접근과다양한 서비스를제공하며, 인적, 물적 자원을 확보한다	지역사회 네트워크를 위한 홍보를 효과적으로 한다	기관홍보 및 연계활성화 정도 점검	-홍보건수 -지역네트워크 회의참석건수 -출장보고	연1회
		지역사회자원개발 및 확보를 통해 다양한 프로그램과 서비스를 제공한다.	지역자원활용한 다양한 서비스가 제공되었는지 점검	-운영일지 -프로그램계획 -프로그램일지 -프로그램평가 -자원봉사자일지 -만족도조사	매 프로그램시
		정기적인 운영위원회를 통해 아동센터 전반에 대한 발전에 대해 논의한다.	운영 활성화를 위해 노력하였는지 점검	-운영위원회 회의록	연1회

12. 자원활용계획

연번	내용	기간	수요인원	공급계획	비고
1	급식도우미	연중	2	양주시청	
2	영어강사	연중	1	아동복지교사	
3	특기적성(난타)	연중	1	경기북부지원단지원	
4	개별학습지도	연중	10	관내자원봉사자	
5	학습지도	연중	1	사회복무요원	
6	인권교육	상반기	1	전문기관연계	
7	독서지원	연중	2	아동복지교사	

예산서내역

공문제출번호 : C06080791322024000107

출력일자 : 2024년 12월 06일

구분	과목		예산액				산출내역
	관	항	목	전년도	당해년도	증감액	
세입				85,842,000	0	▲ 85,842,000	▲ 100.00
				100,877,300	56,418,000	▲ 44,459,300	▲ 44.07
				11,280,000	11,280,000	0	0.00
세입				197,999,300	67,698,000	▲ 130,301,300	
세입				197,999,300	67,698,000	▲ 130,301,300	
세입				1,200,000	3,600,000	2,400,000	200.00
				2,640,000	0	▲ 2,640,000	▲ 100.00
세입				3,840,000	3,600,000	▲ 240,000	
세입				3,840,000	3,600,000	▲ 240,000	
			세입 소계	201,839,300	71,298,000	▲ 130,541,300	

출력자 : 강성구 소속기관 : 동지지역아동센터 출력일시 : 2024년 12월 06일 09시 44분 31초

세출				95,800,800	123,384,000	27,583,200	28.79	급여 급식도우미급여 400,000X 12 총사자급여 추가총사자급여
				10,170,000	0	▲ 10,170,000	▲ 100.00	
				7,583,360	13,100,000	5,516,640	72.75	퇴직금 91,660X 12 총사자 퇴직금 540,280X 12
				9,629,400	15,284,000	5,654,600	58.72	사회보험금 132,000X 12 사회보험부담금 사회보험부담금
세출		null	null	123,183,560	151,768,000	28,584,440		
세출				17,610,000	17,608,000	▲ 2,000	▲ 0.01	기타운영비 기관운영비 300,000X 12
세출		null	null	17,610,000	17,608,000	▲ 2,000		
세출				7,200,009	8,400,000	1,199,991	16.67	급식운영비
세출		null	null	7,200,009	8,400,000	1,199,991		
세출		null	null	147,993,569	177,776,000	29,782,431		
세출				49,870,000	64,530,000	14,660,000	29.40	급식비 3,000,000X 12 프로그램비 냉난방비 190,000X 12 체험학습비 25,000X 2X 29

			6,000,000	0	▲ 6,000,000	▲ 100.00
세출		null 소계	55,870,000	64,530,000	8,660,000	
세출		null 소계	55,870,000	64,530,000	8,660,000	
		세출 소계	203,863,569	242,306,000	38,442,431	

출력자 : 강성구 소속기관 : 동지지역아동센터 출력일시 : 2024년 12월 06일 09시 44분 31초