

2025년 사업계획서

작은 교육의 차이가 큰 사람을 만듭니다

나는 나 일뿐
나의 꿈을 실천하고 펼치는
꿈 자람 행복 공동체



사단법인

함께 꿈을 그리다 내외지역아동센터

목 차

1. 센터 현황	1
2. 연혁	1
3. 전년도 사업평가	6
4. 아동센터 운영의 필요성	14
5. 아동센터 운영목표	15
6. 2025년 중점 과제 및 운영 세부내용	15
* 행정 운영	16
* 운영 시간표	17
* 월별 운영 일정표	18
* 2025년 종사자 교육계획	19
* 연중 5대영역 프로그램 및 세부내용	21
* 행사 및 특별활동	50
7. 인적자원관리계획	51
8. 자원봉사 수요인력 및 공급계획	51
9. 사업예산	52

사단법인 함께꿈을그리다 내외지역아동센터 사업계획서

1. 센터 현황

- 가. 시설명 : 사단법인 함께꿈을그리다 내외지역아동센터
- 나. 주 소 : 김해시 우암로 85번길 10-1 (2층)
- 다. 전화/팩스 : 055.338.0023 / 055.338.0144
- 라. 기관메일 : sodhl1@daum.net
- 마. 설립일/인가일 : 2005년12월26일(대표자 박화숙)/2016년11월01일(대표자 허남원)
2024년01월01일(대표자 김태현)

바. 운영시간

- 1) 학기중 : 평일 오전 10~오후 8까지
- 2) 방학중 : 평일 오전 10~오후 8까지
- 3) 토요일 : 학사 일정 시 운영

설립일	신고증 교부일	대표자/시설장	생활복지사	사회복무요원	신고정원/현원	아동분포현원		비고
2005. 12.26	2024. 01.01	1	1	3	29/29	수급권	8	
		김태*/ 허남*	구영* 1명 공석	편승* 남승* 서윤*		차상위	3	
						다문화	4	
						우선돌봄특례	4	
						일반아동	6	
						건강보험	1	
						다자녀	1	
						시군구청장승인	1	

(2024. 12. 9. 현재)

사. 영역별 프로그램 계획

- 1) 보호 : 위생건강관리(위생지도, 건강지도), 일상생활, 급식지도, 식사 예절교육, 생활안전, 안전귀가지도 등
- 2) 교육 : 학습(교과학습) 특기적성(예체능, 적성교육), 성장과 권리(인성, 사회성, 자치회의 및 동아리 활동) 등
- 3) 문화 : 체험활동, 참여활동
- 4) 정서지원 : 아동상담, 보호자상담, 부모교육 등
- 5) 지역사회연계 : 기관홍보, 인적연계, 기관연계 등

2. 연 혁

* 2005년 12월 26일 내외지역아동센터 개소

***** 중략 *****

2022년

- * 2022년 1월 클라우드베리 원어민과 함께 요리교실 / 수경재배 딸기따보기 체험
- * 2022년 2월 꿈나래맘 / 1~3세대 강사 사업 시작
- * 2022년 3월 켄다마교육 3월~12월 / 드림콰이어 봄아오너라 합창공연
- * 2022년 4월 환경개선 사업 (아동센터 실내 도배 장판 교체하기)
- * 2022년 5월 세이브더칠드런 마라톤대회참석 / 어린이날 행사
- * 2022년 6월 농업치유수업 매화로터리 장학금 수여 / 아동 상반기 정기 상담
- * 2022년 7월 클라이밍체험교실 참석 /CJ 도너스캠프 톤차임수업
- * 2022년 8월 김해향교예절 교실 / 김해짱!나도짱! 여름캠프캠프 (천문대)
- * 2022년 9월 인재대 생활과학교실 / 드림콰이어 복지박람회 합창공연
- * 2022년 10월 드림콰이어 합창단 연주회 (문화의 전당) / 김해시 지도점검
- * 2022년 11월 양산하이로 스포츠파크 체험활동 / 황산공원/ 다도수업 실시 /
- * 2022년 12월 딸기따보기수업 / 고구마캐기체험활동 /
창원광장 사랑의 온도탑 점등식 드림콰이어 합창공연

2023년

- * 2023년 1월 겨울방학특강수업 칼림바, 미술, 톤차임, 요리, 공예수업,
- * 2023년 1월 설 명절 부식 나눔, 화포천습지탐방 생태교육
- * 2023년 1월 ~ 4월 김해시체육회 스포츠스타킹//김해시 급식관리지원센터지도점검
- * 2023년 2월 청도숲체원 캠프/김해시노인일자리사업 꿈나래맘/1~3세대강사지원프로그램사업시작
- * 2023년 3월 ~ 6월 김해시가족센터 상반기 학습언어프그램 수업
- * 2023년 3월 ~ 12월 김해시체육회 켄다마 수업/아름다운 이야기 할머니와 이야기 수업 시작
- * 2023년 3월 ~ 12월 김해도서관 꿈자람 독서 동아리 프로그램
- * 2023년 3월 ~ 12월 세이브더칠드런 "아동에게 안전한 기관 만들기" 사업 참여
- * 2023년 4월 ~ 11월 국립휴양림(용지봉) 생태수업/김해시 급식관리지원센터지도점검
- * 2023년 4월 ~ 9월 1인 1악기 프로그램 오카리나수업
- * 2023년 4월 ~ 12월 중등수학심화학습(재능기부 수학선생님)
- * 2023년 5월 어린이날 행사, 워터파크 체험, 어린이날 선물 나눔
- * 2023년 5월 김해시 어린이날 행사 - 드림콰이어 식전 공연 참가
- * 2023년 5월 어버이날 감사 학부모 초대 발표회 : 톤차임, 칼림바, 영어동요, 기타연주, 감사카드와 카네이션 전달
- * 2023년 5월 학부모교육 담쟁이가족상담소 소장 이영숙
- * 2023년 6월 ~ 11월 CJ도너스캠프 문화동아리 : 청소년기타동아리 기타樂(락)
- * 2023년 6월 부산대학교치과병원 구강건강교실 줌교육
- * 2023년 6월 미세먼지 교육, 식중독 예방교육/김해시 급식관리지원센터지도점검

- * 2023년 6월 경남사회복지공동모금회 아동청소년 방학프로그램사업 지원
- * 2023년 6월 생명나눔재단 초콜릿백신 장학금 수여 박*현 아동
- * 2023년 6월 김해 매화 로터리 클럽 옥*운 아동 장학금 수여
- * 2023년 7월 ~ 12월 사회적기업 클라우드베리수업
- * 2023년 7월 김해시농촌신활력플러스 사업 “찾아가는 지역아동센터 식농교육”
- * 2023년 7월 김해시가족센터 하반기 학습언어프로그램
- * 2023년 8월 김해시보건소 건강영양교실, 흡연예방교실/김해시 급식관리지원센터지도점검
- * 2023년 8월 김해시서부보건소 구강건강교실 치아홈메우기, 불소도포
- * 2023년 8월 아동 주도 경남 선거관리위원회 민주주의 선거교실 교육 실시
- * 2023년 8월 태풍으로 인한 도시락 배달
- * 2023년 8월 김해향교 김해향교예절교실
- * 2023년 8월 여름 캠프 “자랑스런 나의 고장 - 주물럭 주물럭 김해” 무척산 관광농원
- * 2023년 8월 ~ 10월 초록우산어린이재단 주관 LG유플러스 후원 주니어소나무과학교실
- * 2023년 9월 김해시지역아동센터 연합 명랑체육대회
- * 2023년 9월 김해시자원봉사센터 환경교육 : 종이팩 분리배출 교육
- * 2023년 9월 소방안전점검(세한소방)
- * 2023년 10월~ 12월 청소년상담복지센터 상담(12회기)/김해시 급식관리지원센터지도점검
- * 2023년 10월 ~ 11월 가야딸기테마파크 농업치유수업
- * 2023년 10월 김해시아동보호문전기관 아동학대 및 권리교육
- * 2023년 11월 대한불교 조계종 불인사 제2회 꿈이룸 장학금 수여 (이*준 아동)
김해시청 현장 지도점검 실시
- * 2023년 11월 김해시지역아동센터 연합 합창단 드림콰이어 제5회 정기연주회(김해시문화의전당)
- * 2023년 11월 청소년 기타 동아리 기타樂(락) 발표회 / 부모교육(강사 센터장 허남원)
- * 2023년 11월 마산로봇랜드 문화체험활동/김장하기/꿈나래맘/1~3세대강사지원프로그램사업사업종료/아름다운 이야기 할머니와 이야기 / 수업종료/내가 살리는 지구, 줍킹!!! 활동 실시
- * 2023년 12월 산타할머니 오시네 /법인전환준비/김해시 급식관리지원센터 지도점검

2024년

- * 2024년 1월 겨울방학특강수업 우쿨렐레, 미술, 공예수업, 요리수업, 클라이밍 수업
법인공동사업 LTL지역아동센터 만들기 참여
- * 2024년 1월 청도숲체원 캠프/김해시노인일자리사업 꿈나래맘/1~3세대강사지원프로그램사업시작
- * 2024년 1월 ~ 12월 세이브더칠드런 “아동에게 안전한 기관 만들기” 2차년도 사업 참여
- * 2024년 1월~ 3월 청소년상담복지센터 상담(12회기)/김해시 급식관리지원센터지도점검
- * 2024년 1월 ~ 12월 김해도서관 꿈자람 독서동아리 프로그램
- * 2024년 2월 설 명절 부식 나눔

- * 2024년 2월 김해시체육회 켄다마 수업//김해시 급식관리지원센터지도점검
- * 2024년 3월 가족기능강화프로그램 “엄마, 아빠와 함께 주물럭주물럭” 분청도자기 만들기 도자기 체험수업
- * 2024년 3월 ~ 11월 김해시종합사회복지관 다문화/이주배경아동 학습언어프로그램 수업
- * 2024년 3월 ~ 7월 한국국학원 아름다운 이야기 할머니와 이야기 수업 시작
- * 2024년 4월 ~ 11월 국립휴양림(용지봉) 생태수업/김해시 급식관리지원센터지도점검
- * 2024년 5월 어린이날 행사, 워터파크 체험, 어린이날 선물 나눔
- * 2024년 5월 어버이날 감사 학부모 초대 발표회 : 부모님께 내 손으로 만든 햄버거 선물, 직접 만든 나의 사진액자 선물, 기타연주, 감사카드와 카네이션 전달
- * 2024년 6월 가족기능강화프로그램 “가족과 함께하는 농장체험-클라우드베리농장체험”
- * 2024년 6월 ~ 8월 CJ도너스 문화다양성 교실
- * 2024년 6월 ~ 11월 CJ도너스캠프 문화동아리 : 청소년기타동아리 기타樂(락)
- * 2024년 6월 ~ 10월 KRX 경제신문교실
- * 2024년 6월 미세먼지 교육, 식중독 예방교육/김해시 급식관리지원센터지도점검
- * 2024년 6월 경남사회복지공동모금회 아동청소년 방학프로그램사업 지원
- * 2024년 6월 김해 매화 로터리 클럽 옥*운 아동 장학금 수여
- * 2024년 7월 ~ 12월 사회적기업 클라우드베리수업
- * 2024년 7월 김해시청 현장 지도점검 실시
- * 2024년 8월 김해시농촌신활력플러스 사업 “찾아가는 지역아동센터 식농교육”
- * 2024년 8월 김해향교체험 프로그램
- * 2024년 8월 인제대학교 연계 생활나눔과학교실
- * 2024년 8월 ~ 11월 볼링 프로그램
- * 2024년 8월 김해시보건소 건강영양교실/김해시 급식관리지원센터지도점검
- * 2024년 8월 김해시서부보건소 구강건강교실 치아홈메우기, 불소도포
- * 2024년 8월 ~ 9월 보드게임 수업 진행
- * 2024년 8월 함께하는 가야역사체험캠프 4탄 해상왕국 금관가야 뱃길을 따라 “김해짱! 나도 짱!”
- * 2024년 9월 김해시지역아동센터 연합 명랑체육대회
- * 2024년 9월 가족기능강화프로그램 부모님과 함께하는 가을여행 “가족은 나의 희망! 엄마 아빠와 함께라서 행복해요!”
- * 2024년 10월 소방안전점검(차소방)
- * 2024년 10월 법인 “즐거운 꿈나무들” 체육대회
- * 2024년 10월 경남지원단 공모 우수프로그램 장려상 수상(문화-역사체험캠프 프로그램)
- * 2024년 10월~ 11월 방송댄스 수업
- * 2024년 10월 ~ 12월 미술프로그램 “길드로잉” 수업
- * 2024년 11월 ~ 12월 축구교실 진행(분성체육공원)
- * 2024년 11월 세이브더칠드런 아동권리영화 관람을 통한 아동권리교육

- * 2024년 11월 “학부모와 함께하는 아동권리 교육” 세이브더칠드런 강사연계
- * 2024년 11월 가족기능강화프로그램 “가족과 함께하는 씨네마데이- 즐거운 영화관람”
- * 2024년 11월 공동모금회 기능보강 사업 - 에어컨 2대, 주방 싱크대 교체
- * 2024년 11월 청소년을 위한 성교육 “사춘기와 성”
- * 2024년 11월 가야문화 역사 수업 “가야무사 투구와 갑옷 만들기 체험”
- * 2024년 11월 대한불교 조계종 불인사 제3회 꿈이룸 장학금 수여 (김*성 아동)
- * 2024년 11월 김해시지역아동센터 연합 합창단 드림과이어 제5회 정기연주회(김해시문화의전당)
- * 2024년 11월 청소년 기타 동아리 기타樂(락) 발표회 / 우쿨렐레 발표회
- * 2024년 11월 꿈나래맘/1~3세대강사지원프로그램사업사업종료
- * 2024년 12월 아이뜰유치원 기부전달식 참석 /성탄절 행사 “산타할머니 오시네”

3. 전년도 사업 평가

전년도 지역아동센터 사업은 아동의 학습 지원, 정서적 안정, 안전한 돌봄 환경 제공이라는 주요 목표를 중심으로 체계적으로 운영되었다. 다양한 프로그램을 통해 아동의 전인적 성장과 지역사회의 돌봄 기능 강화를 도모하였다. 특히 점점 더 늘어가는 다문화, 이주배경 가정과 아동들도 함께 아우를 수 있는 사업을 진행하고자 노력하였다. 전 아동들을 대상으로 문화다양성 교육을 비롯해 다문화 이해교육과 가족기능강화프로그램을 통해 가족들이 함께 다양한 체험활동에 참여할 수 있도록 하였다.

또한 아동들에게 안전한 기관만들기 사업 2차년도로 전년도에 이어 센터내외적으로 아동에게 안전한 환경을 만들기에 애썼으며, 아동들의 감염병 예방등 건강한 신체 발달을 위하여 손씻기와 마스크착용 등 위생에 좀 더 신경을 쓰는 한해였다. 청소년상담센터와의 동반자 상담프로그램을 12회기 각 5명의 아동과 진행하여 아이들의 심리적 안정을 꾀하고 갈등상황을 낮추기 위해 노력하였다. 기타와 우쿨렐레 수업으로 1인 1악기 연주 할 수 있도록 하여 아동들의 정서함양과 자신감부여에 많은 도움을 주었고, CJ도너스캠프 청소년 문화동아리 사업으로 중학생 아동들의 기타동아리 운영으로 좀 더 나은 기타강습을 받을 수 있도록 노력하여 중학생 동아리 아동들이 기타 발표회의 기회를 갖는 경험도 할 수 있었다.

1. 주요 성과

프로그램 만족도와 주요성과 : 평균 만족도 80%로, 아동과 보호자 모두 높은 만족도를 나타냄.

문화프로그램인 여름역사캠프는 내가 살고있는 지역의 자부심 갖기와 역사알기의 김해짱! 나도짱! 4년차 진행프로그램이 경남지원단의 우수프로그램 공모전에서 장려상을 수상함.

가족기능강화프로그램으로 다문화 아동들과 학부모님의 가족프로그램으로 가족의소중함을 알기에 큰성과가있었다

가. 보호프로그램

- 1) 구강검진 및 불소도포, 치아 홈 메우기

2023년에 이어 2024년에도 참여한 김해시 서부 건강지원센터 구강보건실에 센터 초등학생10명의 아동이 다녀와 구강검진과 치아우식 예방을 위해 치아의 갈라진 틈을 메우는 홈 메우기를 통해 치아의 건강을 지킬 수 있도록 함

손씻기와 위생교육 영양건강교실, 흡연예방교육, 미세먼지예방교육, 태풍, 집중호우시 안전교육,감염병 예방 안전수칙 이행 및 소독 철저, 6대 안전교육을 학교교육으로 가르치면 되나 본 센터에는 학교밖에 아동이 있어 직접 해당 아동에게 교육을 실시함. 아동의 영양교육과 흡연교육등에 주력 하였으며 특히 매주 금요일마다 지체 방역소독을 실시하고 있으며 방역업체와의 연계로 연 5회 소독하여 감염병 예방에 만전을 기하고 하였음.

나. 교육프로그램

1) 학습 프로그램

아동복지교사 기초학습 선생님과 함께 학습의 기초를 다지며 학습 능력 향상을 위해 한국장학재단 청소년 멘토링 지원사업을 통해 아동 1:1 및 수학 학습 개별 멘토 학습 프로그램을 실시하며, 저학년들의 반아쓰기 지도를 통해 아동들의 학습 능력을 향상하였고, 초등 고학년들의 학습향상을 위해 중점지도하였으며 올해는 수학 기초학습교사와 영어교사와 자원봉사자와 영어전문강사의 자원봉사로 중학생들의 영어학습 능력을 향상시킬 수 있었음. 본아동센터에서 2명(박상*,김예*학생)의 중학 수학100점이나와서 큰 성과가 있었음

2) 기분 좋은 타임 - 기타 교실

스스로가 기타를 가지고 연습하는 모습을 볼 수 있었으며 시간이 나면 또래가 모여서 악기로 연주를 하며 노래를 함께 부르는 모습을 볼 수 있었다. 기타 악기에 대해 애정을 보여 주며 스스로가 할 수 있다는 자신감을 향상할 수 있었다.

기초가 부족한 아동들에게 가르쳐 주는 선배로서의 모습을 보며 나눌 수 있는 큰 마음을 가지게 되었다.

센터 내 합창단 아동들이 공연 노래를 연습할 때 옆에서 반주를 해 주면서 도움을 주는 모습을 보였고 다 함께 노래를 부르는 시간을 가질 수 있어 의미있는 시간이었다.

3) 청소년문화동아리 기타 樂(락)

2023년 이어 2024년에도 CJ도너캠프 청소년 문화동아리 사업에 선정이 되어 기존 센터의 기타수업을 하던 중학생들뿐만 이루어진 기타동아리로 그동안 기타를 배웠던 중급 수준의 중학생과 새로 기타에 입문한 중학교 2학년들과 함께 새로운 강사를 구하여 수업함. 어버이날 감사발표회의 연주와, 법인 체육대회에서의 장기자랑, 그리고 11월 기타동아리원들이 직접 연습하고 준비한 연주발표회를 가짐으로 아이들이 서로의 연주에 귀기울이며 나의 기타연주를 상대에게 맞춰주고 맞추는 것도 알게되고, 같이 동아리 활동을 하며 같이 시간, 같은 장소, 같은 곡을 연습하고 뷔스외식을 통해 서로가 같은 공동체임을 한번 더 느끼게 되는 시간이었다. 학부모 초대로 센터 아이들과 부모님의 앞에서 연주할수 있는 기회를 가져 자신감 향상에도 도움이 되었으며, 아이들 스스로 연습하며 자신의 실력이 조금씩 조금씩 나아지고있다는 걸 느끼며 자아성취감, 효능감 등을 느껴 자존감 향상에 도움이 되는 시간들이었다.

4) 인성교육

매월(1월~12월) 아동들의 마음속에 지켜야 할 약속을 정하여 그달의 내용을 매일 종례시간에 암송하고, 서로 이야기를 나누며 약속을 지킬 수 있게 이야기 나누게 하였다. 약속의 내용을 숙지하며 노력하는 모습을 볼 수 있었으며 말과 행동에 있어서도 변화를 볼 수 있었다.

5) 우쿨렐레 프로그램

나만의 악기배우기 제 4년차로 21년의 칼림바, 22년의 톤차임, 23년 오카리나 악기배우기에 이어서 올해는 우쿨렐레 연주를 배움. 우쿨렐레는 하와이에서 유래된 악기로 우쿨레레는 하와이어로 uku가 벼룩, lele가 뛰다 라는 뜻을 가지고 있는 것으로 기타보다 맑고 튀는 소리를 가지고 있으며 4개의 현으로 이루어진 악기로 크기 또한 기타보다 작아서 어린 초등학생들이 연주하기에 무리가 없는 점이 장점임.

기타연주회와 마찬가지로 1년간 열심히 배운 내용으로 초등학생 아동들의 발표회를 가짐. 서로 소리를 맞춰보며 저학년아동들의 예쁜 무대를 보며 많은 박수를 들려주고 뿌듯하게 수업을 마무리 함.

6) 요리 활동 프로그램

다양한 음식 문화를 접하며 평소 접해보지 못한 재료를 이용하여 케익과 쿠키등 디저트 음식을 만들어 보는 시간을 가졌다. 자신이 평소 잘 접해보지 못하는 다양한 재료를 이용하여 아동들의 오감을 자극하게 하며 신나고 즐거운 프로그램시간이었다.

7) 캔다마 프로그램

신체활동이 많이 필요한 저학년 아동들에게 일본 전통놀이 캔다마 프로그램을 제공하여 굿은 날씨가 아니라면 인근 경운초등학교 운동장에 친구들과 함께 게임, 대결도 펼치며 즐거운 신체활동시간을 가지게 하였다.

8) 방송댄스 프로그램

몸풀기 활동으로 스트레칭을 하며 몸의 유연함을 키우고, 노래에 맞는 댄스를 배우며 노래한곡에 대한 댄스를 익히며 리듬감을 배울수 있으며 한국을 다 배울때마다 성취감을 느낄 수 있다. 음악과 함께 아이들이 활동을 즐거움을 느끼고 스트레스를 해소하는 기회가 됨

9) 드림콰이어 합창단

김해시지역아동센터 연합 합창단 "드림콰이어" 활동으로 문화의 전당이라는 큰 무대에서 정기연주회는 나날이 드림콰이어 합창단의 인지도도 높아지고 활동도 많아지는 것 같아 앞으로 합창단 아이들의 활동을 더욱더 기대가 된다.

10) 클라이밍 프로그램

다양한 스포츠 경험을 제공하기 위해 여름방학동안 클라이밍 체험을 하였다. 자신의 두 팔의 힘을 이용한 중력을 거르며 매달리는 일이라 아이들에게 끈기와 코어의 힘을 기를 수 있는 기회를 주고자 하였고, 아이들의 반응이 좋았다. 자신의 무게를 두 손으로 버텨야하기에 손에 물집이 잡히거나 굳은 살이 생겼다고 말하는 아이들의 표정은 성취감과 뿌듯함이 함께 묻어나오고 있었으며 그만큼 몸으로 하는 활동에서 아이들이 쉽게 성취감을 느끼고 좋아함을 알 수 있었다.

11) 볼링수업

아동들이 운동을 즐기며 신체능력과 더불어 사회적, 정서적 발달을 할 수 있도록 하기 위함으로 볼링수업을 통해 건강증진은 물론 스트레스해소와 성취감과 자기효능감 강화에 도움을 주었다

12) 축구 프로그램

아동들이 운동을 즐기며 신체능력과 더불어 사회적, 정서적 발달을 할 수 있도록 하기 위함으로 축구 미니경기를 통해 건강증진은 단체경기에서 협동심을 기르며 축구 기본 기술 습득과 성취감과 자기효능감 강화에 도움이 되었다.

13) 미술-길드로잉 프로그램

창의성과 협력 능력을 동시에 개발할 수 있고, 자유로운 표현의 기회제공과 힐링 효과. 그림을 그리고 색을 채우는 과정에서 스트레스가 완화되고 정서적 안정감을 얻을 수 있으며 말로 표현하기 어려운 감정이나 생각을 그림을 통해 드러낼 수 있어 심리적 해소가 가능.

14) 청소년 성교육프로그램

사춘기 아동들의 성에 대한 호기심과 관심도가 높아 센터내에서도 수업시 궁금한 점을 물어보기도 하여 전문 강사를 초대하여 2회기 강의를 진행. 고학년과 중학생 대상으로 수업을 진행하여 학교에서 받은 성교육에 더하여 다양한 질문과 콘돔 사용법 등 아동들이 알고싶어하는 구체적인 내용으로 수업이 진행되었다.

15) 청소년 역사교육프로그램

중학생 대상으로 진행된 역사교육. 나의 지역에 대한 역사적 사실과 다양한 역사 상식등을 알 수있고 가야시대의 무사들의 투구와 갑옷을 만들어 재현해보기도 하였다.아동들에게 호기심을 자아내었다

이외에도 KRX경제신문 읽기/보드게임등 아동들의 건문을 넓히는 활동으로 경험하지 못했던 교육을 제공 즐겁게 임함

다. 정서프로그램

1) 생일잔치

매월 마지막 금요일 시간을 이용하여 그 달의 생일이 든 아동들의 생일잔치를 하는 시간을 만들었다.

스스로가 귀하고 소중한 존재임을 잠시나마 알수 있게 해주고 서로서로 축하하고 축하받는 일들을 자연스럽게 익히는 시간이 될 수 있었다.

2) 에코그린 마을배움터 숲체험 프로그램

숲이 주는 이로움과 숲을 지켜야하는 우리의 자세 등을 알아가며, 일상생활에서 나도 모르게 받고 있는 스트레스를 치유하고마음의 안정을 갖는 시간을 가짐. 나무의 쓰임, 나뭇잎이 물드는 이유, 나뭇잎으로 만드는 공, 문패 등 다양한 활동을 통해 아이들은 편안해지는 느낌을 받았고, 스스로 마음을 더 건강하게 다듬을 수 있는 시간을 가질 수 있었다.

3) 학부모교육

세이브더 칠드런과 연계로 학부모 함께하는 아동권리교육을 실시하였다.

전문강사의 수업진행으로 아동권리영화제에서 수상한 영화를 본후 아동들이 가지는 권리에 대해서 설명하고 여러

얘기를 나누는 시간을 가져 부모님들이 만족해하는 시간이었다.

4) 아름다운 이야기 할머니와 이야기 수업

할머니가 들려주는 이야기 시간을 통해 움직이는 영상에 더 민감하고 더욱 반응하는 아동들에게 차분히 이야기를 듣고 머릿속으로 상황을 그리고 상상하는 즐거움을 가질 수 있는 시간을 만들었다. 이야기할머니의 실감나는 동화속 이야기를 들으며 같이 웃기도하고 놀라기도 하고 긴장하기도 하며 30분이라는 시간동안 동화속 주인공이 된 것 같은 아이들의 표정을 보며 이야기의 힘을 한번 더 느끼게 되었다

5) 미술-공예 프로그램

미술활동을 통해 자신의 생각과 느낌을 자유롭게 표현하여 자신이 생각하는 미술 작품을 완성함으로 자신을 가질 수 있게 하며, 정서적 안정감등의 효과를 볼 수 있는 시간이었다. 압화쟁반, 캔들, 십자수 쿠션, 새해달력만들기, 아크릴라이드 만들기, 컵받침대, 카드지갑 등을 만들고 자신만이 가진 개성을 표현하여 작품을 만드는 좋은 시간이었다.

6) 가족기능강화프로그램

연 4회 다문화가족을 포함한 아동은 물론 가족들과 함께한 프로그램으로 가족 기능강화프로그램을 진행

3월 봉황대 유적지를 방문하여 김해 역사를 알고, 도자기를 직접 만들어보는 시간을 갖는 것을 시작으로, 6월에는 농장체험으로 직접 감자를 캐서 캐온 감자로 감자피자를 만들고 유기농 상추를 수확해보기도 하였고, 원어민과 함께 게임을 즐기는 시간을 가지고 하였다.

9월엔 가족과 함께 가야테마파크에서 놀이공원체험과 함께 공연관람이 이루어졌고, 11월엔 사랑하는 가족과 함께 영화관람의 시간을 가졌다.

비빔 일상속에서 점점 더 가족과 함께하는 시간이 부족해지는 때, 센터에서 마련한 시간만이라도 함께하는 시간을 가질수 있어 정말 좋았다는 부모님의 소감이 많이 있어 뿌듯한 시간들이었다.

7) 원예심리치료프로그램

반려식물들을 만져보고 심어보고 키워보는 활동을 통해 마음이 편안해지고 일반 화분이 아닌 액자화분 고무신 화분등에 새로운 경험을 해 보았고 내가 관리해야하는 여러 가지 식물을 통해 사랑을 느껴보는 활동이 좋은 반응을 보임

라. 문화프로그램

1) 여름캠프 - 자랑스런 내고장 김해 알아가기 4탄 "해상왕국 금관가야 뱃길을 따라 "김해짱 나도짱!" 체험 활동

여름캠프는 김해시민임을 자부심을 갖는 4개년 프로젝트로 올해는 "해상왕국 금관가야 뱃길을 따라 김해짱 나도짱"이라는 주제로 해상왕국 금관가야 김해의 해상무역로에 대해 알아보고 체험하는 뜻있는 캠프를 진행하였다.

울속도 탐방선을 시작으로 김해 상동에서 일본도자기의 어머니인 백파선의 흔적으로 찾아 배우고, 아이들이 너무나 원했던 풀이 딸린 고급팬션에서 즐거운 물놀이까지, 저녁엔 가야역사알기 도전 골든벨을 진행하여 저학년부, 고학년부 그리고 통합 우승자까지 가리는 열띤 시간을 가졌다. 캠프기간에도 알차고 뿌듯하며 즐거운 시간이었고, 캠프가 끝난 후에도 우리의 캠프 프로그램이 경남지원단 우수프로그램 공모전에서 장려상을 받게되어

더더욱 자랑스런 시간이었다.

2) 국립청도숲체원 프로그램

실내활동과 핸드폰 사용이 많은 아동들에게 숲 캠프를 통해 스트레스 해소와 숲의 변화되는 모습을 관찰 할 수 있는 기회를 제공하고자 1박2일 캠프 프로그램을 진행하였다.. 교과 연계 숲 관련 퀴즈를 풀어보는 시간을 가졌으며, 6조로 이루어진 팀으로 팀원 이름을 정하고 숲길을 걸으며 퀴즈 풀이를 하였다. 총 13개 문제로 이루어진 퀴즈를 풀이하며 모르는 것을 서로 의논하고 역할을 분담하여 함께 하는 모습을 볼 수 있는 뜻깊은 시간이었다. 부모원정교육을 통해 부모에 대한 감사한 마음 가져보는 시간을 가져보며 하루 일과를 마무리 하는 활동을 하였다. 2일차 활동으로 다람쥐와 딱따구리에 대해 배워보며 목공체험으로 냄비받침을 만들었다. 아동들은 자신이 원하는 여러 모양들의 냄비받침을 만들고 오일을 발라 완성하였으며, 합숙을 통해 친구들과의 유대관계가 더욱 돈독해짐을 느끼고 서로가 지켜야 할 규칙들을 알아가며 좋은 추억이 생길 수 있는 캠프였다.

이외에도 워터파크 체험/영화관람/합창단동연 관람/빔스외식체험/향교한국문화예절체험 등 다양한 프로그램을 진행하여 아동들의 견문을 넓힐 수 있었음

마. 지역사회프로그램

1) 꿈자람 독서회(김해도서관)

작년에 이어 올해도 독서 동아리 활동을 계속하게 되었으며 선생님의 말씀에 따라 아동들이 책을 읽으면서 이야기를 서로 공유하면서 만들기 활동을 통해 책을 좀 더 이해 할 수 있는 시간이 되었다.

2) 김해시 노인 종합복지관

집중력 향상에 도움을 주는 바둑 수업과 영어 노래로 배우는 영어 회화 수업을 통해 영어 말하기에 대한 부끄러움과 두려움을 줄일 수 있게 되었고 친구들 앞에서 당당하게 말하고 영어로 노래하는 자신을 키웠으며 꾸준한 학습을 통해 아동들의 영어에 좀더 친밀감을 심어 줄 수 있는 시간이었다.

3) 자원봉사자 활동

아동들의 학습 능력 향상을 위해 국가 근로 장학생, 청소년 멘토링 지원사업과 인근 고등학교를 연계하여 아동 1:1 개별 멘토 학습 프로그램을 실시하여 학습발전과 바른 인성지도에 도움 되었다.

4) 내가 살리는 지구, 줍킹!!!

초록별 지구를 위해, 우리가 숨쉬고 살아가는 지구가 아프지않고 건강하기 지구를 살리는 우리가 실천할 수 있는 작은 단계부터 실천해보기로 하였다. 먼저 우리동네 줍킹!! 내가 살고있는 동네부터 깨끗하게 푸르게.. 아동들과 함께 쓰레기봉투와 쓰레기를 주울 수 있는 집계를 들고 약간의 음료수화 함께 출발!

활동을 한 아동들의 소감을 들으며 아이들도 지구를 살리는 일이 얼마나 중요한 일인지 알고 있다는 사실에 기특했고 피부리지않고 열심히 활동하는 아이들을 보며 보람된 시간을 보내고 있음을 알게 되는 활동이었다.

5) 향교 예절 체험교실

해마다 여름 방학이면 여름방학 체험 교실에 참석하여 아동들의 인성교육에 힘써왔다 올해도 참석하여 한자수업도 하고 부모은중경도 배우고 다도수업과 함께 한복을 입고 절하기, 바르게 앉기. 기본 생활예절등을 배우고 왔다.

6) 김해시농촌신활력 사업단 - 찾아가는 지역아동센터 식농교육

지역 먹거리에 대한 올바른 가치관 형성을 위한 프로그램 “찾아가는 지역아동센터 식농교육”을 기관과 연계하여 여름방학동안 이론 4시간, 요리실습 4시간을 진행하였다. 코로나19 이후 위축된 청소년의 올바른 성장을 촉진과 혼밥이 익숙해지는 청소년에게 영양상으로 건강한 선택을 할 수 있는 역량을 기르고, 타인과 함께하는 식사의 중요성과 즐거움을 깨달을 수 있도록 하며, 스스로 먹거리와 관련된 문제를 인식하고 윤리적으로 소비하는 먹거리 가치 소비자가 될 수 있다는 스스로에 대한 믿음과 다짐을 가지게 하는 시간이었다.

7) 세이브더칠드런 어린이 코딩교실

초등 저학년들을 대상으로 한 코드몽키와 함께하는 코딩교실 온라인수업으로 진행되며 신청아동들에게 태블릿 PC를 대여해주어 수업이 12주가 진행되었다. 아이들이 좋아할 수 있는 원숭이가 나오는 게임과 선생님이 진행하는 퀴즈 시간등, 그리고 개인별 수업 성취도를 아이들도 볼수 있게 하여 아이들의 수업 참여도를 높이고 흥미를 유발할 수 있도록 수업이 되어 12주가 아이들이 재미있게 참여할 수 있었고, 코딩이라는 새로운 분야를 거리감 없이 접할 수 있어 좋았다.

8) 인재대 나눔과학교실

인재대연계 나눔과학특강으로 4회기 수업을 진행. 과학수업은 아이들이 좋아하는 수업이지만 재료비나 기타 수업료가 좀 많이 드는 부분이 있었는데 전문가의 도움으로 양질의 수업을 받을 수 있었던 감사한 시간이었다.

9) 김해시 급식관리지원센터지도점검

김해시 급식지원센터에서 영양2회, 위생2회를 지도점검을 받았다. 급식지도의 중요성을 강조하고 아동의 급식시 영양과 위생에 많은 신경을 써야 함을 강조함.

바 특색사업

1) 클라우드베리 사회적 농장 체험활동

김해시 칠산에 위치한 클라우드베리 농장에 매월 1~2번씩 방문하여 농업을 체험하고 경험 해보면서 정서 순화와 인성 함량을 키울 수 있었으며 공동체 의식을 향상하여 아동들에게 바른 먹거리의 중요성과 식습관을 위한 방법을 제시하여 아동들의 건강한 성장을 도왔다. 유기농 농사는 어떻게 지어지는지, 식물 관리는 어떻게 하는지 직접 몸소 느껴보는 시간을 가지고 농작물을 이용한 토피어리, 피자, 유기농 샌드위치, 하바리움 등 예쁜 장식품이나 음식도 직접 만들어 보았다. 도시에서는 느껴보지 못했던 농촌만의 감성을 느껴보고 유기농 농작물(딸기, 고구마)을 다뤄보고 직접 따온 딸기로 풍뉘도 만들고 컵케익도 만들고 먹어보는 새로운 경험을 함으로써 아이들의 경험치를 늘려줄 수 있도록 프로그램을 진행하였다. 아이들이 직접 뽑아온 무료 센터에서 깍두기를 담아서 급식시간에 먹는 즐거움을 알아가는 시간도 되었다.

2) 생태 프로그램

4월~11월까지 격주 금요일 수업을 통해 김해 지역의 숲, 계곡, 공원에서의 계절마다 변화되는 자연을 알고 김 아동들이 행복해지기 위해서는 잘 놀고 다양한 활동속에서 즐겁게 지내야 한다는 것을 주제로 자연의 변화와 자연을 느끼며 보고 경험하면서 자연이 살아야 우리도 살아갈 수 있다는 것을 배울 수 있는 시간이었다. 우리들

은 자연의 일부라는 것을 일깨워 주고 자연의 소중함을 배우고 느끼고 스스로가 알아가게 하는 시간이었다.

- 3) LTL프로그램 (Leap to Leader) : 지역아동센터 이용 아동 청소년의 미디어와 Ai 활용능력 향상을 위한 함께 그려나가는 “Leap to Leader” LTL 지역아동센터 만들기
법인공동사업 참여로 함께그려가는 지역아동센터 Leap to Leader 프로그램 참여
아동이 지역사회에서 문제점을 조사분석하여 그 해결 방안으로 활동 프로그램을 스스로 계획하고 주도적으로 참여하여 그동안 짜여진 프로그램에 참여하는 아동들에서 스스로의 욕구를 반영하여 프로그램을 만들고 참여하는 등 리더로서의 가져야하는 자질과 역량에 대하여 알아나가는 프로그램이었다.
4차산업시대를 맞아 생성형Ai를 비롯하여 다양한 미디어 활용 프로그램도 사용할 수 있어 아이들에게는 좋은 기회였으나 시설여건상 디지털기기가 부족한 환경이라 다같이 한 대씩 기기를 가지고 사용해볼 수 없는 아쉬움 있었다.

사. 기능보강

에어컨 교체 설치(도서관, 피아노실)/주방 싱크대, 가스레인지 등 교체

경남공동모금회를 복지현안 사업을 통해 도서관과 피아노가 있는 학습실 2곳의 에어컨을 교체하게 되었다.

아이들 성장에 매우 중요한 아동급식을 만드는 공간이 훨씬더 깨끗하고 위생적으로 바뀌게 되었고 보다 시원하고 쾌적한 공간에서 지낼수 있게 되었다

아. 후원자 개발 및 관리

2024년 법인전환의 과정에서 후원자가 많이 줄어들게 된 면도 있으나, 아동들에게 다양한 기회를 제공하고 싶어 하는 타지방에서 생활하는 김해지역출신의 새로운 후원자분 생겼으며, 푸드뱅크, 생명나눔재단, 부스러기 사랑나눔회, 도너스캠프, 대한불교조계종 불인사, 내외동 주민센터 김치배분등 다양한 기관 연계를 통해 도움을 받았다. 2025년에도 이어 꾸준한 후원자님을 개발하여 아동들에게 필요한 것과 운영에 필요한 부분을 제공할 수 있도록 할 예정이다. 소식지 꿈자람호를 통해 후원자님들께 아동들의 소식을 전해드리고 또한 후원자님들께 감사함을 전달하고 있으며 정기적인 문자 소통, 전화로 센터에 대한 지속적인 관심을 가질 수 있게 노력하였다.

자. 총평

1인 1악기를 할 수 있다는 자신감을 키워주기 위해 2021년 칼림바, 2022년 톤차임을 2023년에는 오카리나를, 그리고 2024년에는 우쿨렐레 악기를 초등학교 위주로 새롭게 배워 아동들의 멋진 연주회를 하면서 자신감과 악기를 배움에 있어 두려움을 없애는 시간을 가졌다. 수업후 마지막 수업날에는 센터 전체 아동들 앞에서 발표회를 가져 스스로 자신감과 자부심을 가질 수 있도록 하였다.

CJ도너스캠프의 후원사업으로 청소년 문화동아리로 기타 동아리를 운영 할 수 있게 되어 기존에 기타수업을 하던 중학생 아동들이 좀더 깊이 있게 기타 수업을 진행하여 센터의 행사때마다(어버이날 행사, 생일잔치)등에서 기타연주, 칼림바 연주, 톤차임 연주 등으로 발표회를 가져 학부모님들은 물론 아동 스스로도 뿌듯함을 가지는 시간이었고 앞으로도 아동들의 행복을 위해 악기를 배울 수 있는 기회를 더욱 더 제공하려 한다.

생태 수업을 통한 정서적인 안정과 식물을 통한 힐링을 할 수 있는 시간을 보내며 자연속에서 자연과 함께 활동하며 정서적 안정감을 느낄 수 있도록 하였다.

요리활동을 통해 평소에 우리가 사 먹었던 음식을 직접 손으로 만들어 보는 활동을 진행하였으며 초코쿠키, 오란다, 와플 등을 만드는 과정을 알고, 어떤 재료가 사용되는지 자세히 알게 되는 시간을 가졌다. 어려워 보였던 음식들을 직접 간단하게 만들어 보면서 요리에 대한 거리감을 줄이고, 완성된 자신만의 요리결과를 보며 오감 체험활동으로 뿌듯함을 느낄 수 있는 시간이었다.

특히 올해는 여름캠프로 진행되었던 가야역사체험 캠프가 경남지원단의 우수프로그램 공모전에서 6기관을 뽑는데 선정되어 장려상을 받은 쾌거를 이루어 더 뿌듯한 한해였다.

그리고 특색사업으로 진행한 다문화가족 기능강화프로그램을 통해 좀더 가족간의 정을 쌓고 마음을 느끼는 시간을 가지게 할수 있어서 좋았던 시간이였다.

법인공동사업 참여로 함께그러가는 지역아동센터 Leap to Leader 프로그램 참여하여 시작부터 발표회까지 무사히 마치기는 했지만 넘 많은 활동과 방대한 양의 과제들과 아동들의 참여가 힘든 한해였다

소식지를 통해 센터의 이야기, 아동들의 이야기를 정성껏 실어 학부모님과 많은 후원자님께 소식을 알려 드림으로 후원자님들께 감사의 인사를 드렸다. 감사함이 감사함을 낳는다는 말처럼 늘 감사함을 배우는 한 해였다.

2025년에는 아동들의 욕구를 반영하여

* 교육프로그램의 활동으로 기타 프로그램을 통해 연주를 하면서 노래를 부르는 즐거움과 친구들의 부러움을 통해 자존감 형성에 많은 도움을 주고자 계획하였고, 기타는 긴 시간 배워야 하는 어려운 점이 있어서 손쉽게 배울 수 있는 칼림바 프로그램을 통해 자신감과 음악에 대한 이해 악기를 선정하여 1인 1악기 연주를 할 수 있도록 계속 이어 나가고자 하며,

학습지도는 중학생과 고학년이 인원이 많은 관계로 성적향상을 위한 지도에 중점을 두어 개별맞춤형 수업지도로 학습향상에 주력할 계획이고, 저학년 아동들은 아직 한글을 미처 깨우치지 못한 다문화가정 아이들에게는 한글 교육과 독서교육을,

다도 교육과 인성교육을 통해 차를 통한 일상에서의 기본 예절과 남의 존중하는 마음을 배움으로써 아동들의 바른 성장을 할 수 있는 계획하고자 한다.

* 정서프로그램인 미술, 원예심리치료프로그램요리 활동을 하면서 사회성 함양 및 갈등 해결의 방법을 배우는 공동체의 중요성을 알게하고 아동들의 탄생을 축하하는 매달 생일잔치와 흙을 밟고 씨를 뿌리고 모종을 심어 길러보며 수확의 기쁨을체험하며 느껴보는 꼬마 농업치유수업을 통해 아동들의 정서안정감과 스트레스를 날려버릴수 있는 프로그램을 지속적으로 실시하고자 함.

가족기능 강화프로그램의 참여율이 높아서 2025년에는 좀더 풍성한 프로그램으로 가족의 소중함을 느껴볼 수 있도록 할예정임

* 문화프로그램 활동 : 여름캠프와 다양한 문화체험 그리고 공연관람 영화관람등 실시예정임

* 지역사회연계 활동 : 우리지역의 특색을 살려 할 수 있는 활동을 중점적으로 실시하며 특히 우리마을가꾸기와 환경지킴이 활동인 우리마을 줍깅활동을 자주할 계획이다.

* 특색사업프로그램

1. 나는야 ~어린이 농부: 어린이농부활동을 통해 농사짓는활동체험과 흙을 밟고 농작물을 키워보며 자연의 체험. 자연탐방 생태수업을 주1회씩이라도 도시생활의 매연과 미세먼지를 탈출하는 건강하고 창의적인 교육 체험을 할 수 있는 자연 체험 프로그램을 작년에 이어서 할 예정임

2. 환경지킴이 : 환경에 관한 다양한 문제와 해결책등이 많이 나오고있지만 실질적으로는 실천이 가장 큰 문제 임을 깨닫고 아동들과 함께 작은 부분부터 실천할 수 있도록 프로그램을 진행할 예정.

* 특목사업프로그램으로 다문화가정이 점점 늘어남에따라 다문화아동뿐아니라 비다문화아동에게도 다문화이 해 등 다문화 교육의 필요성이 대두되어 다양한 문화의 이해/세계속의 한국 / 다문화프로그램 사업을 진행 할 계획이다.

3. 합창단의 활동이 돋보였고 문화의 전당에서의 정기연주회후 아동들의 반응이 좋아 2025년에도 참여하고 싶은 아동이 많아 계속할 예정임

2025년에는 아동들이 다양한 경험과 여행, 체험 활동으로 한발짝 다가가서 몸과 마음이 더 건강하게 성장하는 행복한 아동으로 성장 할 수 있도록 프로그램을 계획하고자 한다.

4. 아동센터의 운영 필요성

아동들은 독립된 존재로서 존중받고 사랑받고 자라야 한다. 자신의 생활을 스스로 선택하고 스스로 실천하여 어 디서나 필요한 사람이 되어 잘 쓰이는 사람이 되도록 지도하여야 한다. 사랑을 받아본 사람이 사랑을 베풀 수 있다 고하듯이 아동센터에서도 사랑을 받고 자라날 수 있도록 해야한다.

현재 광범위한 저소득층의 존재와 맞벌이 부부의 증가, 핵가족체제, 다문화 아동들의 증가로 자녀 양육기능이 약 화됨으로써, 보호자로부터 적절한 보호와 지도를 받지 못하는 아동이 증가하고 있다.

학교의 방과 후 프로그램이 존재하지만, 아동보호의 시간이 짧아서 부모의 퇴근 시간이 늦어지는 경우 아동을 적 정 시간까지 보호하지 못하고 있다. 따라서 아동이 위험한 환경에 노출될 가능성이 높고 방임 방치됨으로 인해 비 행이나 폭력집단과의 접촉, 학교부적응, 인성의 미발달 등 각종 문제 아동으로의 전락 가능성이 커 아동의 돌봄기 능이 더 강화되어야 하고 효과적인 아동상담 및 다양한 활동 프로그램을 통해 아동의 지적 발달과 심신안정 사회성 발달이 절실하게 필요한 시기다. 그리고 수급자 선정 기준에 미치지 못하는 사각지대에 있는 맞벌이가정의 아동들과 차상위 계층의 아동들에 대한 복지서비스 또한 미비한 상태이므로 종합적이고 근본적인 도움이 필요하다.

본 센터가 속해 있는 내외동에도 점점 다문화 가정과 이혼가정이 많아지고 있다. 가족 전체가 중국인 가족, 이혼 후 혼자 아동들 키우는 외국인 가정, 늦게 귀가하는 부모님들이 많아지므로 아동들이 밖에서 배회하는 시간을 줄이 고 친구들과 형님, 누나, 동생들과 가족의 정을 느끼며 함께 즐겁게 지낼 수 있는 따뜻한 아동센터가 필요하다.

본 센터 아동 구성원도 다문화 외국인 아동이 1/3이 되어 다문화가정을 위한 가족지원 프로그램과 비다문화아동 을 위해 다문화 이해교육등도 필요한 실정이라 프로그램의 지원이 필요하다.

아동센터는 제2의 집!!

아동들이 편안히 쉴 수 있고 맛난 음식도 먹을 수 있고 안전하게 보호받을 수 있으며 개개인의 맞춤형 교육이 필요하며 직장 관계로 다양한 외부활동을 할 수 없는 학부모님들 대신하여 다양한 문화 체험 활동 및 욕구 해소를 위해 꼭 필요하며 마음의 안정감을 찾을 수 있도록 환경을 꾸며주어야 하고 도와주어야 한다.

많은 교육과 활동도 중요하지만 가장 중요한 것은 아동들의 안전한 보호이다.

조모가정 모자가정 부자가정 부모의 부재가정의 어려움을 대신해줄 수 있는 아동센터가 필요로 합니다.

5. 아동센터의 운영 목표

돌봄이 필요한 지역 내 아동들을 대상으로 지역아동센터 보호를 통해 보호자의 역할을 보완, 교육하고 더불어 보호, 교육, 정서, 문화, 지역 자원연계 등 다양한 5대 영역 중심의 프로그램을 제공하여 아동들이 건강한 성장 발달 및 가족 구성원의 자립을 돕는다.

- 1) 아동 스스로 안전하고 건강하게 성장할 수 있도록 돕는다.
- 2) 학습의 기회와 다양한 특별활동을 통해 특기 적성을 알아본다.
- 3) 건전한 놀이와 오락 프로그램을 통해서 놀이방법을 배운다.
- 4) 아동 및 가족에게 정서적인 지지 서비스를 제공한다.
- 5) 지역자원 연계를 통해 부족한 자원을 확보한다.

6. 2025년 중점과제 및 운영세부내용

가. 자존감 높이기 프로젝트 (내 마음 점검해보는 활동)

‘나를 찾는 선’- 애들아~ 마음이 행복한 나를 찾아봐~

나의 마음 바라보기를 통해 나를 찾아보는 시간을 가져본다

호흡명상을 통해 마음이 차분해 짐을 느낄 수 있는 시간을 맞본다

함께 숲을 거닐면서 내마음을 표현하는 시간을 가져본다.

명상을 통해 자연과 함께 나를 찾아보며 행복해 함을 느낄 수 있었으며 나의 건강한 성장을 할 수 있는 큰 도움이 되는 프로그램이다

- 1) 나는 주인인가 생각해 본다. (주인과 종 구분하기)
- 2) 나는 소중한 존재임을 안다. (나는 세상에서 단 하나밖에 없는 존재)
 - 마음의 그릇 비우기(반성하기)
- 3) 나는 스스로 무엇을 할 수 있는가 생각해 본다. / 실천해 본다. (1일 1선)
 - 마음의 그릇 비우기(욕심부리지 않기)
 - 마음의 그릇 채우기(목표 정하기)
 - 마음의 그릇 키우기(실천하기)
 - 마음의 그릇 부수기(자기확인 하기)
- 4) 잘 배우고자 하는 의지가 있는 사람이 되자. (내가 나를 리드하는 나는 리더입니다.)

- 마음의 그릇 만들기(자기 창조)

나. 다문화 아동들의 지도 역량 강화

- 1) 한글지도 받아쓰기 및 동화책 읽기
- 2) 한국문화 체험하기(다도 및 예절교육)
- 3) 다문화 이해교육
- 4) 문화다양성 교육
- 5) 학부모와 함께하는 가족기능강화 프로그램

다. 후원자 개발/봉사자개발

- 1) 지속적인 후원자 모집 및 관리를 통해 안정적인 운영을 도모한다.
- 2) 후원자 및 후원금을 개발을 하여 아동들의 정서지원에 적극 개입한다.
- 3) 자원봉사자 모집과 관리를 철저히 한다.

라. 지역사회활동 연계

- 1) 나 이외의 이웃에게도 관심을 가지며 남에게 잘하는 것이 곧 나에게 잘하는 것임을 아는 나눔을 할 수 있는 아동으로 키우고자 한다. (경로당 위문방문, 복지관, 장애인, 지구 살리기, 쓰레기 줍기, 환경보호 운동)

마. 운영세부내용

- 1) 행정운영

운영별	운영내용	비 고
예산관리 및 행정업무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 운영위원회 회의 일정 년4회 분기별로 실시한다. ■ 12월 26일까지 본예산 및 운영위원회 개최를 통해 보고한다. ■ 회계의 투명한 예산, 결산에 관한 사항에 대해 운영위원회에 보고 해야한다. ■ 사업계획서 수립 매년 - 시설은 매년 3년마다 보건복지부 시설운영평가를 받고, 매년 자체평가를 실시한다. ■ 시설의 운영규정 명시하며, 행정기록 및 관리 담당자를 시설장으로 지정하고 운영한다. ■ 회계는 사회복지시설정보시스템에 행정기록 및 관리의 전산화한다. ■ 아동의 정보나 기록은 별도의 장소에 보관 및 관리하고 잠금장치를 한다. (*개인정보보호조치) ■ 재무회계 및 후원금 관리의 명확성, 투명성, 공정성 확보를 위해 관련 법령을 준수한다. ■ 예산서와 결산서를 연1회 이상 사회복지법인 및 사회복지시설 재무회계규칙에 따라 지자체에 보고하고 공개한다. ■ 사회복지시설정보시스템의 인사, 급여, 세무 관리에 관하여 통합하여 관리하도록 노력한다. 	
아동관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 시설 정보에 대해 알림 문서로 알림 - 소식지 및 가정통신문 ■ 고충처리 접수 / 고충 담당자를 지정, 내용을 기록(회의록에 기록하기) ■ 고충처리 결과를 운영위원회에 알림 / 심의 ■ 건의함 등 배치하여 통로를 만들/ 자치회의 통해 결과통보 ■ 차별금지 - 소수집단을 합리적으로 배려하고 동등한 참여를 보장하는 방침을 문서화한다. ■ 자치활동 보장 - 어린이회의를 반드시 한다. ■ 인권교육 - 이용 아동 및 종사자의 인권을 보호하기 위해 이용 아동 및 종사자에게교육 ■ 아동 및 종사자를 대상으로 인권교육을 연1회 실시한다. ■ 아동 학대 및 괴롭힘 방지 ■ 종사자에게 학대금지 대한 서약서를 받아서 보관한다. ■ 시설장, 종사자가 시설 이용 아동에게 학대나 체벌 증거가 있을 시 관련 법령에 따라 신고하고 조치한다. 	

안전관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 구비, 응급환자 등 대비 긴급수송대책, 비상 시 대피경로 안내문, 종사자 안전교육, 재발방지대책 마련 등을 지킨다. (*시설장은 매년 시설에 대한 정기안전점검을 실시하고 정기안전점검 결과를 해당) ■ 년1회 안전점검을 실시한다. (전기, 가스, 소방) ■ 화재 및 안전사고에 대비한 자체 모의훈련을 실시하고 비상연락체계 확립 및 응급조치반을 편성 운영 및 기록한다. ■ 5대안전교육의 계획 및 실시 결과를 시군구에 보고한다. ■ 급식은 자체조리를 원칙으로 이용함으로 검식을 통해 식중독 관리한다.
실내외 환경관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 시설의 내,외부 환경시설과 설비는 안전하고 편안하고 밝고 상쾌하며, 냉난방 통풍을 유지한다. ■ 내외부 청결상태를 확인하는 담당자를 지정하여 정기적 점검 기록한다. ■ 여름철 장마대비 및 겨울철 눈대비 등 주변 점검하여 안전사고에 대비한다.
종사자 인력관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지역아동센터의무교육(집합) 및 사이버교육 ■ 종사자훈련(소방대피,응급처치,인권,식중독,아동학대) ■ 이용아동의 비밀보장에 대한 교육 및 아동학대신고교육 ■ 종사자채용 시 운영규정 등에 규정하고 업무수행능력을 충분히 갖춘 종사자 공개선발 ■ 인력개발 차원에서 업무수행에 필요한 슈퍼비전을 내부 슈퍼바이저 혹은 외부 전문가를 통해 1년 에 최소 1회 이상 공식적인 모임을 통해 제공 및 교육기회제공 ■ 종사자 의무사항 (년1회) (사회복지사보수교육, 지역아동센터 종사자 필수교육, 개인정보보호 교육, 아동학대 신고의무자 교육, 장애인인식개선교육, 아동 권리교육, 긴급복지지원 신고의무자 교육, 성범죄조치, 건강검진) ■ 신규 종사자의 교육은 입사 후 1개월 이내에 시작(업무분장) ■ 근로계약서를 작성하고 비치하고, 근로환경 개선 ■ 휴일근무 및 근로자의 날 근무 시 평일 대체휴무사용
지역자원 관리 (자원봉사자 및 후원자 관리)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 시설의 후원금전용계좌는 반드시 각각 구분하여 사용하고 구분된 사실을 후원자에게 사전에 반드시 안내한다. ■ 후원금 영수증 교부 후 발급목록을 별도 장부로 관리하여 비치 연 1회 이상 해당 후원금의 수입 및 사용내용을 후원금을 낸 법인, 단체 또는 개인에게 통보하여야 한다. ■ 자원봉사자 관리 - 자원봉사자 관리 규정을 시설 운영규정 등에 명시한 다. ■ 자원봉사자 관리 (모집, 교육, 활동 등)를 사업계획 등에 포함하여 작성한다. ■ 자원봉사자의 체계적 관리하고, 자원봉사자를 위한 프로그램(지지, 격려, 슈퍼비전, 인증서발급 आयु외 등 운영한다. ■ 공식적인 연계(협약)체계를 구축한다. 정기적 모임 또는 평가를 실시한다.
홍보	<ul style="list-style-type: none"> ■ 홍보활동을 적극적으로 한다. (분기별 꿈자람호 발간) ■ 안내자료 및 비치 구비한다.

2) 운영 시간표

시 각	월	화	수	목	금	토	
10:30~13:00	행정 업무 및 청소, 점심시간						
13:00~14:00	출석 체크 및 자유시간						
오후 프로그램	기초 수학	초등 기초 수학 (14:00 ~)	기초 수학 기초 영어 (14:00 ~)	초등 기초 수학 (14:00 ~)	기초 수학 (14:00 ~)	다도 (15:00~ 16:00)	
	캔다마 프로그램 (15:30~16:00)		이야기 할머니 (15:30~ 16:00)			클라우드 베리 농장체험 (매월첫주 금요일)	
	중등영어 (15:40~17:00)	꿈자람독서회 / 셋째주(화) (16:30~17:30)	합창단 수업 (16:00~18:00)	청소년상담복지센터 방문상담 (16:00~19:00)	우쿨렐레	생태 수업 (격주금요일)/ 중등 영어	
	미술:길드로잉 (16:00~17:30)						
초1,2,3학년 집단 면담 / 초4,5,6학년 집단면담 / 중학생 집단면담 (모둠별로 수시 진행)							
17:30~18:30	종례 및 저녁 식사						
18:30~19:30	기타수업	중등 수학, 영어학습	중등영어	축구교실	중등 수학 심화학습 생일잔치(마지막 금요일)	♥ ♥ ♥	

3) 월별운영 시간표

월	운 영	비 고
1	종사자 관련 보험료 정리, 소식지(겨울호 발간) / 후원금품 수입 및 사용내역서 공고(후원자 발송) 소방안전점검 (매월) 시설 위생점검 (매일-화장실, 주방 식기건조기)/ 소방대피훈련, 시설 자체소독(매주 금요일) 자동차보험(1월 28일)	
2	종사자 연말정산(2월28일까지) 후원금 영수증 발급대장명단 제출, 소방대피훈련(월말), 시설 자체소독(매주 금요일) *제1차 운영위원회 실시, 시설 위생점검(매일-화장실, 주방 식기건조기) 한국장학재단 국가근로 신청	운영위원회 연4회, 소식지 연4회 발간
3	보수총액신고(3월15일까지) 제1차 운영위원회회의(결산서보고, 결산서 및 후원금 사용내역보고(3월31일/김해 시청) 종사자 및 강사 성범죄조화(년1회 실시), 시설장, 생활복지사 의무교육(년1회 실시), 종사자교육(인권교육), 시설 위생점검 (매일-화장실, 주방 식기건조기), 소방대피훈련(월말), 시설장 워크샵, 시설 자체소독(매주 금요일)	
4	실무자의무교육, 소방대피훈련(월말), 소식지(2025년 제2호 발간; 후원금품 수입 및 사용내역서 공고(후원자 발송)), 시설 자체소독(매주 금요일) 시설 위생점검 (매일-화장실, 주방 식기건조기)	시설위생 점검 (매일-화장실, 주방, 식기건조기)
5	어린이날 부스 행사 소방대피훈련(월말), 시설 자체소독(매주 금요일), 시설 위생점검 (매일-화장실, 주방 식기건조기)	
6	종사자교육(인권교육) *화재보험(6.29) *아동상해보험(6월29일) *제2차 운영위원회회의, 시설 자체소독(매주 금요일), 시설 외부업체 소독(30일), 하절기 안전점검, 시설 위생점검 (매일-화장실, 주방 식기건조기)	
7	종사자 교육(식중독 예방 교육) 소식지(2025년 제3호 발간), 소방대피 훈련(월말), 시설 자체소독(10일전후), 시설 자체소독(매주 금요일), 시설 위생점검 (매일-화장실, 주방 식기건조기) 종사자 사회복지사 보수교육(예정)	
8	시설 자체소독(매주 금요일) 교육종사자 역량강화 교육, 시설 위생점검 (매일-화장실, 주방 식기건조기) 직장 내 성희롱 예방	자체소독 월4회 <매주 금요일>
9	종사자 사이버교육(하반기) 생활복지사 교육, 종사자 교육(인권교육), 시설 외부업체 소독(30일), 시설 자체소독(매주 금요일), 시설 위생점검 (매일-화장실, 주방 식기건조기) 제3차 운영위원회회의	
10	소식지(2025년 제4호 발간), 시설 자체소독(매주 금요일) 시설 위생점검 (매일-화장실, 주방 식기건조기)	
11	종사자 교육(겨울철 안전대비 점검), 한국장학재단 국가 근로 신청 2025년 연간 사업계획서 및 예산안 종사자 건강검진 실시/시설 자체소독(매주 금요일) 시설 위생점검 (매일-화장실, 주방 식기건조기), 센터 차량 정기 검사	소방대피 훈련 연2회
12	2025년 실적보고 및 자체평가, 시설 자체소독(매주 금요일) 시설 외부업체 소독(30일), 동절기 안전점검 / 시설 위생점검 (매일-화장실, 주방 식기건조기) 종사자교육-인권교육, 개인 정보 보호 교육(사이버) 제4차 운영위원회회의 서면 승인 본예산안보고(12/26) /후원금 영수증 발급 및 발송 / 소방대피훈련	

4) 2025년 종사자 교육계획

복지사 : 구영화 /복지사2

구분	내용	시간	교육예정일시	교육기관	비고
필수교육	지역아동센터 기존종사자 교육	5	2025. 04	경남지원단	
지침에 의한 필수 교육	아동학대 신고의무자 및 공공부문 종사자 아동학대 예방교육	1	2025. 4	경기도평생교육원	
	긴급지원 신고의무 교육 교육과정	1	2025. 5.	한국보건복지인재원	
	장애인학대 예방 및 신고의무자 교육	1	2025. 5.	경기도평생교육원	
	2023년 어린이이용시설 종사자 안전교육	4	2025. 7	한국보육진흥원장	
	개인정보포털 온라인 교육	0.7	2025. 7.	개인정보보호위원회	
지침외 법정교육	[장애인식개선교육] 인식의 새로고침	1.08	2025. 9.	경기도평생교육원	
	사회복지종사자를 위한 성희롱 예방교육 교육과정	1	2025. 9.	한국보건복지인재원	
	퇴직연금 교육 교육과정	1.5	2025. 9.	한국보건복지인재원	
	2023년도 사회복지사 보수교육	8	2025. 5.	한국사회복지사협회장	
	어린이통학버스 안전교육	3	2025. 3	도로교통공단	
	사회복지시설안전관리교육	13	2025. 4	한국보건복지인재원	
선택교육	프로그램 계획서 및 평가서 작성법 A과정	6	2025. 4	지역아동센터경남지원단	
	아동·청소년 ADHD와 소아우울의 이해 과정	2	2025. 4	지역아동센터경남지원단	
	지역아동센터에서의 아동권리교육 교육과정	3	2025. 5	한국보건복지인재원장	
	_희망이음 활용 교육과정	2	2025. 9	지역아동센터경남지원단	
	_삶의 태도와 정신건강과정	2	2025. 9	지역아동센터경남지원단	
	자원봉사 수요처 관리자 기본교육 과정	3	2025. 10	(재)한국중앙자원봉사센터장	
	합계	58.28			

(교육시기와내용은 사정에 따라 변경될 수 있습니다)

센터장 : 허남원

구분	내용	시간	교육예정일시	교육기관	비고
필수교육	지역아동센터 기존종사자 교육	5	2025. 04	경남지원단	
지침에 의한 필수 교육	아동학대 신고의무자 및 공공부문 종사자 아동학대 예방교육	1	2025. 4	경기도평생교육원	
	긴급지원 신고의무 교육 교육과정	1	2025. 5.	한국보건복지인재원	
	장애인학대 예방 및 신고의무자 교육	1	2025. 5.	경기도평생교육원	
	2023년 어린이이용시설 종사자 안전교육	4	2025. 7	한국보육진흥원장	
	개인정보포털 온라인 교육	0.7	2025. 7.	개인정보보호위원회	
지침외 법정교육	[장애인식개선교육] 인식의 새로고침	1.08	2025. 9.	경기도평생교육원	
	사회복지종사자를 위한 성희롱 예방교육 교육과정	1	2025. 9.	한국보건복지인재원	
	퇴직연금 교육 교육과정	1.5	2025. 9.	한국보건복지인재원	
	2023년도 사회복지사 보수교육	8	2025. 5.	한국사회복지사협회장	
	어린이통학버스 안전교육	3	2025. 3	도로교통공단	
	사회복지시설안전관리교육	13	2025. 4	한국보건복지인재원	
선택교육	프로그램 계획서 및 평가서 작성법 A과정	6	2025. 4	지역아동센터경남지원단	
	아동·청소년 ADHD와 소아우울의 이해 과정	2	2025. 4	지역아동센터경남지원단	
	지역아동센터에서의 아동권리교육 교육과정	3	2025. 5	한국보건복지인재원장	
	김해시지역아동센터협의회 연계_희망이음 활용 교육과정	2	2025. 9	지역아동센터경남지원단	
	김해시지역아동센터협의회 연계_삶의 태도와 정신건강과정	2	2025. 9	지역아동센터경남지원단	
	자원봉사 수요처 관리자 기본교육 과정	3	2025. 10	(재)한국중앙자원봉사센터장	
	합계	58.28			

교육시기와 내용은 사정에 따라 변경될수 있습니다

5) 연중 5대 영역 프로그램 및 세부 내용

영역	세부영역	세부프로그램	프로그램 내용	비고
보호	생활	일상생활관리	센터 적응지도(발생시), 일상생활 예절교육, 식사예절 생활안전교육 부적응아동지도(발생시)	
		위생건강관리	손씻기를 하여 체크리스트에 체크 하기, 치카치카 양치 체크리스트에 체크 하기 손톱, 두발검사를 실시, 건강검진	
		급식지도	안전한 먹거리, 제철 과일 많이 먹기, 감사 인사, 잔반 남기지 않기	
	안전	생활안전지도	저녁돌봄등	
		안전귀가지도	종례시 안전귀가 귀가 내용에 이동수단 분류 운영일지기록	
		6대 안전 의무교육	약물오남용교육, 교통안전 교육, 성폭력 예방교육 실종유괴 예방교육 재난대비안전교육, 아동학대예방교육 위생교육 감염병 예방교육 소방대피훈련 본센터 아동중 학교밖 아동이 있어 학교밖아동의 안전교육은 센터에서 교육후 교육결과 제출	학교 교육으로 기름함
교육	학습	교과학습지도	기초학습. 기초영어	
		학습부진아 교육	국어, 수학 다문화 아동 한글지도 및 받아쓰기 지도	
	특기 적성	적성교육	체육활동(캔다마, 볼링수업, 축구, 방송댄스) 1인1악기 칼림바, 우쿨렐레, 기타 동아리 활동 다도수업, 원예수업, 독서논술프로그램, 역사체험수업, KRX어린이경제신문 교육, 길드로잉(미술)수업, 보드게임, 합창	
			성장과 권리	인성·사회성 교육
		자치회의	아동자치회의	
	문화	체험 활동	관람. 견학	미술관 관람(3회), 연지공원 및 국립김해박물관 관람(1회) 영화상영(2회), 헬로팡팡(트럼플란)활동(2회), 향교체험활동(3회), 생태체험(18회), 워터파크활동(1회), 역사탐방(1회), 놀이공원체험(2회), 클라우드베리 농장체험(10회)
캠프 여행			여름캠프, 겨울숲체험 캠프	
참여 활동		공연	어버이날감사발표회 기타동아리발표회, 악기연주발표회	
		행사(문화/체육)등	김해시연합 체육대회	

정서 지원	상담	연고자상담	부모 및 가족상담	대면, 전화상담
		입소상담	입소 시 상담	대면상담
		학교 및 학교방문	담임, 외부인력 상담 및 의뢰	대면,전화상담
		아동상담	아동상담 및 관찰일지	대면상담
		취업,진학상담	고학년 대상 진학상담	대면상담
		퇴소/퇴소 후 상담	퇴소상담 및 사후관리	대면, 전화상담
	가족 지원	보호자교육	찾아가는 부모교육(학부모와 함께하는 아동권리교육, 긍정적으로 아이키우기)	
		행사.모임	부모와 함께 다양한 문화체험활동	
	프로 그램	생일잔치	아동들과 함께 하는 생일잔치	
		원예교실	식물의 재배와 과정을 통한 정서적 안정 지원	
지역 사회 연계	홍보	기관홍보	센터 꿈자람 소식지 분기별 발간 (가정과 지역사회홍보), 인근 경로당 방문 SNS홍보	
		기관홍보	내가 살리는 지구 줍킹 활동	
	연계	인적연계	자원봉사활동 / 인적결연후원/ 지역아동센터후원자관리	
		기관연계	전문기관연계 / 복지단체연계	
	프로그램	영어회화	노인 일자리 사업을 연계하여 아동들에게 다양한 프로그램 제공	
		향교예절교실	김해향교 연계 여름방학 향교체험교실	
		식농교육	김해시농촌신활력 플러스 사업 찾아가는 지역아동센터 식농교육을 통해 올바른 먹거리 선택능력을 기른다	
		환경교육:지속가능발전 전 처음학교	김해시환경정책과 환경친화적인 교육실천, 사회적 책임감 및 윤리적 가치 교육	
		희망나눔 과학교실	인제대 연계 과학교실 지원	
		기초언어프로그램	김해시가족센터연계 다문화아동 학습언어지원	
		영양, 건강교실	김해시보건소 연계 아동들에게 건강한 식생활과 운동법 제공	
		흡연예방교실	김해시보건소 연계 흡연예방프로그램 제공	
		구강건강교실	김해시서부보건소 아동들에게 건강한 구강 관리를 위한 프로그램 제공	
		꿈자람 독서회	김해도서관 연계 책읽기의 재미와 다양한 활동 제공	
		이야기할머니	한국국학원 아름다운이야기할머니 재단 연계 이야기 할머니와의 이야기 시간	
		청소년동반자상담	김해시청소년상담센터 아동들의 정서안정과 더불어 심리적 지원	

가. 보호프로그램

1) 목적

아동의 건강한 성장과 유해환경으로부터의 보호 및 균형적 성장도모

2) 목표

아동을 안전하게 보호하고, 건강한 신체적 발달을 도모한다.

가) 아동의 일상생활, 위생건강관리, 급식지도에 대한 교육 건강한 성장을 돕는다.

나) 아동의 등원 및 안전 귀가, 5대 안전의무교육을 통해 아동을 유해환경으로부터 보호를 돕는다.

3) 세부내용

영역	목적	프로그램		일정 / 장소		참여인원 / 횟수	수행 인력	세부내용
보호	아동방치 예방과 유해환경으로부터의 보호 및 균형적 성장도모	생활	일상 생활 관리	매월/ 집단지도실		29/매일	2	센터 적응지도(발생시) 일상생활 예절교육, 식사예절, 생활안전 부적응 아동지도(발생시)
			위생 건강 관리	매일	집단지도실	29	2	손씻기 및 양치 체크리스트
						손톱, 두발검사		
						29		감염병 예방을 위한 손씻기, 손소독제 사용
						감염병 예방을 위한 마스크 사용 바르게 사용		
		구강건강 교실	년1회	보건소	29	구강건강교실		
		급식지도	월~금 급식실		29/매일	2	안전한 먹거리 제철 과일 먹기 감사 인사 잔반 남기지않기	
		안전	안전 귀가지도	매일 집단지도실		29/매일	2	종례시 안전귀가 귀가 내용에 아동 분류 운영일지기록(매일)
			6대안전 의무교육	년3~5회/ 집단지도실 외부활동		29/년3~5회	2	약물오남용교육 감염병예방교육 위생교육 소방대피훈련

4) 안전교육 및 교육 계획

- 가) 약물 오남용 교육 - 흡연 예방 교육 (연1회) 김해 보건소 전문 강사
- 나) 아동인권교육 - 동영상 교육 (연1회) 센터 자체
- 다) 위생교육 - 구강검진(연 1회- 김해서부건강지원센터) 건강검진 (연1회 - 김해보건소)
전염병, 식중독 예방교육 (연1회 센터 자체 동영상 교육)
- 라) 감염병 예방교육 - 감염병 예방 수칙 알기(연 2회) 센터 자체
- 마) 소방대피훈련 - 동영상 및 센터 자체 교육(연 2회)
- 사) 6대의무 안전 교육

- (1) 아동복지법 시행령 제 28조 제3항에 의거하여 어린이집 유치원 초·중등학교에서 이미 받았던 아동은 아동안
전교육을 실시하지 않을 수 있음.
- (2) 유치원과 초·중·고등 및 특수 각종학교에서는 학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 제 8조에 따라 학교
안전교육이 실시되고 있음.
- (3) 내외지역아동센터는 2025년 초등, 중등학교를 이용 아동 중 1명을 제외한 전 아동이 재학하고 있어 재학중
인 아동의 아동 안전교육의 계획이 없음을 보고, 나머지 1명에 대해서는 센터에서 자체 계획으로 교육실시
함(3월초 시정 보고)

5) 평가

구분	목표	하위목표	평가방법	자료원	측정 시기
보호	아동을 안전하게 보호하고 건강한 신체적발달을 도모한다	아동의 일상생활, 위생건강관리, 급식지도에 대한 교육 건강한 성장을 돕는다 감염병 예방을 위한 손소독 철저히 하기, 손 깨끗하게 씻기, 마스크 바르게 착용하여 바이러스로부터 예방 한다.	* 프로그램진행 여부 및 평가보고서 검토	*아동만족도사 *프로그램일지 *식단.급식일지	12월 3주
		아동의 안전 귀가, 6대 안전의무교육을 통해 아동을 유해 환경으로부터 보호를 돕는다.	* 프로그램진행 여부 및 평가보고서 검토	*아동만족도사 *프로그램일지	12월 3주

6) 기대효과

- ① 일상생활 지도 및 관리를 통하여 일상생활 기능향상 시킨다.
- ② 개인 위생청결관리와 건강유지할 수 있게 한다.
- ③ 안전한 등원 및 귀가 지도를 할 수 있게 한다.
- ④ 안전교육을 통해 유해 환경으로부터 보호 할 수 있게 한다.
- ⑤ 코로나19로 인해 손소독 손씻기, 마스크 의무 착용으로 바이러스부터 예방한다.

나. 교육프로그램계획

1) 목적

학업성취 향상의 기회 및 학습에 필요한 기술과 탐구능력을 도모

2) 목표

이용 아동의 개별수준에 맞는 학습기회의 제공으로 교육 욕구를 해소한다.

- ① 기초학습(국어, 수학)을 개별수준에 맞추어 멘토학습을 한다.
- ② 다양한 교육활동지원을 통해 몸과 마음을 건강하게 성장할 수 있도록 한다.

3) 세부내용

영역	목적	프로그램		일정 / 장소	참여인원 / 횟수	수행인력	세부내용
교육	학업성취 향상의 기회 및 학습에 필요한 기술과 탐구 능력을 도모	학습	교과학습 지도	주5회/학습실	29/주5회	4	기초영어, 기초학습
			학습부진	주5회/학습실	3명/주5회	2	수학, 국어 다문화아동한글지도 및 받아쓰기지도
		특기 적성	예체능/ 적성교육	주1회/집단지도실or 경운초운동장	10~15명 / 주 1회	2	캔다마
				주1회/학습실2	10명	2	기타
				주1회/집단지도실	10	2	우쿨렐레
				주1회/집단지도실	10	2	방송댄스
				주1회/집단지도실	10	3	미술교육-길드로잉
				주1회/합창단실	8명	1	합창 드림콰이어
				연8회/요리교실	10명	2	요리활동
				주1회/볼링장	10명	2	볼링수업
				월2회 클라우드베리농장	10명	2	농업체험/요리활동
				연10회 클라이밍활동	10명	2	실내 암벽타기활동
				월2회/인근 숲 공원	10명	3	생태교육
				주1회/축구장	12명	4	축구수업
				성장과 권리	인성, 사회성 교육	연2회/(외부1회)	29명 /년2회
		월1회/집단지도실	29명/12회			2	인성, 사회성교육
		주1회/집단지도실	29명/월4회			2	인성, 예절, 다도교육
		자치회의	분기별/집단지도실			29명/분기별	2

학 습

(1) 숙제 및 교과 학습지도

(가) 목적

- ① 아동들의 기초학력을 향상시킨다.
- ② 아동들의 영어 실력을 향상시킨다.
- ③ 기본 학습을 바탕으로 학과 수업의 자신감을 키운다.

(나) 대상 및 일시

- ① 내외지역아동센터 아동 29명
- ② **매주 목요일 (기초영어) 14시~ 19시30분, 목(기초학습) 14시~ 19시30분, 학습실**

(다) 내용

일정	세부내용
1월~12월	각학년의 단원별 주제를 이용하여 학년별로 진행함. 개념 정리를 하고 다양한 문제 풀기 다문화 아동 한글지도 및 받아쓰기 지도
	알파벳과 각 알파벳의 소리 익히기 파닉스 복습 및 간단한 영어동화. 회화적인 간단한 표현 익히기 각학년에 맞는 문법정리 학과 과정 익히기

(라) 기대효과

- ① 학습에 대한 자신감 향상
- ② 문제 해결 능력의 향상

(2) 학습부진아 교육

(가) 목적

- ① 아동개별 수준에 따른 기초학습지도로 기초학력을 증진한다.
- ② 다문화 아동들의 한글 능력 향상 및 받아쓰기 지도로 실력을 향상시킨다.

(나) 대상 및 일시

- ① 내외지역아동센터 아동
- ② **매일 월~금(학습) 14시~ 19시 30분, 학습실**

(다) 내용

일정	세부내용	
1월~12월	수학	한국교육과정평가원 기초학력향상지원 꾸꾸프로그램을 통해 학습계획을 세움. 수학의 전반적인 부분을 설명하면서 만들기를 이용하여 아동이 직접 참여할 수 있는 수업을 할 수 있도록 한다. * 수학 : 아동별 학년별 개인 맞춤형 지도 덧셈과 뺄셈, 평면도형, 나눗셈, 평면도형의 이동, 곱셈, 분수, 길이, 시간

	국어	* 국어 : 아동별 학년별 개인 맞춤형 지도(맞춤법/바른글씨 쓰기) * 기초학력 향상사이트 꾸꾸에서 기초학력 보정 교육자료를 통한 쓰기 * 문장의 짜임 익히기 * 꾸미는 말을 넣어 문장 쓰기 * 문장 부호 바르게 사용하기 * 바른 문장 쓰기 * 알맞은 문장 쓰기
		* 다문화 아동들 매일매일 동화 한 편씩 읽기 * 매일 받아쓰기 연습하기 * 국어 교과서 읽기 연습하기 * 한글 모르는 아동 한글 깨우치기

(라) 기대효과

- ① 아동이 학습할 수 있는 학습 분위기 조성을 통해 학습활동에 의욕적으로 참여할 수 있도록 지도한다.
- ② 학력 신장으로 자존감이 향상되고 학교생활을 원만히 할 수 있다.
- ③ 인지능력 발달을 시킨다.
- ④ 결과물을 끝까지 해내는 끈기와 자신감을 키운다.
- ⑤ 정리 습관을 키운다.

특기, 적성교육

1) 기분 좋은 타임 (기타교실)

가) 목적

- (1) 센터 내 아동들이 초등학교 고학년이 되면서 스마트폰의 사용시간이 늘어나고 게임과 SNS에 빠져 아동들 간에 서로 빠지는 일이 많으며 자신만 생각하는 이기주의자로 변화함을 느껴 정서적으로 따뜻한 마음을 가지고 성장하는 아동이 되게 하기 위함이다.

나) 목표

- (1) 주 1회 전문강사를 통해 기초부터 고급까지 진행한다.
- (2) 스마트폰 사용시간 대신 기타를 통해 아동들의 마음을 유하게 하려 한다.
- (3) 진정한 여가시간의 활용에 대해 생각해 볼 수 있도록 한다.

다) 내용

- (1) 수업시작 전 기타 조율하기
- (2) 아동들과 함께 지난시간 배운것 꼭 연습하기
- (3) 음악의 기본이론/기타의 기초 /연습곡연습
- (4) 기본 코드 익히기, 변형코드익히기

라) 대상 및 시행시기 : 초등학생 고학년 / **매주 금요일 주1회 1시간, 도서관**

마) 기대효과

- (1) 따뜻한 마음을 가지고 마음에 여유를 느낄 수 있도록 한다.
- (2) 기타를 통해 아동들의 올바른 여가시간을 가지는 방법을 배울 수 있도록 한다.

(3) 스스로가 스마트폰 사용에 유혹을 받지 않고 절제 할 수 있는 힘을 기른다.

2) 청소년 문화동아리 기타 樂(락) / 매주 월요일 주1회 1시간, 도서관

가) 목적

(1) 2024년에 이어 2025년에도 CJ도너스캠프 청소년 문화동아리 사업을 통해 센터에서 기타를 배워오던 중학생 아동들만을 대상으로 좀더 심화 수업을 진행해 기타 연주실력을 향상시키고, 연주발표회를 가져 성취감을 가질 수 있도록 한다.

나) 목표

(1) 주 1회 전문강사를 통해 기초부터 중급까지 진행한다.
(2) 음악연주로 인한 정서적 안정감을 가질 수 있도록 하기 위함
(3) 진정한 여가시간의 활용에 대해 생각해 볼 수 있도록 한다.

다) 내용

(1) 수업시작 전 기타 조율하기
(2) 아동들과 함께 지난시간 배운것 꼭 재 연습하기
(3) 음악의 기본이론/기타의 기초 / 연습곡연습 / 기본 코드 익히기, 변형코드익히기

라) 대상 및 시행시기 : 중학생 **매주 월요일 주1회 1시간, 도서관**

마) 기대효과

(1) 따뜻한 마음을 가지고 마음에 여유를 느낄 수 있도록 한다.
(2) 기타를 통해 아동들의 올바른 여가시간을 가지는 방법을 배울 수 있도록 한다.
(3) 스스로가 스마트폰 사용에 유혹을 받지 않고 절제 할 수 있는 힘을 기른다.

3) 칼림바 프로그램 / 주 1회 매주 수요일 1시간, 집단지도실

가) 목적

(1) 1인 1악기 프로그램으로 아동들이 악기를 다루면서 음악을 정확하게 알고 폭넓게 사용하여 아동에게 자신을 느끼게 하여 꿈을 가질 수 있도록 함이다.

나) 목표

(1) 칼림바라는 악기에 대해 안다.
(2) 주 1회 전문강사를 통해 연주법을 익힌다.
(3) 연주하는 법을 익힌 후 악보를 보고 기본곡을 연주할 수 있다.

다) 내용

(1) 음악의 기본이론 (2) 칼림바 연주법 익히기 (3) 연주법 익혀 노래 연주하기

라) 대상 및 시행시기 : 초등학생 **화요일 주1회 1시간, 집단지도실**

4) 우쿨렐레 프로그램 / 주 1회 매주 금요일 1시간, 도서관

가) 목적

(1) 1인 악기 프로그램으로 아동들이 악기를 다루면서 음악을 정확하게 알고 폭넓게 사용하여 아동에게

자신을 느끼게 하여 꿈을 가질 수 있도록 함이다.

나) 목표

- (1) 주 1회 전문강사를 통해 코드를 익힌다.
- (2) 우쿨렐레의 다양한 연주법을 안다.
- (3) 다양한 리듬 스크로크를 연주해 본다.
- (4) 즐거운 노래를 부르며, 우쿨렐레 연주를 해본다.

다) 내용

- (1) 음악의 기본이론
- (2) 우쿨렐레 코드, 연주법 익히기
- (3) 연주법 익혀 연주하기

라) 대상 및 시행시기 : 초등학생 **금요일 주 1회 40분, 도서관**

4) 요리프로그램 / 주 1회 매주 월요일 1시간, 집단지도실, 8회기

가) 목적

- 아동의 창의력을 키우기 위해 다양한 식자재를 통한 요리활동으로 오감을 자극하며 아동의 적극적인 참여를 통해 아이들의 건강증진을 도모하고자 한다.

나) 대상 및 일시

- (1) 센터 내 아동 고학년, 저학년 아동 여름방학 실시
- (2) 집단지도실에서 대상아동으로 이루어짐

다) 내용

- (1) 관련 재료 알기 (2) 요리 방법과 내용 알기 (3) 요리 실습 하기
- (4) 나눔으로 다같이 나누어 먹어보며 이야기 나누기

라) 기대효과

- (1) 오감을 자극하여 아동들이 적극적으로 활동한다.
- (2) 음식 나눔을 통해 감사함과 나눔을 안다.
- (3) 새로운 음식에 대한 거부감을 줄이고 건강 향상에 도움을 준다.

마) 대상 및 시행시기 : 초등학생, 중학생 방학중 **수요일 주1회 1시간, 집단지도실**

5) 캔다마 프로그램 / 주 1회 매주 월요일 30분, 집단지도실 또는 경운초 운동장

가) 목적

- (1) 건전한 신체활동을 통해 아동들의 건강증진과 올바른 성장을 돕는다.

나) 목표

- (1) 주 1회 전문강사를 통해 캔다마 기본 자세를 배운다.
- (2) 다양한 경기 방법을 익힌다.

(3) 친구와 함께 게임을 하며 승패에 관계없이 경기를 즐기는 자세를 배운다.

다) 내용

- (1) 캔다마 잡는 법 익히기
- (2) 캔다마 기본 자세 익히기
- (3) 다양한 게임 익히기

라) 대상 및 시행시기 : 초등학생 방학중 **월요일 주1회 1시간, 집단지도실/경운초 운동장**

6) 방송댄스 프로그램 / 주 1회 매주 목요일 1시간, 집단지도실

가) 목적

(1) 건전한 신체활동을 통해 아동들의 건강증진과 올바른 성장을 돕는다.

나) 목표

- (1) 주 1회 전문강사를 통해 기본 댄스동작을 배운다.
- (2) 리듬에 맞춰 몸을 움직이는 법을 훈련한다.
- (3) 한국의 노래에 짜여진 안무를 다 익혀 춤을 출 수 있다.

다) 내용

- (1) 기본 몸 풀기 스트레칭 익히기
- (2) 댄스 기본동작 익히며 신체의 유연성과 순발력 등을 기른다.
- (3) 신체활동시 안전규칙을 지키는 것도 수업임을 안다.

라) 대상 및 시행시기 : 초등학생 **목요일 주1회 1시간, 집단지도실**

7) 클라이밍 프로그램 : 매주 목요일 1시간, 10회기, 센터 아동 10명 삼계 클라이밍장

다양한 스포츠 경험을 제공하기 위한 활동으로 언제나 신체활동을 즐거운 아동들이 자신의 두 팔의 힘을 이용한 중력을 거스르며 매달리는 일이라 아이들에게 끈기와 코어의 힘을 기를 수 있는 기회를 주고자 함

가) 목적

(1) 건전한 신체활동을 통해 아동들의 스트레스 해소와 체력증진을 돕는다.

나) 내용

- (1) 전문 강사를 통해 클라이밍의 유래를 안다.
- (2) 클라이밍 사용 용어, 기본 활동 방법을 익힌다.
- (3) 실내 암벽을 강사의 코칭대로 단계적으로 익힌다.

다) 기대효과

- (1) 아동들의 근력 강화, 균형감각이 향상될 수 있다.
- (2) 유연성, 지구력 향상을 통한 건강한 신체유지
- (3) 자신의 능력을 믿고 도전할 수 있는 자신감을 향상
- (4) 집중을 요구하는 체력활동으로 집중력 향상 기대

8) 볼링수업 : 매주 월요일 1시간, 센터 아동 10~12명 k2락볼링장

아동들이 운동을 즐기며 신체능력과 더불어 사회적, 정서적 발달을 할 수 있도록 하기 위함으로 볼링수업을 통해 건강증진은 물론 스트레스해소와 정서적 안정감, 성취감과 자기효능감 강화에 도움

가) 목적

- (1) 아이들의 체력향상과 건강유지에 도움, 운동부족 해소
- (2) 팀 활동의 미니경기를 통해 아이들간의 협동심과 의사소통 능력을 키운다.
- (3) 스트레스해소와 정서적 안정의 효과

나) 내용

- (1) 볼링 기본적 이해(역사, 기본규칙등).
- (2) 바른 볼링 자세 잡기
- (3) 손과 팔의 올바른 공 던지기 연습.
- (4) 스텝과 공던지기, 공을 레인 중앙으로 보내는 연습
- (5) 가까운 핀부터 목표를 설정해서 맞추는 연습.

다) 기대효과

- (1) 아동들의 근력 강화, 균형감각이 향상될 수 있다.
- (2) 사회성 및 협동심 강화
- (3) 자신의 능력을 믿고 도전할 수 있는 자신감을 향상
- (4) 집중을 요구하는 체력활동으로 집중력 향상 기대

9) 축구 프로그램 : 매주 목요일 1시간, 센터 아동 10~12명 분성체육공원 축구장

다양한 스포츠 경험을 제공하기 위한 활동으로 공 하나만 있으면 어디서든 축구를 하고싶어하는 아동들의 축구실력 향상을 위한 기본기와 볼트래핑 기술등을 익힐 수 있고, 미니경기를 통해 아동들의 공동체의식 함양

가) 목적

- (1) 운동능력 향상과 협동심, 사회적 상호작용을 배울 수 있으며, 아동들의 스트레스 해소와 체력증진을 돕는다.

나) 내용

- (1) 운동시작전 준비운동을 할 수 있도록 한다.
- (2) 드리블하면 장애물을 피하는 연습을 한다.
- (3) 둘이 짝을 이루어 정확히 패스를 하는 연습.
- (4) 목표지점으로 정확하게 슈트를 넣는 연습
- (5) 미니게임을 통해 배운 내용을 활용하며 팀 간의 협력과 소통하는 법을 익힌다.

다) 기대효과

- (1) 아동들의 근력 강화, 균형감각이 향상될 수 있다.
- (2) 유연성, 지구력 향상을 통한 건강한 신체유지
- (3) 자신의 능력을 믿고 도전할 수 있는 자신감을 향상
- (4) 집중을 요구하는 체력활동으로 집중력 향상 기대

10) 미술교육 - 길드로잉 프로그램 : 매주 월요일 1시간 20분, 주1회 센터아동 10~12명, 학습실

가) 목적

- 창작활동을 통해서 과정, 완성의 성취감으로 다양한 경험을 갖게 하므로 풍부한 신체, 정서발달 도우고자 한다.

나) 대상 및 일시

센터 내 아동 10~12명 / 집단지도실에서 대상아동으로 이루어짐

다) 내용

- 드로잉의 기초 기술을 배운다.
- 선그리기, 형태와 비율잡기, 명암 표현, 텍스처 그리기 등의 기본 드로잉 기법을 연습한다.

라) 기대효과

- (1) 자신만의 아이디어와 상상력을 바탕으로 그림을 그릴수있게 도와 창의력등의 향상.
- (2) 활동을 통해 자기표현을 할 수 있다.
- (3) 집중력과 인내심의 향상.

11) 다도교실 : 방학중 매주 화요일 1시간, 센터아동 10~12명

가) 목적

- ① 아동, 청소년에게 우리나라의 차인 작설차의 생활화를 유도한다.
- ② 잊혀져가는 전통예절을 배워 인격을 수양하여 더 나은 가정생활과 학교생활 그리고 사회생활을 하는데 도움을 주고자 한다.
- ③ 우리 것에 대한 자긍심을 높인다.

나) 대상 및 일시

- ① 내외지역아동센터 전 아동 29명

다) 내용

- ① 우리나라 차 문화 역사를 알고, 유래와 차의 종류, 도구를 알며 쓰임 알기.
- ② 차를 달이는 방법 알기
- ③ 기본 예절과 손님 대하는 예절 알기
- ④ 다도시연회 참가 (김해향교)

라) 기대효과

- ① 행다를 통하여 예절교육을 습관화시켜 올바른 인격을 갖게 한다.
- ② 자신을 존중할 줄 알게 되고, 남을 배려하는 마음을 키우며 예절 바른 사람으로 성장한다.
- ③ 차 도구를 사용하여 차를 우려 마실 줄 알게 되며 예의를 갖추어 대접할 수 있게 한다.

12) 생태 프로그램 : 월 2회 목요일, 인근 숲, 공원, 센터 아동 10~11명

수업을 통해 김해 지역의 숲, 계곡, 공원에서의 계절마다 변화되는 자연을 알고 김아동들이 행복해지기 위해 서는 잘 놀고 다양한 활동속에서 즐겁게 지내야 한다는 것을 주제로 자연의 변화와 자연을 느끼며 보고 경험하면서 자연이 살아야 우리도 살아갈 수 있다는 것을 배우고자 한다.

가) 목적

- 자연을 배우고 익히며 자연의 소중함을 알고 자연과 인간은 함께해야함을 알게 한다.

나) 목표

- 1) 우리 주변에 어떤 자연환경들이 있는지 알게 한다.
- 2) 관찰 체험을 통해 자연이 주는 좋은 점을 알게 한다.
- 3) 다양한 관찰을 통하여 생태계에 대한 과학적 지식을 알게 한다.
- 4) 체험활동을 통해 자연의 소중함과 함께 살아가는 생명 공동체의 소중함을 깨닫게 한다.

13) 역사체험 : 연2회 목요일, 센터아동 10~11명

역사수업을 통해 인격형성과 사회적 이해를 돕는 중요한 역할을 하기 위함.

가) 목적

- 아이들이 자신이 속한 지역, 나라, 그리고 세계의 과거를 이해하도록 돕고 이를 통해 자신의 문화적 정체성과 사회적 가치를 형성

나) 목표:

- 1) 자신의 속한 지역의 과거를 이해하고 알아가는 과정에서 정체성과 가치관 형성
- 2) 역사를 알아가는 과정에서 다문화적인 감수성과 더불어 타인에 대한 존중심을 배울 수 있다.
- 3) 역사적 사건과 인물들을 분석하며 원인과 결과, 맥락을 파악하는 능력을 키울 수 있다.

다) 대상 및 일시

- 1) 센터 고학년 아동 10~11명, 연 2회 목요일

14) KRX 경제신문교육 : 연 10회 월요일 1시간, 센터 고학년 아동 10~11명

경제와 금융에 대한 이해를 높이기 | 위해 경제신문을 활용한 교육으로 경제, 금융 기초 지식과 실생활에서 적용 능력을 키울수 있다.

가) 목적

- 경제신문 기사를 활용하여 현재 경제 이슈를 설명하고, 관련된 경제용어나 개념을 이해하도록 함.

나) 목표:

- 1) 경제 개념과 금융용어를 익혀 경제 및 금융 이해력 향상 도모
- 2) 경제신문 기사와 시사이슈를 분석하는 과정을 통해 경제적 현상을 비판적으로 바라보고 합리적 판단을 내릴 수 있는 사고력을 키울 수 있다.
- 3) 실질적인 경제활동에 필요한 지식을 제공, 현명하고 책임있는 경제적 선택을 할 수 있도록 지원

다) 대상 및 일시

- 1) 센터 고학년 아동 10~11명, 연 10회 월요일

15) 보드게임 : 연 10회 수요일 1시간, 센터 아동 10~11명

학습과 재미를 결합할 수 있는 활동으로 아동들의 긴장을 풀고 스테레스 해소와 함께 규칙을 이해하고 따르는 과정을 통해 성취감과 자신을 키울수있다.

가) 목적

- 경제신문 기사를 활용하여 현재 경제 이슈를 설명하고, 관련된 경제용어나 개념을 이해하도록 함.

나) 목표:

- 1) 정서적 안정과 스트레스 해소, 게임을 통해 성취감과 자신감 고취.
- 2) 함께하는 게임을 통해 사회성 발달과 협동심 함양.
- 3) 다양한 보드게임으로 논리적 사고, 전략적 계획, 창의력 요구로 인한 인지능력과 문제해결 능력 향상.

다) 대상 및 일시

- 1) 센터 아동 10~12명, 연 10회 수요일

성장과 권리

1) 인성·사회성교육 (아동권리교육)

가) 목적

- ① 아동의 삶의 질 향상을 위해 아동에 대한 보호가 중요함을 인식
- ② 아동의 욕구와 관심을 인정하고 충족하기 위함이다.

나) 대상 및 일시

- ① 내외지역아동센터 아동 29명 ② 초록우산 어린이 재단 7월~8월

다) 내용

일정	세부내용
7월 ~ 8월	유엔아동권리협약 알아보기. 아동권리란 무엇인가? 내가 생각하는 권리 표현 다양한 권리 찾기, 권리 투표, 우리 모두가 가진 권리 아동권리 및 아동학대이해하기, 일상에서 아동권리 증진하기에 대한 동영상 교육

라) 대상 및 시행시기 : 초등학교 중학생 전체아동 **집단지도실**

*** 인성, 사회성교육 (종사자아동권리교육)**

가) 목적

- 지역아동센터 종사자의 아동권리에 대한 감수성을 향상하고, 배운 내용을 실천현장에 적용해 보는 것을 목적으로 한다.

나) 대상 및 일시

- 내외지역아동센터 센터장 허남* 및 생활복지사 구영* - 8월

다) 내용: 아동학대 및 아동권리교육 - 지역아동센터 종사자 아동학대예방을 위한 아동권리교육

라) 대상 및 시행시기 : 종사자 2명 / 1월중

*** 인성·사회성교육 (아동 자존감 높이기)**

가) 목적

- ① 타인을 배려하고 더불어 사는 능력을 배운다.
- ② 바람직한 인간상을 형성하고 자신을 이해하고 나의 소중함, 나의 존귀함을 안다.
- ③ 전인적인 인격 형성과 바른 생각과 태도를 기를 수 있도록 함이다.

나) 대상 및 일시

- ① 내외지역아동센터 아동 29명 ② 매일 종례시간 암송 및 사례 발표 ③ 권장 도서 읽기, 권장 영화 보기
 다) 대상 및 시행시기 : 전체 아동/ 연중

일정		세부내용	
1월	늘 도전하는 사람이 되겠습니다.	2월	생각하고 행동하는 사람이 되겠습니다.
3월	언제나 밝게 웃는 사람이 되겠습니다.	4월	먼저 인사하는 사람이 되겠습니다.
5월	잘 듣고 말하는 사람이 되겠습니다.	6월	칭찬을 잘하는 사람이 되겠습니다.
7월	긍정적으로 생각하는 사람이 되겠습니다.	8월	약속을 잘 지키는 사람이 되겠습니다.
9월	행복을 나누는 사람이 되겠습니다.	10월	용기 있는 사람이 되겠습니다.
11월	배려하는 사람이 되겠습니다.	12월	감사하는 사람이 되겠습니다.

<월별 인성교육>

 <p>1월의 약속 늘 도전하는 사람이 되겠습니다.</p>	<p>쓰러져도 계속해서 일어나는 오뚱이처럼 실수나 실패로부터 두려워하지 않고 계속해서 도전하는 사람이 되도록 합니다.</p>	<p>*정리정돈을 잘하는 사람이 되겠습니다* 사용한 연필을 사용 후 제자리에 연필 꽃이에 꽂아 놓는 사람이 되도록 도전 하겠습니다. 연필꽃이에 연필이 5자루 밖에 없는 날 이 많습니다. 찾아보니 여기저기서 30자 루 넘게 나왔습니다. 공동 물건을 사용 후 제자리에 두면 여 러 사람이 편리하게 사용할 수 있습니 다.</p>
 <p>2월의 약속 생각하고 행동하는 사람이 되겠습니다.</p>	<p>생각하고 행동을 하면 많은 실수를 줄일 수 있습니다. 행동하기 전에 생각하는 것이 습관이 될 수 있도록 합니다.</p>	<p>생각나는대로 말이나 행동을 하고나 면 후회할일이 생깁니다 내머리는 관제탑 !!! 나의 행동을 하기전에 한번쯤 먼저 생각하고 행동하도록 합니다</p>
 <p>3월의 약속 언제나 밝게 웃는 사람이 되겠습니다.</p>	<p>웃음은 나를 행복하게 하고 남을 행복하게 합니다. 웃음은 긍정적인 생각을 하도록 도와줍니다.</p>	<p>내가 귀한 존재임을 아는 사람은 남에게 함부로 말하지 않습니다. 좋은 것이 좋은 일을 불러 옵니다. (웃으면 웃을 일이 생 깁니다☺☺☺☺☺☺)</p>
 <p>4월의 약속 먼저 인사하는 사람이 되겠습니다.</p>	<p>인사는 사람과의 관계를 열어주는 문입니다. 언제 어디서나 먼저 인사할 줄 아는 사람이 되도록 해줍니다.</p>	<p>* 들어올 때 : ♡♡선생님 안녕하세요(사 랑합니다) * 집에 갈 때 : 감사합니다 안녕히 계십 시오 * 수업 마치고 나올 때 : 감사합니다 ♡ ♡선생님 * 저녁밥을 배식받고 나서 : 감사합니다 조리사선생님 ♡선생님 * 수저를 들기 전 : (모든분께)맛있게 잘 먹겠습니다 인사는 마음의 문을 여는 시작입니다. 내</p>

		<p>가 먼저 인사하면 어디서나 환영받습니다. 인사는 남이 알아들을 수 있도록 합니다.</p>
 <p>5월의 약속 잘 듣고 말하는 사람이 되겠습니다.</p>	<p>말을 정말 잘하는 사람이 되려면 상대방의 말을 먼저 귀를 기울여야 합니다. 경청은 사람을 현명하게 만들어줍니다.</p>	<p>다른 사람과 이야기할 때는 앞에 있는 사람의 눈을 바라봅니다. 대화할 때는 손장난을 하거나, 멍때리거나, 먼 산이나 바닥을 바라보지 않습니다. 잘 들어주고, 공감해주며, 자신의 할 말을 생각해 보고 적당한 시기에 말을 합니다. 남이 말을 하고 있을 때 끼어들기를 조심합니다. 여러 명이 대화할 때와 1:1로 대화할 때의 대화하는 법을 구분할 줄 압니다.</p>
 <p>6월의 약속 칭찬을 잘하는 사람이 되겠습니다.</p>	<p>칭찬은 마법의 힘을 발휘하게 합니다. 칭찬은 평범함을 특별함으로 이끄는 힘이 있습니다.</p>	<p>'칭찬을 들으면 고래도 춤을 춘다고 합니다. 나의 작은 행동이 남에게 칭찬을 들으면 기분이 좋듯이 상대방도 칭찬을 들으면 기분이 좋아지겠지요. 너와 나는 둘이 아닌 우리는 하나입니다. 우리는 가족입니다.~~~!!!! * 친구가 아프면 나도 아픉니다. * 부모님이 아프면 나도 아픉니다 언제나 나도 좋고 남도 좋은 선택을 하도록 노력합니다. ***every day happy***</p>
 <p>7월의 약속 긍정적으로 생각하는 사람이 되겠습니다.</p>	<p>긍정의 힘으로 무장하면 두려움을 물리칠 수 있습니다. 긍정적인 생각은 삶을 희망차게 살도록 도와줍니다.</p>	<p>긍정적인사람은 무엇을 해도 즐겁습니다. ^^A☺☺☺ 좋은 일이 있을때나 안 좋은 일이 있을 때 어떤 원인에 의해 생겨난 일이라 생각하고,~~ 남 탓이나 남을 원망하기 보다는 현실상황을 그대로 받아들일 줄 아는 사람이 됩니다.</p>
 <p>8월의 약속 약속을 잘 지키는 사람이 되겠습니다.</p>	<p>자기와의 약속을 잘 지키고 상대방과의 약속도 잘 지키는 사람은 멋진 리더로 성장 할 수 있습니다.</p>	<p>나는 다른 사람들과 모두 연결되어 있음을 알아차릴 줄 압니다. 함께 정한 규칙과 약속을 잘 지키면 나도 좋고 남도 좋아집니다. 나와 내 자신과의 약속, 나와 남과의 약속은 서로서로 존중하며 살아가는 믿음과 신뢰의 기초가 됩니다.</p>
 <p>9월의 약속 행복을 나누는 사람이 되겠습니다.</p>	<p>행복은 향수와 같습니다. 나의 몸에 먼저 뿌려야 다른 이에게도 영향을 줄수 있지요. 행복을 선택해야 행복이 옵니다.</p>	<p>((((((좋은 것이 좋은 것을 불러 온다고 합니다. (좋은습관을 길러요) 내가 남에게 친절하고, 작은 것이라도 나눌 줄 알고 베풀 줄 알면 나의 곁에는 늘 친구가 많고 나를 도와주는 사람이 생깁니다. 우선 내가 편한 것 보다는 나도 좋고 남도 좋은 것을 선택해 봅니다.</p>

<p>10월의 약속 용기 있는 사람이 되겠습니다.</p>	<p>용기는 마음속에 자리 잡고 싫어하는 두려움을 막아 줍니다. 두려움을 멋지게 날려 버릴 수 있는 용기로 무장시켜 줍니다.</p>	<p>☉ 내 마음을 집중해 봅니다 ☉ 내 마음의 주인은 나! 내 머리는 관제탑! 내 마음속의 선과 악이 갈등을 일으킬 때 용기를 내어 두려움에 떨지 않도록 해야 하겠습니다. 작은 두려움은 큰 두려움의 원인이 됩니 다. 한 번의 용기로 긴 편안함이 유지 될 수 있도록 선택 합니다.</p>
<p>11월의 약속 배려하는 사람이 되겠습니다.</p>	<p>배려는 나보다 남을 생각하는 마음입니다. 세상은 혼자 살아갈 수 없어요. 배려는 관계를 승승 할 수 있도록 도와줍니다.</p>	<p>☉사람은 사회적동물 입니다.☉ 나 혼자 맛나게 몰래 먹어 배부르고 나 혼자 노는 것을 즐기면 주변에 함께 할 친구가 없습니다. 함께 지내면서 배려하여 주고 받을줄 알 면 친구들에게 인기가 있고, 어딜가나 환영받습니다. 여럿이 어울려 살아갈수 있는 지혜로운 사람이 됩니다.</p>
<p>12월의 약속 감사하는 사람이 되겠습니다.</p>	<p>감사는 축복의 수도꼭지라고 합니다. 감사하면 축복이 쏟아진대요. 작은 것부터 감사할 수 있도록 도와줍니다.</p>	<p>“감사”는 만병통치약 입니다.ㄱㄱㄱ 감사할 일이 있어 감사하는 것이 아니라 감사하면 감사할 일이 많이 생기고, 웃을 일이 있어야 웃는 것이 아니라 웃다보면 웃을 일이 많이 생긴다고 합니 다. 나의 주변에 감사하는 마음을 가지면 나의 마음속에 행복의 설레임, 사랑♥이 씩듭니다.</p>

라) 실천 내용

① 교사

- ㉠ 1일 1선 실천 노트 만들기
- ㉡ 인성, 사회성에 대한 학년별 권장 도서 선정하기
- ㉢ 인성, 사회성에 대한 영화 선정하여 영화 볼 수 있는 환경 제공
- ㉣ 보육 시설, 장애인, 경로당 방문하여 나눔 실천할 수 있는 환경 제공

② 아동

- ㉠ 1일 1선 실천 노트 작성하기 ㉡ 1일 1선 사례 발표하기
- ㉢ 내가 어떤 사람인가를 생각해 본다. ㉣ 내가 잘하는 것, 내가 부족한 것이 무엇인가를 생각해 본다.

2) 아동자치회의 및 동아리 활동

가) 목적

- ① 아동들의 공동생활에서의 문제해결 능력 향상한다.
- ② 아동들의 참여의식 고취 및 발표력 향상한다.
- ③ 아동 상호 간의 공감대 및 친밀감 형성한다.

나) 대상 및 일시

① 내외지역아동센터 아동 29명

② 안건 있을 땐 수시로, 안건 없을 땐(분기별 1회) **금요일 16:30~17:30**

다) 내용

일정	세부내용
1월	지역아동센터 규칙 만들기
3월	의견 수렴함 및 건의사항 회의, 5월어버이날 감사발표회 회의
6월	의견 수렴함 및 건의사항 회의, 이야기여름 캠프 계획
7월	의견 수렴함 및 건의사항 회의 여름 캠프 시 지켜야 할 규칙 정하기
10월	의견 수렴함 및 건의사항 회의
12월	지역아동센터 활동 평가

라) 기대효과

- ① 아동 스스로가 정한 규칙에 대해 책임감을 갖게 되고, 적극적인 회의 참여로 사회성이 향상되며, 자신의 의견을 발표함으로 발표력을 증진 시킨다.
- ② 회의를 통해 합의된 안건을 지키고 자기 주도성을 증가시킨다.

4) 교육프로그램 평가

구분	목표	하위목표	평가방법	자료원	측정시기
교육	이용 아동의 개별 수준에 맞는 학습 기회의 제공으로 교육 욕구를 해소한다.	기초학습 개별수준에 맞추어 멘토학습을 한다.	프로그램 진행 여부 및 평가보고서 검토	프로그램 일지	12월 말
		학습 부진학교 수업 진도 성취 자주적인 학습관 아동 수준에 맞는 학습지도	프로그램 진행 여부 및 평가보고서 검토	프로그램 일지	12월 말
		다양한 교육 활동 지원을 통해 몸과 마음을 건강하게 성장할 수 있도록 한다.	프로그램진행 여부 및 평가보고서 검토	프로그램 일지	12월 말

5) 기대효과

- ① 학습기회제공으로 기초과목의 학습 능력 향상
- ② 교육활동을 통한 개인의 올바른 인성과 개발 활동 향상

다. 문화 프로그램 계획

1) 목적

- 가) 아동에게 문화체험을 통해 다양한 경험 및 활동을 제공한다.
- 나) 새로운 경험 및 기존 경험을 바탕으로 자신의 꿈을 찾을 수 있는 계기를 제공한다.
- 다) 자신의 생활을 풍요롭고 즐겁게 하는 기회를 제공한다

2) 목표

- 가) 이용아동의 욕구를 반영한 다양한 문화 체험과 참여활동을 제공한다.
- 나) 다양한 관람, 견학, 캠프 체험을 통해 즐거움과 안정감을 제공한다.
- 다) 다양한 공연, 체육대회를 통해 바른 성장을 하게 한다.

3) 세부내용

영역	목적	프로그램	일정 / 장소	참여인원 / 횟수	수행인력	세부내용	
문화	- 아동에게 문화체험을 통해 다양한 경험 및 활동을 제공. - 새로운 경험 및 기존 경험을 바탕으로 자신의 꿈을 찾을 수 있는 계기를 제공. - 자신의 생활을 풍요롭고 즐겁게 하는 기회를 제공한다.	체험 활동	관람. 견학	연 21회	10~29 / 연 21회	4	미술관관람(3회), 가야문화축제(1회) 연지공원 및 국립김해박물관관람(1회), 영화상영(2회), 야구경기관람(3회), 트램플린활동(2회), 향교체험활동(3회), 생태체험(18회), 워터파크활동(1회), 역사탐방(1회), 클라우드베리 사회적농장체험(10회)
			캠프. 여행	연 2회/외부	29명/연2회	4	여름캠프, 겨울 숲체험 캠프
		참여 활동	공연	연 3회 집단지도실	29명/연3회	4	어버이날감사발표회, 산타행사 기타등 악기연주 발표회
			행사 (문화/체육)	김해시체육관	29명/연1회	4	김해시연합 체육대회

(1) 캠프 : 여름방학 1회, 겨울 방학 1회

단체생활을 통해 소속감을 한번 더 느낄 수 있고 아동들과 함께 야외 활동을 하며 캠프의 즐거움을 알수 있게 한다.

(2) 워터파크 체험 : 전체 이용아동

신나는 물놀이 체험을 통해 문화체험의 기회 제공하기 위함.

(3) 영화 관람 : 전체 이용아동

여름방학과 겨울방학을 맞아 아이들에게 영화관람을 시간을 제공함으로 관람예절을 배우고 공연, 영화관람등의 기회 제공

(4) 명랑체육대회

아동들의 체력증진과 하나되는 단합된모습을 볼 수 있는 체육프로그램

4) 문화프로그램 평가

구분	목표	하위목표	평가방법	자료원	측정시기
문화	이용아동의 욕구를 반영한 다양한 문화체험과 참여 활동을 제공한다.	다양한 관람, 견학, 캠프를 통해 즐거움과 안정감을 제공한다.	*프로그램 진행 여부 및 평가보고서 검토	설문 만족도 조사 감사편지	행사 마친 후
		다양한 공연, 체육대회를 통해 바른 성장을 하게한다.	*프로그램 진행여부 및 평가보고서검토	설문 만족도 조사	행사 마친 후

5) 기대효과

- 가) 체험활동을 통해 다양한 경험을 하며 즐거움을 느낄 수 있게 한다.
- 나) 다양한 경험을 바탕으로 자신의 적성과 꿈을 실현 할 수 있는 기회를 가지게 한다.
- 다) 풍요롭게 의미 있는 생활을 즐길 수 있게 한다.

라. 정서 프로그램계획

1) 목적 : 아동의 개별적 욕구에 따라 사회구성원으로서 주체적으로 성장하도록 돕는다.

2) 목표

- 가) 아동 및 가족에 대한 지원을 통해 가족 기능을 강화한다.
 - (1) 욕구에 따른 상담과 교육을 실시한다.
- 나) 프로그램을 통해 정서적 힐링과 사회성 및 리더쉽을 기른다.
 - (1) 프로그램을 통해 정서적 안정과 미래에 대해 생각해 보는 시간을 가진다.

3) 세부사업내용

영역	목적	프로그램	일정 / 장소	참여인원 /횟수	수행 인력	세부내용	
정서 지원	아동의 개별적 욕구에 따라 사회구성원으로서 주체적으로 성장하도록 도움	상담	연고자 상담	연 1회 /도서관	29명 연 1회	2	대면상담, 전화상담, 이용 전반의 만족도나 욕구 파악을 위한 상담, 개별적 문제해결을 위한 상담, 정서적 지지나 교육 및 정보제공을 위한 상담
			아동 상담	연 2회 /도서관	29명 연 2회	2	대면상담, 이용 전반의 만족도나 욕구 파악을 위한 상담, 개별적 문제해결을 위한 상담, 정서적 지지나 맞춤형 교육 및 정보제공을 위한 상담
			정서지원 프로그램	원예심리 치료수업	연 4회	4	식물을 기르는 활동으로 정서적 안정감, 창의력 향상, 환경교육등을 제공하며 사회적, 감정적, 인지적으로 균형잡힌 아동으로 성장할수 있도록 돕는다.
		생일잔치		연2회	5	아동의 탄생을 축하하며 스스로 귀한 존재임을 알게 한다.	
		가족 지원	보호자 교육	본아동 센터	연2회	5	* 건강한 자녀키우기/부모와 함께하는 아동 권리교육 * 긍정적으로 아이 키우기
			행사*모임	본아동 센터	연1회 연4회	5	* 어버이날 행사"엄마 아빠 감사합니다" * 학부모와 함께 다양한 체험활동

1. 연고자 상담

- 1) 목적 : 아동의 발전을 위해 학업성취 개선과 행동관리 진로상담 학교생활문제등에 대하여 상담
- 2) 대상 및 시기 : 연1회 11월 중(필요시 수시 상담)
- 3) 장소 : 본 아동센터 상담실

2. 아동상담

- 1) 목적 : 아동의 학업성취 개선과 행동관리 진로상담 학교생활문제등에 대하여 상담
- 2) 대상 및 시기 : 연1회 8월 중(필요시 수시 상담)
- 3) 장소 : 본 아동센터 상담실

3. 정서지원 프로그램

(1) 원예심리치료프로그램

맘 꽃을 활짝피워주는 원예치료 프로그램은 아동들의 마음을 차분하게 하면서 스스로가 창의적인 식물 배치와 꾸미는 과정에서 식물에 대한 이해와 식물의 성장을 알아본다. 아이들은 살아있는 식물과 보들보들한 흙을 직접 손으로 만져보며 마음이 편안해지는 느낌을 받았다고 하였다.

그리고 자신의 꿈이나 미래 직업을 앞에 나와 발표해 보며 아이들이 꿈을 이룬 자신들의 모습을 상상할 수 있도록 하여 식물와 함께 자신에 대해 생각해 보는 시간을 가진다.

가) 목적

- (1) 반려식물을 통한 정서적인 안정과 심을 제공한다.
- (2) 재활용품을 이용한 업사이클링 작품을 통하여 재활용에 대한 교육을 진행한다.

나) 대상 및 일시

- (1) 센터 내 아동 10명 매주 수요일
- (2) 집단지도실

다) 내용

- 액자를 활용한 풍란등 다육식물 심기
- 고무신을 화분을 활용하여 식물 심기
- 가슴기 역할을 하는 식물알아보기

라) 기대효과

- (1) 반려식물을 통한 정서적인 안정과 심을 경험한다.
- (2) 재활용품을 이용한 업사이클링 작품을 통하여 재활용에 대한 교육을 진행함으로써 재활용에 대한 인식 개선에 도움을 준다.

(2) 생일잔치

가) 목적

- (1) 나 스스로는 아주 귀한 존재임을 알게 한다.
- (2) 서로 축하하고 축하받으며 우리 모두는 다 사랑받는 존재이며 사랑받아야 할 존재임을 안다.
우리는 누구나 다 소중한 존재이며 축하받고 축하를 해줄 수 있는 따뜻한 아등으로 성장하기 위함

나) 대상 및 일시

센터 모든 아등, 매월 마지막 금요일 / 전체 이용아등, 집단지도실

다) 내용

- 먹음직스런 케익, 알록달록 예쁜 풍선, 기타반주를 해주는 센터 형, 누니들에 둘러싸여 그 달 생일자에게 축하 노래를 부르고, 자신의 장래희망등을 얘기하며 축하의 인사를 건넨다.

라) 기대효과

- (1) 소중한 존재임을 알게 한다.
- (2) 내가 소중한 존재라면 남도 똑같이 소중한 존재임을 알고 함부로 대하지 않으며 서로에게 따뜻하게 배려하는 관계를 만들 수 있다.

4. 보호자교육

1) 부모참여

어버이 감사 발표회를 통해 부모님에 대한 감사함을 느끼고 지역아동센터와 학부모님이 상호 보완협조가 될 수 있는 기회를 마련한다. (학부모 강의 및 참여 활동 확대)

- 2) 부모교육을 통해 학부모간 정보를 교환하고, 아등이 건강한 가정 안에서 안정적으로 성장할 수 있도록 하는 다 양 부모 인성교육을 실시한다.

- 3) 부모와 함께하는 활동을 통해 지역아동센터에 대한 지속적인 참여를 유도함으로써, 아등 및 학부모가 지역아동센터에 대해 주인의식을 가질 수 있도록 도모한다.

- 4) 대상 및 시기 : 전체 아등 보호자 / 5월중 ,11월중

5. 행사/모임

1) 어버이날 행사

- * 일시 : 5월 8일 전후
- * 대상 : 전체 아등 학부모님
- * 주제 : 엄마아빠 감사합니다

2) 학부모와 함께하는 다양한 체험

- * 일시 : 분기별 연 4회
- * 대상 : 전체 아등 학부모님과 아등
- * 주제 : 우리 아등딸이 최고야

마. 지역사회 연계 프로그램계획

1) 목적

가) 지역사회와의 상호 작용을 통해 긴밀한 유대감을 도모한다.

2) 목표

가) 지역네트워크를 통해 아동들에게 필요한 서비스를 제공

나) 지역아동센터 필요자원 공급 및 지역사회에서 필요자원으로 역할을 수행하기 위해 지역 전문기관과 연계를 한다.

3) 세부내용

영역	목적	프로그램		일정 / 장소	참여인원 / 횟수	수행 인력	세부내용		
지역 사회 연계	지역사회와의 상호 작용을 통해 긴밀한 유대감 도모	홍보	기관홍보	분기별	20/연 1회	4	경로당 방문		
					12/월1회	2	줍깅활동		
					4회	2	센터소식지발간 (가정과 지역사회후원관리)		
		연계	인적연계	수시	15명/수시	2	자원봉사활동/인적결연후원 자원봉사자교육 지역아동센터 후원자관리		
					기관연계	수시	12기관	2	노인종합복지관연계
		프로그램	영어회화	1월~12월 학습실	10명/주 1회	2	노인 일자리 사업을 연계하여 아동들에게 기초영어회화 프로그램제공		
					꿈자람 독서회	3월 중	12명/월 1회	2	김해도서관 연계 책임기의 재미와 다양한 활동 제공
					학습언어 프로그램 - 김해시종합사회 복지관	1월 ~11월	4명/주1회	2	다문화 아동들의 국어능력 향상을 위한 기초언어학습 프로그램 제공
					김해시 농촌신활력 플러스 사업단	7~8월	12명/주1회	2	찾아가는 지역아동센터 식농교육- 지역먹거리에 대한 올바른 가치관 형성
					김해시자원봉사센터	9월	29명/1회	2	자원순환 환경교육
					김해시향교	8월	10명/3회	2	초등생 여름방학 향교체험
					김해시가족센터	6월~7월	29명/4회		다문화이해교육
					인제대학교-나눔생활 과학교실	7~8월	10명/4회	2	나눔생활과학교실
					한국국학연구원- 이야기할머니	3월~10월	6명/주1회	2	초등저학년아동들의 전래동화 이야기 수업
김해시환경정책과-지속가능발전처음학교	7월				29명/1회	2	김해시환경정책과 환경친화적인 교육실천		

						사회적 책임감 및 윤리적 가치 교육
		김해시청소년상담센터 / 청소년동반자상담	1~12월	4명/12회	2	김해시청소년상담센터 아동들의 정서안정과 더불어 심리적 지원
		김해시지원봉사센터/ 자원순환교육	연중	1회	2	자원순환교육을 통한 아동들의 환경교육

(1) 기초영어회화

가) 목적

- (1) 영어에 대한 거부감을 없애고 동요등을 통해 친근하고 쉽게 배울 수 있다.

나) 대상 및 일시

- (1) 센터 내 아동 10명 매주 목요일
- (2) 학습실

다) 내용

- 영어동요노래 배우기, 요일 영어로 말하기, 상황에 맞는 인사 배우기

라) 기대효과

- (1) 일상적인 대화를 나눔으로 영어를 자연스럽게 일상화한다.
- (2) 영어에 대한 두려움을 없앤다.

(2) 기초학습 한글프로그램

가) 목적

- (1) 다문화아동들의 한국어 능력을 향상시킬 수 있다.

나) 대상 및 일시

- (1) 센터 내 저학년 다문화 아동 4명, 매주 월요일 2시간
- (2) 학습실

다) 내용

- 언어교재를 통해 국어 문해력과 이해력을 높인다.
- 워크북 활동을 통한 흥미 유발

라) 기대효과

- (1) 다문화 아동들의 단순 한글이 아닌 한국어 문해력, 학습언어등의 발달을 돕는다.
- (2) 한국어 교재를 통한 학습으로 한국문화의 이해도 향상된다.

(3) 꿈자람독서회

가) 목적

- (1) 함께 책읽는 재미를 느끼게 하여 아동들이 독서에 흥미를 가질 수 있도록 할 수 있다.

나) 대상 및 일시

- (1) 센터 내 저학년 아동 10, 매월 화요일 2시간

(2) 학습실

다) 내용

- 매월 선정된 도서를 읽고 독후 활동으로 만들기, 그리기, 책꾸미등의 활동

라) 기대효과

- (1) 함께 읽는 활동하는 재미을 가져 독서에 흥미를 가질 수 있다.
- (2) 독서의 습관화가 형성되어 책 읽는 시간을 늘인다.

(4) 찾아가는 지역아동센터 청소년 식농교육

가) 목적

- (1) 지역 먹거리에 대한 올바른 가치관 형성

나) 대상 및 일시

- (1) 센터 이용 아동 중 초등학교 3학년 이상 아동, 매주 월요일 2시간(7~8월)
- (2) 집단지도실

다) 내용

- 1교시 이론수업을 통한 올바른 식생활 및 올바른 식재료 선택법, 로컬푸드의 이해, 식량주권 및 먹거리 선택, 지속가능한 식생활, 먹거리 탄소중립 등에 대해 배운다.
- 2교시 실습시간을 이용 여러 가지 건강한 먹기를 만들어본다.

라) 기대효과

- (1) 스스로 먹거리와 관련된 문제를 인식하고 윤리적으로 소비하는 먹거리 가치 소비자가 될 수 있다.

(5) 여름방학 지역아동센터 건강교실

가) 목적

- (1) 여름방학을 맞아 아동들과 함께 건강을 위한 식습관과 운동습관을 가질 수 있도록 한다.

나) 대상 및 일시

- (1) 센터 이용 아동 10명, 방학중 1회기 2시간
- (2) 김해시보건소

다) 내용

- 건강한 여름나기 : 당을 줄인 식습관
- 덜 달게 먹기 : 덜단 샌드위치 만들기, 설탕이 없는 딸기우유 만들기, 베리청 만들기
- 발목줄넘기와 스트레칭 체조 등을 배운다.

라) 기대효과

- (1) 당 섭취를 줄이고 균형잡힌 식습관을 가지기 위해 노력한다.
- (2) 매일 운동 습관을 가질 수 있다

(6) 흡연예방교실

가) 목적

- (1) 흡연의 유해성과 흡연시 일어날 수 있는 각종 질병등에 대해 알고 흡연에 대한 경각심을 일깨운다.

(2) 흡연이 우리몸에 미치는 영향을 안다.

나) 대상 및 일시

(1) 센터 이용 아동 중 초등학교 3학년 이상 아동, 1시간 1회기(8월)

(2) 집단지도실

다) 내용

- ppt자료를 통해 흡연자의 폐의 모양과 비흡연자의 폐의 모양 비교
- 담배의 해로운 구성성분을 안다. 금연부채 만들기

라) 기대효과

- (1) 흡연의 피해를 알고 경각심을 가질 수 있다.
- (2) 흡연 연령이 낮을수록 건강에 더 안좋음을 알고 흡연을 미리 예방하는 효과를 가질 수 있다.

(7) 초등생 여름방학 향교 체험교실

가) 목적

(1) 생활속 꼭 필요한 예절을 익힌다.

- 예절의 종류, 마음가짐, 옷가짐, 몸가짐등을 알아본다.
- 식사예절, 친구와의 예절, 인사예절, 웃어른과의 예절 등을 알고 실천한다.

(2) 아동들에게는 생소한 기본한자를 배우며 한자를 배우는 이유, 한자의 원리등을 안다.

(3) 다도시간을 가지며 차를 마시는 예법 등을 안다.

나) 대상 및 일시

(1) 센터 이용 아동 10명, 여름방학 중 1일 5시간 3회기(8월중)

(2) 김해향교 명륜당 및 유림회관

다) 내용

- 한자의 종류와 원리 알기, 훈화교육, 예절교육, 다도교육, 한복입기, 전통놀이, 시조 읊기

라) 기대효과

- (1) 예절을 알고 스스로의 마음가짐, 몸가짐에 마음을 담을 수 있다.
- (2) 남을 배려하는 예를 알고 서로 예를 갖춰 친구를 대하고 관계를 형성해 나간다.

(8) 지속가능발전처음학교

가) 목적

(1) 지속가능발전 17개 목표중 생활과 밀접한 주제를 통해 아이들에게 지속가능성의 주요성을 알린다.

(2) 환경, 사회, 경제적 지속가능성을 이해하고 실천할 수 있는 습관을 형성하도록 지원.

나) 대상 및 일시

(1) 센터 이용 아동 전체 1회

다) 환경지속성 내용

- 쓰레기분리배출 배우기
- 플라스틱 사용 줄이기

라) 기대효과

- (1) 아이들이 환경, 사회, 경제적 지속가능성의 중요성을 이해할 수 있다.
- (2) 배운내용을 바탕으로 생활속에서 지속가능성을 실천하는 습관을 형성한다.
- (3) 지역사회와의 연계를 통해 공동체 의식을 강화하고 협력적 태도를 형성한다.

4) 지역사회 프로그램 평가

구분	목표	하위목표	평가방법	자료원	측정시기
지역 사회 자원	지역 네트워크를 통해 아동들에게 필요한 서비스를 제공	지역아동센터 필요 자원 공급 및 지역사회에서 필요자원으로 역할을 수행하기 위해 지역전문기관과 연계를 한다.	후원자 관리대장	지역자원 연계현황표 후원금 수입 사용명세서	연 1회
			자원봉사자 신청서 자원봉사자 활동대장 및 관리대장 자원봉사자교육 협약서 공문, 연계실적 확인서		연 1회

5) 지역사회 프로그램 기대효과

- 가) 지역사회의 결속을 강화할 수 있도록 한다.
- 나) 자원 마련 및 인력 부족에 대한 부분을 극복할 수 있도록 한다.

바. 특목프로그램- 다문화프로그램

1. 한국어 교재를 통한 한글지도, 받아쓰기 지도
: 한국장학재단 근로장학생, 자원봉사자 활용
2. 세계의 전통의상 체험 및 이해
: 여러나라의 전통의상에 대해 알아보고 그 의상이 각국에서 어떠한 의미를 가지는지 안다.
3. 다문화 음식체험
: 다양한 국가의 음식에 대해 알아보고 문화적 배경을 이해한다.
4. 다문화 이야기와 동화
: 다양한 문화권에서 전해 내려오는 전통적인 이야기나 동화를 통해 그 속의 가치와 교육을 함께 이야기할수 있다.
5. 세계의 축제 및 행사 / 음악과 춤에 대해 알아보기
: 다양한 나라에서 기념하는 전통적인 축제나 행사를 알고 음악과 춤에 대해서도 알아보고 이해하는 시간을 갖는다.
6. 다문화가족 기능강화 프로그램
: 아동과 학부모님과 함께 다양한 문화 체험활동하기
 봄 나들이 및 도자기 만들기 (3월)
 자연체험 감자캐기 6월)
 한국전통문화 시티투어 1회기 (9월)

가족과 함께 공연 관람(11월)

7. 학부모교육 - 긍정적으로 아이키우기 양육방법 교육
아동 권리 교육

사. 특성화프로그램

1) 지구를 살리는 환경지킴이/자원순환 환경교육

가) 목적

- (1) 환경의 소중함을 알게 한다
- (2) 인간과 자연환경의 공존에 대해 안다.
- (3) 자원순환 환경교육을 통해 버려지는 자원을 활용하여 환경에 도움을 되는 법을 알 수 있다
- (4) 환경을 살리는 나의 작은 실천방법을 알고 실천 할 수 있다

나) 대상 및 일시

- (1) 센터 이용 아동 전체, 수시
- (2) 내외지역아동센터 주변 놀이터, 공원, 경운초등학교 주변

다) 내용

- 우리동네를 살리고 자연을 살리는 나의 첫걸음. 쓰레기봉투와 집게를 가지고 우리 마을을 지키기 위해 쓰레기줍기!!

라) 기대효과

- (1) 줍킹 활동을 하며 많은 쓰레기가 버려지고 있음을 알고 쓰레기를 줄이기 위해 노력할 수 있다.
- (2) 사소한 실천이지만 지구를 살리는 일이라는 자부심으로 스스로 성취감과 뿌듯함을 가질 수 있다.
- (3) 버려지는 물건도 자원이 될수 있음을 알아 소중한 자원이 버려지지 않도록 생활속에서 실천하는 자세를 가질 수 있다.

2) 클라우드베리 사회적 농장 체험활동 : 월 2회 목요일, 센터아동 10~11명

야 ~~ 왜 길거리에 참외가 저렇게 만히 나와 있어?^^ 우리가 사는고장 김해의 특산물 칠산참외가 길거리에 나와 주인을 기다리고 있다 . 직접 길러 보고 수확해보는 노작활동인 꼬만 농부 수업 !!!!!

김해시 칠산에 위치한 클라우드베리 농장에 매월 2번씩 방문하여 농업을 체험하고 경험 해보면서 정서 순화와 인성 함량을 키우며 공동체 의식을 향상하여 아동들에게 바른 먹거리의 중요성과 식습관을 위한 방법을 제시하여 아동들의 건강한 성장을 돕기 위함.

가) 목적

- 농장체험을 통해 농작물이 자라는 과정을 알고 농작물을 기르는 일의 소중함, 먹거리의 중요성을 알게 한다.

나) 목표:

- 1) 바른 먹거리의 중요성과 올바른 식습관을 안다.
- 2) 유기농 야채 재배를 보며 직접 따는 체험을 통해 먹거리에 대한 소중함을 안다.

3) 유기농 야채를 이용 직접 요리를 해 봄으로써 평소 잘 먹지않는 음식에 대한 두려움을 없앤다.

다) 대상 및 일시

1) 센터 내 아동 10~11명, 월 2회 목요일

3) 합창 “드림콰이어” / 주 1회 매주 수요일 1시간, 김해시지역아동센터연합 합창연습실

가) 목적

(1) 여러 사람이 여러 성부로 나뉘어 서로 화성을 이루면서 다른 선율로 어우러지는 노래를 부르면서 합창의 아름다움과 함께하는 작업을 통해 더불어 살아가는 의미를 배울 수 있으며 노래를 통해 자신을 느끼게 하여 꿈을 가질 수 있도록 함이다.

나) 목표

- (1) 주 1회 지역아동센터 합창단실로 가서 연습한다.
- (2) 음계의 이해와 소리내는 방법을 안다.
- (3) 타인과의 배려로 음악을 듣고 공동체의식을 배운다.

다) 내용

- (1) 음악의 기본이론
- (2) 성부 이해 하기
- (3) 타 성부와 노래 하기

라) 정기연주회 및 발표회를 통해 자심감과 자존감을 한다

*** 행사 및 특별 활동**

월	행사및 특별활동	비고
1	겨울방학 숲체험 캠프(문화), 설맞이 행사 흡연예방교육(교육) 감염병예방교육(시설자체), 클라우드베리 사회적농장체험활동 (문화), 생일잔치(정서)	소식지발간(제1호), 시설자체소독 시설자체소독 (월 4회)
2	감염병예방교육(시설자체) 클라우드베리 사회적농장체험활동 (문화), 생일잔치(정서)	시설자체소독 시설자체소독 (월4 회)
3	아동자치회의(교육) 감염병예방교육(시설자체) 클라우드베리 사회적농장체험활동 (문화), 생일잔치(정서)	1/4분기운영위원회, 자원봉사자교육 시설자체소독 및 외부소독 시설자체소독 (월 4회) 시설외부소독 (1/4)
4	연지공원 나들이(문화), 꽃모종 심기(문화) 클라우드베리 사회적농장체험활동 (문화) 생태 체험활동 (교육), 생일잔치(정서)	시설자체소독 생일잔치 소식지발간(제2호)
5	아버이날감사발표회(문화), 어린이날 행사(문화) 클라우드베리 사회적농장체험활동 (문화), 생일잔치(정서)	시설자체소독 시설자체소독 (월 4회)
6	아동인권교육(교육), 아동자치회의(교육) 분성산생태숲(생태) 클라우드베리 사회적농장체험활동 (문화) 성폭력예방교육(보호), 생일잔치(정서)	시설자체소독 및 외부소독 2/4분기운영위원회, 시설자체소독 (월 4회) 시설외부소독 (2/4)
7	김해보건소 찾아가는 영양교육 전염병, 식중독 예방 교육(보호) 진로체험(멘토멘티의 만남) 클라우드베리 사회적농장체험활동 (문화), 생일잔치(정서)	시설자체소독 소식지발간(제3호) 시설자체소독 (월 4회)
8	여름캠프(문화), 예절교육(보호) 향교체험(지역사회연계) 생태 체험활동 (교육), 장유건강가정지원센터(보호 -구강교육) 김해보건소-찾아가는운동, 금연, 영양교육(지역사회연계) 경운초 지역사회연계 또래 상담사 활동 클라우드베리 사회적농장체험활동(문화), 생일잔치(정서), 생일 잔치(정서)	시설자체소독 시설자체소독 (월 4회)
9	워터파크(문화), 아동자치회의(교육) 클라우드베리 사회적농장체험활동 (문화) 생일잔치(정서)	시설자체소독 3/4분기운영위원회, 소식지발간(제4호) 시설자체소독 (월 4회)
10	아동자치회의(교육), 생태 체험활동 (교육) 김해시지역아동센터체육대회(문화) 클라우드베리 사회적농장체험활동 (문화), 생일잔치(정서)	시설자체소독 시설자체소독 (월 4회)

11	지역사회 축제 참가 (문화) 클라우드베리 사회적농장체험활동 (문화) 부모교육(정서) 세이브더칠드런 생일잔치(정서), 기타 등 악기 연주발표회(문화)	시설자체소독	시설자체소독 (월 4회)
12	아동자치회의(교육) 연고자 상담(정서-대면상담) 생태 체험활동 (교육) 아동 상담(정서-대면상담) 지역아동센터 연합발표회(문화) 톤차임 프로그램(교육) 경로당 위문 공연(문화), 크리스마스 행사(문화), 생일잔치(정서)	시설자체소독 및 외부소독 4/4운영위원회 자원봉사자 교육	시설자체소독 (월 4회) 시설외부소독 (4/4) 연고자 상담 아동 상담 (정서-대 면상담)

* 상기 활동은 아동 욕구에 의해 변경될 수 있습니다.

7. 인적 자원 관리 계획

분야		확보 및 관리 방안	인원
자원 봉사	일반자원봉사자	* 기존 자원봉사자의 교육을 통하여 자원봉사자로서의 자긍심과 소속감을 가지게 하여 지속적으로 자원봉사자로 참여하게 한다. * 자원봉사인증센터의 봉사시간 확인서발급	5명
	전문자원봉사자	* 프로그램에 따른 전문자원봉사자를 지역 내에서 확보한다. * 자원봉사인증센터의 봉사시간 확인서발급	3명
	지역연계	* 지역 내의 연계기관 사업추진과 지역 내의 인적자원을 발굴한다. * 자원봉사인증센터의 봉사시간 확인서발급	3명
후원자		* 지역 내의 개인, 단체에서 정기적으로 후원 가능한 후원자를 개발, 확보한다. * 분기별 발행하는 꿈자람호 소식지를 발송한다.	54명
운영위원회		* 센터에 많은 관심과 실질적으로 참여 가능한 운영위원회 구성으로 연 4회 운영위원회를 실시한다. * 분기별 발행하는 꿈자람호 소식지의 발송으로 센터의 프로그램들과 아동들의 소식을 전달한다.	7명

8. 자원봉사수요인력 및 공급계획

연번	내용	자격요건	기간	수요인원	소요예산	공급계획
1	영어 강사	영어전공자	연중	1		아동복지교사
2	급식도우미	신체 건강한 자	연중	1		사회적일자리
3	피아노	피아노 이론 실기 가능자	연중	1		재능기부
4	바둑	바둑 지도 가능자	연중	1		재능기부
5	중등학습지도/ 초등학생	학습 가능한 자	연중	2		한국장학재단 근로장학생

9. 사업예산

구분	과목			예산액	산출내역
	관	항	목	당해년도	
세입	보조금 수입	보조금 수입	시도 보조금	36,196,440	냉난방비 상반기 750000하반기 750000 합계 1,500,000 종사자 200,000원*12월*3명=7,200,000 명절격려수당 100,000원*3명 *2회=600,000 합계 7,800,000원 도보전보조금 20,725,940 급여 센터장 11,547,600 복지사 4,630,800 합계16,178,400 퇴직금 센터장 1,162,220 A복지사 585,960 B복지사 199,680 합계1,947,860 기관사회보험 센터장 1,559,280 A복지사 780,600 B복지사 259,800 합계2,599,680 설/추석 명절수당 센터장 1,073,400*2월=2146,800 A복지사 803,900*2월=1,607,800 B복지사 653,500*2월=1,307,000 합계 5,061,600 명절수당사회보험 센터장 131,960*2=263,920 / A복지사101,660*2=203,320 / B복지사 84,750*2=169,500 / 합계 636,740 명절수당퇴직금 센터장 97,790*2월=195,580 / A복지사 75,320*2=150,640 / B복지사 62,970*2=125,940 / 합계 472,160
			시군구 보조금	216,416,980	1월300,000원 2월 300,000원 7월 10,000원 8월100,000원 합계 800,000원 다센터법인 보조금 3,000,000 다문화특목사업비 700,000*12월=8,400,000 시추가보전보조금 급여 센터장 6,416,400 복지사 2,894,300 합계 8,836,800 퇴직금 센터장 534,720 복지사 201,720 합계 736,440 기관사회보험 센터장 721,560 복지사 272,180 합계 993,740 기본운영비 1,384,000*12=16,608,000 인건비보조금 8,617,000*12월=103,404,000 급여 센터장 2,616,000*12월=31,392,000 A,B 복지사 급여 2,294,000*12*2명=55,056,000 합계 86,448,000 기관사회보험 센터장295,000*12월=3,540,000 A,B 복지사 258,840*12*2명=6,212,160 합계 9,752,160 퇴직금 센터장 218,000*12=2,616,000 A,B 복지사 191,160*12=4,587,840 합계 7,203,840 센터장 /사회복지사 30,000*3명 *12월=1,080,000
세입	보조금 수입	보조금수입 소계		279,982,000	
세입	보조금수입 소계			279,982,000	

세입	후원금 수입	후원금 수입	지정후원금	14,500,000	지정후원금 7,000,000 복권기금사업 문화프로그램 5,000,000 기타락 동아리 프로그램 2,500,000
			비지정후원금	3,960,000	비지정후원금 후원금 입금 3,960,000
세입	후원금 수입	후원금수입 소계		18,460,000	
세입	후원금수입 소계			18,460,000	
세입	이월금	이월금	전년도이월금 (후원금)	8,533,232	지정후원금 3,500,000 비지정후원금 이월금 5,033,232
세입	이월금	이월금 소계		8,533,232	
세입	이월금 소계			8,533,232	
세입	잡수입	잡수입	기타예금이자 수입	31,868	지정후원금 이자 2,000 비지정후원금 이자 2,768 급식비 예금이자 300 다문화특목 예금이자 1,000 냉난방비 보조금 이자 수입 300 명절격려수당 이자 600 시추가보존보조금 예금이자 5,000 도보전보조금 이자 5,000 명절격려수당 이자 1,000 기본운영비 이자 2,000 인건비보조금 이자 8000 급식비 이자 2000 급식추가 이자 1800 사회복지사보조금 이자 100
			기타잡수입	10,000	자부담 10,000
세입	잡수입	잡수입 소계		41,868	
세입	잡수입 소계			41,868	
세입 소계				279,648,520	
세출	사무비	인건비	급여	111,463,200	시보전보조금 급여 센터장 6,416,400 복지사 2,894,300 합계 8,836,800 도보전보조금 급여 센터장 11,547,600 복지사 4,630,800 합계 16,178,400 국비급여 센터장 2,616,000*12월=31,392,000 A,B 복지사 급여 2,294,000*12*2명=55,056,000 합계86,448,000
			제수당	16,986,980	다센터법인사업 종사자 수당 100,000*2명*10월=2,000,000 특목 다문화 종사자수당 1,045,380 도보조금 종사자수당 200,000원*12월*3명=7,200,000 명절격려수당 100,000원*3명 *2회=600,000 합계 7,800,000 설 /명절수당 센터장 1,073,400*2월=2146,800 A복지사 803,900*2월=1,607,800 B복지사 653,500*2월=1,307,000 합계 5,061,600원 센터장 사회복지사 30,000*3명 *12월=1,080,000

			퇴직금 및 퇴직적립금	10,360,300	시보전보조금 퇴직금 센터장 534,720 복지사 201,720 합계 736,440원 도보전보조금 퇴직금 센터장 1,162,220 A복지사 585,960 B복지사 199,680 합계1,947,860 도 보조금 명절수당 퇴직금 센터장 97,790*2월=195,580 A복지사 75,320*2=150,640 B복지사 62,970*2=125,940 합계 472,160 국비퇴직금 센터장 218,000*12=2,616,000 A,B 복지사 191,160*12=4,587,840 합계 7,203,840
			사회보험 부담금	14,482,320	비지정후원금 종사자 사회보험 500,000 시보전보조금 기관사회보험 센터장 721,560 복지사 272,180 합계 993,740 도보전보조금 기관사회보험 센터장 1,559,280 A복지사 780,600 B복지사 259,800 합계2,599,680 도 보조금 명절수당사회보험 센터장 131,960*2=263,920 A복지사101,660*2=203,320 B복지사 84,750*2=169,500 합계 636,740 국비기관사회보험 센터장295,000*12월=3,540,000 A,B 복지사 258,840*12*2명=6,212,160 합계 9,752,160
			기타 후생경비	532,000	비지정후원금 행사시 교사 식사대금 532,000
세출	사무비	인건비	소계	153,824,800	
			수용비 및 수수료	4,955,496	지정후원금 수용비및 수수료 976,800 비지정후원금 수용비및 수수료 485,238 자부담 수수료10,000 다센터보조금 수용비및 수수료 234,474 기본운영비 수용비및 수수료 바우처 30000*12=360,000 공기청정기 14900*12=178,000 정수기 31900*12=382,000 복사기 40000*12=480,000 복사지 500,000 퇴직금 수수료 3,000 종량제 봉투 150,000 문구류외 1,118,984 소방점검비 77,000 합계 3,248,984
세출	사무비	운영비	공공요금	3,357,150	지정후원금 공공요금 300,000 비지정후원금 공공요금 100,860 기본운영비 추가냉난방비 1월300,000원 2월 300,000원 7월 10,000원 8월 100,000원 합계800,000원 냉난방비 전기요금및 가스요금 1,500,000 기본운영비 공공요금 *인터넷요금 21,850*12 =262,200 *팩스 5,810*12 = 69,720 *전화요금 10,000*12= 120,000 *전기요금 104,570 *우편요금 100,000 합계 656,290
			제세공과금	1,382,880	비지정 후원금 자동차량 보험/상해보험 1,158,980 기본운영비 아동상해보험 차량보험 223,900

			차량비	757,500	기본운영비 주유비 80000*9= 720,000 정비비 37500 합계 757,500
			기타운영비	3,600,000	지정후원금 임대료 13월*300,000=3,600,00
세출	사무비	운영비 소계		14,053,026	
세출	사무비 소계			167,877,826	
세출	재산조성비	시설비	시설장비 유지비	200,000	비지정후원금 시설장비 유지비 200,000
세출	재산조성비	시설비 소계		200,000	
세출	재산조성비 소계			200,000	
세출	사업비	사업비	사업 비	38,985,594	지정후원금 여름 방학 겨울방학 간식및 부식 준비 1,900,000 지정후원금 수학교재구입1,040,950 지정후원금 정서활동프로그램 1,030,000 지정후원금 문화활동프로그램 1,054,250 지정후원금 지역사회프로그램 600,000 비지정후원금 아동 간식 및 부식재료 구입 1,000,000 비지정후원금 교육프로그램 1,965,049 비지정후원금 정서수업 1,200,000 비지정후원금 문화프로그램 1,107,000 비지정후원금 지역사회프로그램 1,633,332 복권기금 후원금 캠프 실시 5,000,000 다센터보조금 교육프로그램 500,000 다센터보조금 법인체육대회 및 문화프로그램 218,526 다센터보조금 지역사회봉사 줍킹 47,000 특목 다문화 보조금 교육프로그램 1,942,060 특목 다문화보조금 가족기능강화프로그램 3,440,600 특목다문화보조금 교육프로그램 1,942,060 특목 다문화보조금 지역사회프로그램 29,900 기타락프로그램 2,500,000 기본운영비 보호프로그램 목욕프로그램 289,000 기본운영비 보조금 교육 교육프로그램 기타수업료 200,000원*6개월 1,200,000 칼림바수업 50000원*8회 =400,000 톤차임수업 50000원*8회 400,000 미술수업 70000원*2시간*4회=560,000 아동교육 수학책 구입400,000 클라우드농장 체험료 700,000 클라이밍체험료 500,000 영어책교재구입 400,000 아동자치회의 372,980 합계 4,932,980

세출	사업비	사업비	사업비	38,985,594	기본운영비 보조금 정서프로그램 요리수업 15000*10*10 1,200,000 어버이날 행사 300,000 생일잔치400,000 학부모강사료200,000 합계 2,100,000 기본운영비 보조금 문화 프로그램 롯데워터파크 800,000 영화보기 350,000*2회 700,000 생태 숲체험 경비 및 간식 400,000 로봇랜드 1,580,846 운동회 500,000 합계3,980,846 기본운영비보조금 지역사회프로그램 해반천줍킹 우리동네줍킹 100000 경로당방문 118500 홍보비 200,000 합계418,500
			급식비사업비	72,558,000	급식보조금 29명*9000원*12월*22일=68,904,000 급식추가보조금 조리사인건비 3,654,000
세출	사업비	사업비 소계		111,543,594	
세출	사업비 소계			111,543,594	
세출	예비비 및 기타	예비비 및 기타	반환금	27,100	다센터법인보조금 이자 반납 300 다문화특목보조금 이자 반납 1,000 냉난방비 이자 반납 300 종사자수당 이자반납 600 시보전보조금 예금이자 반납 5,000 도보전보조금 예금이자 반환 5,000 명절수당 이자반납금 1,000 기본운영비 이자반납2,000 국비 인건비보조금 이자반납 8000 급식비보조금 이자 반납 2,000 급식추가보조금 이자반납 1800 사회복지사자격수당 보조금 이자반납 100
세출	예비비 및 기타	예비비 및 기타 소계		27,100	
세출	예비비 및 기타 소계			27,100	
세출 소계				279,982,000	

예산총칙(사업계획서)

- 시설명 : 사단법인 함께 꿈을 그리다 내외지역아동센터
- 주 소 : 김해시 우암로 85번길 10-1(내동)
- 시설장 : 허 남 원 (☎ 055,338-0023)

◎ 2025년도 세입예산 총괄

1. 세입예산에 대하여 보조금 수입-경상보조금수입 중에서

냉난방비보조금	1,500,000원,
종사자 수당	7,800,000원,
명절수당 보조금	6,170,500원,
도보전보조금	20,725,940원,
기본운영비보조금	16,608,000원,
인건비보조금	103,404,000원,
급식비보조금	68,904,000원,
급식인건비보조금	3,654,000원,
사회복지사자격수당	1,080,000원,
추가냉난방비	800,000원,
다문화특목보조금	8,400,000원,
다센터운영비	3,000,000원,
시보전보조금	10,566,980원,이 며

2. 후원금수입-후원금수입에서

지정후원금 7,000,000원, 복권기금사업 5,000,000원, 도너스캠프 2,500,000원 비지정후원금 3,960,000

3. 잡수입-잡수입 중에서

기타예금수입 32,959원, 자부담 10,300원이며,

4. 보조금수입-자본보조금수입에서

자본보조금 0원이며,

5. 차입금-차입금-기타차입금 중에서

법인전입금 원, 차입금 원이며,

6. 이월금-이월금 중에서

전년도 지정후원금 이월금 4,023,291원 비지정후원금 이월금 4,842,030
이 며 이월사업비 0원으로

2024년 총 세입 예산은 279,982,000원입니다.

◎ 2025년도 세출예산 총괄

1. 세출예산에 대하여 사무비-인건비 중에서	
급여	111,463,200원 ,
퇴직금 및 퇴직적립금	10,360,300원 ,
기타후생비	532,000원 ,
사회보험 부담금	14,482,320원 ,
종사자 수당	7,800,000원 ,
제수당(명절수당)	8,106,980원 ,
사회복지사수당	1,080,000원 이며
2. 업무추진비-회의비=회의비 중에서	
회의비	0원 ,
3. 사무비-운영비 중에서	
수용비 및 수수료	5,831,176원 ,
여비	0원 ,
제세공과금	840,680원 ,
차량비	757,500원 ,
공공요금	3,357,150원 ,
시설장비유지비	200,000원 ,
기타운영비	3,600,000원 이며 ,
4. 사업비-교육비 중에서	
급식사업비 -주부식비	68,904,000원
급식추가인건비	3,654,000원
보호 프로그램	3,189,000원
교육프로그램	9,494,580원
문화프로그램- 체험활동비및 캠프	15,802,682원 ,
정서지원프로그램	7,770,600원
지역사회연계프로그램	2,728,732원 이며
5. 사업비-기타운영비 중에서	
기능보강사업비	0원 이며 ,
6. 재산조성비 -시설비에서	
자산취득비	0원 이며 ,
7. 과년도지출-과년도지출에서	
과년도지출	0원 이며 ,
8. 잡지출-잡지출에서	
지정후원금	원
9. 예비비및기타-예비비및기타에서	
예비비	0원 반환금 27,100으로 ,

2025년 총 세출예산 279,982,000원 입니다.

직원보수일람표

2025년

내외지역아동센터

연번	직위	성명	기본급	종사자수당	합계	명절수당	사회보험공제액					원천세	실지금액	
							연금	건강	장기요양	고용	산재			합계
1	허남원	센터장	4,113,000	230,000	4,343,000	1,073,400	194,080	152,890	19,790	38,810		866,010	265,480	3,211,510
							194,080	152,890	19,790	49,590	44,090			
2	구영화	사회복지사	2,881,600	230,000	3,111,600	803,900	138,640	109,240	14,140	27,730		618,700	91,190	2,401,710
							138,640	109,240	14,140	35,430	31,500			
3	복지사2	사회복지사	2,294,000	230,000	2,524,000	653,500	112,230	88,410	11,440	22,440		500,760	39,900	1,983,340
							112,230	88,410	11,440	28,670	25,490			
합계			9,288,600	690,000	9,978,600	2,530,800	889,900	701,080	90,740	202,670	101,080	1,985,470	396,570	7,596,560

2024년 제4차

운영회의록

내외지역아동센터

제4차 운영위원회

- 2024년 4차 운영위원회 -

본 아동센터의 2024년 제4차 운영위원회의 적극 동참하여 주시고 보고안건과 심의 안건에 대해서도 검토 심의 하여 주시면 감사하겠습니다

- 일 시 : 2024년 12월 10일 오전 11시30분
- 장 소 : 내외지역아동센터 학습실
- 첨부자료 : 1) 2024년 제4차 추경예산서 보고
2) 2025년 예산서
3) 2025년 사업계획서

회의 내용	1. 운영위원회 안건 1) 보고 사항 보고1안 -2024년 제4차 추경예산서 보고 보고2안 -2025년 예산서 보고 보고3안 -2025년 사업계획서 보고
회의 순서	1. 운영위원회 안건 1) 보고 사항 보고1안 - 2024년 제4차 추경예산서 보고 보고2안 - 2025년 예산서 보고 보고3안 - 2025년 사업계획서 보고

회의내용	- 센터장 : 반갑습니다 위원장님 여러 위원님 건강하십니까? 늘 아동센터를 걱정해 주시고 격려해 주시는 위원님들께 감사드립니다. 나라가 어수선하지만 우리는 각자의 맡은 곳에서 제 일을 잘 해 나가는 가운데서 평안을 찾아야 하지 않을까 합니다 본 아동센터에서는 연초에 법인전환후 정말 다사다난 했습니다 일도 많고 좋은 일도 많았네요 경남지원단 프로그램 공모전에서 장려상도 수상하고 본 센터장도 경
------	--

상남도 도지사 상을 수상하게 되었습니다.

무엇보다 우리 아동들의 건강한 발전과 무럭무럭 성장하는 모습이 제일 큰 성과가 아닐까 생각합니다

이 모두가 운영위원장님과 여러 위원님들의 아낌없는 성원덕분인 것입니다. 감사합니다.

****인사***

개회선언

- 센터장 : 지금부터 사단법인함께꿈을 그리다 내외지역아동센터 제4차 운영위원회를 하도록 하겠습니다.

첫 순서로 위원장님 인사 말씀 있으시겠습니다.

- 운영위원장 : 반갑습니다. 항상 아이들을 위해 솔선수범하고 근무중에도 귀가 후에도 지각을 잘하는 아동들의 잠자는 시간까지 체크해주시는 우리 센터장님! 늘 감사드립니다. 2024년 한해동안 잘 지내 올 수 있어서 늘 행복하고 우리 아동센터가 있음으로 많은 아동들이 건강하게 지낼수 있어서 감사한 한해였습니다.

올해 아동센터의 성과로 경남지원단의 프로그램 공모전에서 장려상 수상 축하드립니다. 센터내에서도 열심히 하지만 대내외적으로 프로그램으로 상을 받는 것은 대단한 성과라고 봐 집니다. 센터장님 복지사님 고생 많으셨습니다.

운영위원님들 서로 반가운 인사 나누어 주시면 감사하겠습니다.

-조용대 위원님 : 반갑습니다.

-박근필 위원님 : 반갑습니다.

-한나희 위원님 : 반갑습니다.

- 운영위원장 : 센터장님 성원보고 해주십시오

- 센터장 : 네, 총 6명 위원님들 중 4명이 참석하여 성원이 이루어졌음을 보고 합니다

- 운영위원장 : 먼저 센터장님께서 보고 1안 2024년 제4차 추경예산서 보고건에 대해 설명해 주십시오.

- 센터장 : 내외지역아동센터 제4차 추경예산 말씀드리겠습니다.

세입 252,227,360원에서 244,879,507원으로 7,347,853원이 줄어들었습니다.

- 시도보조금은 26,298,670에서 26,976,620으로

도추가 보전보조금 16,535,070에서 급여와 4대보험 677,950원이 증액.

- 시군구보조금은 194,022,380원에서 181,105,990원으로 시보전보조금급여 372,890원, 급식비 1,2094,000원, 급식비추가 449,500원으로 총 합계 12,916,390원이 감소하였습니다.
- 후원금은 21,691,640원에서 26,446,680원으로 4,755,040이 증액되었으며, 내역으로는 지정후원금 440,440원 입금출고 문화다양성 120,000원 늘었으며 기능보강 5,300,000원이 증액되어 총4,979,560원이 증액, 비지정후원금은 플랫폼 350,000원 입금으로 224,520원이 줄었고, 자부담 130,365원이 증액

세출 252,227,360원에서 244,879,507원으로 7,437,853원 감액되었습니다.

- 인건비 90,552,660에서 88,141,540원으로 도추가보전보조금 1,403,350 증액되고, 인건비보조금 3,814,,500줄어 총 2,411,120원이 감소.
- 제수당 11,763,600원에서 12,308,980원으로 특목휴일수당 545,380원이 증액.
- 퇴직금 및 퇴직적립금 8,314,920원에서 7,579,540원으로 시추가보전보조금 564,150원과 인건비보조금 184,370 도추가보전보조금 차액 13,140원을 빼 735,380 줄어듬
- 사회보험부담금 11,984,386원에서 10,516,980원으로 비지정후원금 종사자 사회보험 1,344,876원 도추가보전보조금 1,429,010원, 인건비보조금 사회보험 1,216,970원, 시추가기본급 보전보조금 89,510원 차액 1,467,406원이 줄어듬
- 기타후생경비 32,000원에서 90,000원으로 신규종사자 교육비로 58,000원이 증액됨
- 수용비 및 수수료 5,145,132원에서 4,027,109원으로 총 합계 1,118,023원이 줄어듬.
- 공공요금 3,357,150원에서 3,740,650원으로 지정후원금 208,890원 과사용, 기본운영비 275,470원 과사용, 비지정후원금 100,860원 미사용으로 383,500원 증액됨

- **제세공과금** 1,544,080원에서 1,669,110원으로 비지정후원금 560,040원 미사용, 기본운영비 681,270원 과사용, 자부담 5800원 과사용으로 총 125,030원이 증액됨
- **차량비** 757,500원에서 560,000원으로 주유비 차액 197,500원이 감소
- **시설장비 유지비**는 240,000원에서 5,785,000원으로 비지정후원금 시설장비유지비 245000원 과사용, 공동모금회기능보강 싱크대교체등으로 5,545,000원이 증액
- **사업비** 42,359,375원에서 43,208,408원으로 849,033원 증액되었으며
- **급식사업비** 72,558,000원에서 59,870,567원으로 급식주부식비 6,415,443원 미사용, 관리운영비 5,814,990원 미사용, 급식추가 457,000원 미사용 차액 12,687,433원이 감소
- **예비비 및 기타**는 이자반환, 사업비 반환금등으로 18,557원에서 복지사 1명이 줄어서 3,737,813원으로 3,719,256원이 증액되었습니다.

-운영위원장 : 제4차 추경예산 보고에 대해 질문이 있으시면 질문하여 주십시오. 질문없으시면 동의, 부동의 의견 표시하여 주십시오

운영위원 조용대 : 동의합니다

운영위원 박근필 : 동의합니다

운영위원 최희정 : 동의합니다

운영위원 조용대 : 제청합니다

운영위원 박근필 : 제청합니다

운영위원 최희정 : 제청합니다

- 운영위원장 : 다음은 보고2안 2025년 예산서에 대해 센터장님 설명해 주십시오

- 센터장 : 내외지역아동센터 2025년 예산서에 대해 말씀드리겠습니다. 첨부한 자료를 보아 주십시오.

2024년 총 세입예산은 279,982,000원으로

1. 세입예산에 대하여 보조금 수입-경상보조금수입 중에서

냉난방비보조금	1,500,000원,
종사자 수당	7,800,000원,
명절수당 보조금	6,170,500원,
도보전보조금	20,725,940원,
기본운영비보조금	16,608,000원,

인건비보조금	103,404,000원,
급식비보조금	68,904,000원,
급식인건비보조금	3,654,000원,
사회복지사자격수당	1,080,000원,
추가냉난방비	800,000원,
다문화특목보조금	8,400,000원,
다센터운영비	3,000,000원,
시보전보조금	10,566,980원,이며

2. 후원금수입-후원금수입에서
지정후원금 7,000,000원,복권기금사업 5,000,000원,
도너스캠프 2,500,000원 비지정후원금 3,960,000
3. 잡수입-잡수입 중에서
기타예금수입32,959원, 자부담 10,300원이며,
4. 보조금수입-자본보조금수입에서
자본보조금 0원이며,
5. 차입금-차입금-기타차입금 중에서
법인전입금 원, 차입금 원이며,
6. 이월금-이월금 중에서
전년도 지정후원금 이월금 4,023,291원 비지정후원금
이월금 4,842,030 이며 이월사업비 0원으로
2024년 총 세입예산은 279,982,000원입니다.

다음은 2025년 총 세출예산 279,982,000원내역입니다

1. 세출예산에 대하여 사무비-인건비 중에서
급여111,463,200원, 퇴직금 및 퇴직적립금 10,360,300원,
기타후생비532,000원,사회보험 부담금 14,482,320원,
종사자 수당7,800,000원,제수당(명절수당)8,106,980원,
사회복지사수당 1,080,000원이며
2. 업무추진비-회의비=회의비 중에서
회의비0원,
3. 사무비-운영비 중에서
수용비 및 수수료 5,831,176원,여비0원,제세공과금840,680원,
차량비757,500원,공공요금3,357,150원,
시설장비유지비200,000원,기타운영비3,600,000원이며,
4. 사업비-교육비 중에서
급식사업비 -주부식비 68,904,000원급식추가인건비3,654,000원
보호 프로그램 3,189,000원교육프로그램 9,494,580원
문화프로그램- 체험활동비및 캠프15,802,682원,
정서지원프로그램 7,770,600원
지역사회연계프로그램 2,728,732원이며
5. 사업비-기타운영비 중에서

- 기능보강사업비 0원이며,
- 6. 재산조성비 -시설비에서
자산취득비 0원이며,
- 7. 과년도지출-과년도지출에서
과년도지출 0원이며,
- 8. 잡지출-잡지출에서
지정후원금 원
- 9. 예비비및기타-예비비및기타에서
예비비 0원 반환금 27,100으로,
2025년 총 세출예산 279,982,000원 입니다.

-운영위원장 : 내외지역아동센터 2025년 예산서보고에 대해 질문이 있으
시면 질문하여 주십시오.

질문없으시면 동의, 부동의 의견 표시하여 주십시오

운영위원 조용대 : 동의합니다

운영위원 박근필 : 동의합니다

운영위원 최희정 : 동의합니다

]

운영위원 조용대 : 제청합니다

운영위원 박근필 : 제청합니다

운영위원 최희정 : 제청합니다

- 운영위원장 : 다음은 보고3안 2025년 사업계획서에 대해 센터장님 설명
해 주십시오

- 센터장 : 내외지역아동센터 2025년 사업계획서에 대해 말씀 드리겠습니
다. 첨부된 자료를 보아 주십시오

2024년의 사업성과에서 좋았던 것은 계속이어서 실시하고 아동
들의 회의에서 하고싶은 프로그램들은 추가 하였습니다

2025년 사업계획서는 원본을 보아 주시고 5대 프로그램 사업
에대해서 말씀드리겠습니다. 첨부자료를 참고해서 봐주십시오.

-운영위원장 : 내외지역아동센터 2025년 사업계획서 보고에 대해 질문이
있으시면 질문하여 주십시오.

-운영위원 조용대 : 매주 목요일마다 아동들데리고 분성구장에 밤늦게 8시까
지 축구수업을 가신다고 들었습니다. 아동들 귀가시키고
많이 힘드시겠습니다.

- 센터장 : 힘이 들어도 아동들이 좋아하니 늦은 퇴근도 기분 좋습니다.

- 운영위원 박근필 : 다양한 프로그램 제공과 안전한 보호를 위해 애써 주시니 늘 감사드리고 내년에도 더욱더 신경써주시면 감사하겠습니다.

질문없으시면 동의, 부동의 의견 표시하여 주십시오

운영위원 조용대 : 동의합니다

운영위원 박근필 : 동의합니다

운영위원 최희정 : 동의합니다

운영위원 조용대 : 제청합니다

운영위원 박근필 : 제청합니다

운영위원 최희정 : 제청합니다

- 운영위원장 : 다음은 아동센터 근황에 대해 말씀해 주십시오.

- 센터장 :

1. 기능강화시설 개보수 : 아동들의 급식환경을 개선하고 조리실 청결을 위하여 10년이상 써왔던 싱크대교체 하였고

제2학습실과 도서관의 냉방이 잘 안되어 내년여름 더울 것을 예상하여 아동들의 쾌적한 환경제공을 위하여 에어컨 2대 교체를 하였습니다

2. 프로그램상 장려상수상 경남 지원단 프로그램 공모전에서 김해짱!나도짱! 여름캠프를 통해 김해시민임을 자랑스럽게생각하고 가야의 후손으로써 가야의 유적지가 유네스코에 등재되어 널리 알리고 내고장 김해의 우수성에 대해 직접 견학도 하고 가야역사에 대해 고찰을 해보며 100문 100답등 다양한 프로그램을 개발하여 실시한 것으로 장려상수상 했습니다.

3. 배현경 복지사 인사 7월1일 근무/11월30일 퇴사

4. 12월 경남도지사상 수상 :허남원센터장

5. 볼링수업/축구수업

늘 아동센터에 관심을 많이 가져 주시고 응원해 주심에 감사드립니다.

- 운영위원장 : 여러 가지 일들이 많으셨군요

- 운영위원 박근필 : 프로포절하는것도 많이 어려운데 아동들의 환경개선을 위해 큰일을 하셨군요

- 운영위원 조용대 : 센터장님 아동센터일하시면서 제일 어려운일이 무엇입니까?

- 센터장 : 인력관리가제일 힘이 듭니다

일을 할만하면 그만두고 교육다시켜놓으면 그만두는 무책임한 젊은 복지사

님들이 참 힘들게 하네요

- 운영위원 조용대 :젊은이들이 생각이 참으로 강하고 남달라 문제인데 복지쪽도 그러하다니 참으로 유감입니다. 배선생님도 5개월하고 그만두셔서 힘드시겠습니다

- 운영위원장 : 센터장님 복지사님들 고생많으셨습니다

여러 운영위원님들 ~~~

본인의 사업으로 항상 바쁘신데도 회의 참석도 해주시고 늘 열정적인 응원에 감사드립니다. 아동들의 어머니자 아동들의 지킴이이신 센터장님, 복지사님의 노고에 감사드립니다

2024년 마무리 잘하시고 늘 건강하세요 새해에 뵙겠습니다

화이팅!!!

사단법인 함께그리다 내외지역아동센터 파이팅!!!!!!

공동모금회 기능보강 - 에어컨 교체



학습실 2 (전)



학습실 2 (후)



도서실 (전)



도서실 (후)



싱크대 - 전



싱크대 - 후

2024년
지역아동센터 우수 프로그램 공모전

입상

지역아동센터 경남지원단

제 2024-06호

상 장

장려상

내외지역아동센터

함께 하는 가야역사 체험캠프
"김해 짱! 나도 짱!"

위 프로그램은 지역아동센터 경남지원단이 주최하는 「2024년 지역아동센터 우수 프로그램 공모전」에서 장려상으로 선정되었기에 이 상장을 수여합니다.

2024년 10월 28일

지역아동센터 경남지원단 단장 신은철



4/4분기 운영위원회 참석명단

날짜 : 2024년 12월 10일

이름	소속(직책)	서명
최희정	운영위원장	최희정
조용대	운영위원	조용대
박근필	운영위원	박근필
김창오	운영위원	김창오
한나희	운영위원	한나희
허남원	센터장	허남원
구영화	생활복지사	구영화



사단법인 함께 꿈을 그리다

이사회 회의록

1. 회의연월일 : 2024년 12월 13일 금요일 (10:30 ~ 13:00)

2. 회의장소 : 함안 칠원지역아동센터

3. 참석자: 김태현 이사장, 우정임 이사, 김보영 이사, 김요배 이사, 신은주 이사, 허남원 이사, 이종필 이사, 금태정 이사, 홍명환 이사, 서영일 이사, 김지연 이사, 임미숙 이사, 장순희 이사, 박동미 이사, 김명엽 이사 (15명)

불참자 : 김국보 이사, 김영습 이사, 김보나 이사, 정은희 이사, 권미진 이사, 이정옥 이사, 강선자 이사님 (7명)

4. 회의안건

① 2024년 함께 꿈을 그리다 사업 보고 건

- 올해 사업 성과 및 문제점 논의

② 2024년 함께 꿈을 그리다 회계 보고 건

③ 2025년 법인 연간 사업계획서 심의 및 예산 보고 건

④ 법인 운영 개선 방안 논의 건

⑤ 이사장 선임 및 임원 선임 논의 건

- 임원 임기 만료에 따른 논의

- 임원 임기 만료자 확인 및 정리

- 이사장 추천 및 선출 절차 논의

⑥ 2024년 함께 꿈을 그리다 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획 수정 심의 건

⑦ 2025년 함께 꿈을 그리다 지점별 예산보고 및 연간사업계획서 심의 건

이사회 회의록

이사장 김태현은 본 이사회가 적법하게 성립되었음을 성원 보고하다

[제 1안 의안 상정] 2024년 함께 꿈을 그리다 사업 보고 건

① 2024년 함께 꿈을 그리다 사업보고

•이사장: 제 1안 의안 2024년 사단법인 함께 꿈을 그리다 사업보고를 상정하겠습니다. 사무국장님께서 는 안건에 대하여 설명해 주시시 바랍니다.

•사무국장: "2024년 법인 사업에 대한 진행 상황을 보고드리겠습니다. 올해 사업은 계획된 여러 사업 중 일부가 성공적으로 추진되었으나, 여러 사업이 인력 및 예산 부족으로 미실시된 부분도 있습니다. 진행된 사업의 성과와 문제점을 설명드리겠습니다."

올해 주요 사업은 아동권리옹호 캠페인, 법인 소속 지역아동센터 여름 캠프, 공동사업 'LTL 지역아동센터 만들기', 지역아동센터 평가지표 교육, 종사자 역량 강화 교육 등으로 구성되었습니다. 이 중 'LTL 지역아동센터 만들기'와 '평가지표 교육', '종사자 역량 강화 교육' 일부가 계획대로 진행되었으며, 나머지 사업들은 인력과 예산 문제로 미실시되었습니다.

사업의 주요성과와 문제점들을 보고해 드립니다. 'LTL 지역아동센터 만들기' 사업은 법인 소속 11개 지역아동센터가 참여하여 아동 주도성을 강화하고 센터 환경 개선에 기여했습니다. 아동들이 주체적으로 활동에 참여하면서 리더십과 자발성을 높이는 긍정적 효과를 확인할 수 있었습니다.

또한, 평가지표 교육은 종사자 70명이 참여하여 센터 운영의 질을 향상하는 데 기여했습니다. 종사자들이 심화평가에 대비해 실질적인 교육을 받을 수 있었으며, 평가 준비에 대한 이해도와 대응력을 높이는 성과를 거두었습니다.

종사자 역량 강화 교육은 상반기에 2회 진행되었으며, 총 50명의 종사자가 참여했습니다. 이를 통해 종사자들의 실무 역량과 교육 만족도가 향상되었지만, 하반기 교육은 미실시되어 교육의 지속성에 한계가 있었습니다.

그러나 여러 사업이 계획대로 진행되지 못한 문제가 발생했습니다. 아동권리옹호 캠페인, 여름 캠프, 연합 발표회, 종사자 워크숍 등은 인력과 예산 부족으로 미실시되었습니다. 이로 인해 아동과 종사자들에게 제공할 수 있는 지원이 제한되었고, 법인의 사업 목표를 충분히 달성하지 못했습니다.

아울러, 사무국은 여러 사업을 동시에 추진하면서 행정 업무의 과부하가 심각해졌습니다. 사업 진행과 결과 보고, 물품 관리, 모니터링 등 행정 업무가 집중되면서 원활한 사업 운영에 어려움이 있었습니다. 양산시다함께돌봄 3호점과 관련한 보고는 따로 보고 안건으로 편성이 되어 있어 사업보고를 마칩니다.

•이사장: 사무국장님 감사합니다. 사무국의 사업보고와 관련하여 질의나 의견이 있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

•김태현 이사장 : "올해 진행된 사업은 나름대로 의미 있는 성과를 거두었지만, 미실시된 사업이 많아 아쉽습니다. 인력과 예산 문제 해결을 위해 구체적인 방안이 필요해 보입니다."

•우정임 이사 : "아동권리옹호 캠페인은 꼭 필요한 사업입니다. 내년에 추진할 때 외부 기관과의 협력을 통해 인력 부담을 줄이는 방안은 어떨까요?"

•사무국장 : "네, 외부 기관의 자료와 프로그램을 활용하면 부담을 줄일 수 있을 것 같습니다. 내년 사업계획에 반영하겠습니다."

•서영일 이사 : "여름 캠프는 아이들에게 중요한 경험입니다. 예산이 부족하다면 학년별 구분이나 당일 행사나 소규모 캠프로 진행하는 방안을 검토해 보시는 게 좋겠습니다."

•사무국장 : "말씀하신 대로 소규모 캠프부터 시작하는 방안을 고려하겠습니다. 안전 문제도 철저히 대비하겠습니다."

•김요배 이사 : "종사자 역량 강화 교육이 하반기에 미실시된 점이 아쉽습니다. 교육이 균등하게 진행될 수 있도록 계획을 보완해야 할 것 같습니다."

•사무국장 : "네, 내년에는 교육 일정을 상·하반기로 나누어 균등하게 배치하겠습니다."

•홍명환 이사 : "사무국의 업무 과부하가 심각해 보입니다. 추가 인력을 확보하거나, 행정 지원을 강화할 필요가 있어 보입니다."

•김태현 이사장 : "맞습니다. 예산 확보와 후원 확대를 통해 인력 지원 방안을 마련하도록 노력하겠습니다."

•허남원 이사 : "내년 사업계획에서는 모든 사업이 원활히 추진될 수 있도록 현실적인 예산과 인력 계획을 세우는 것이 중요합니다."

•사무국장 : "네, 올해의 문제점을 반영해 내년 사업계획을 보다 구체적이고 실행 가능하게 수립하겠습니다."

•이사장: 더 이상 질의나 의견이 없으시면 제 1안 안건 함께 꿈을 그리다 사업 보고 건에 대하여 승인하겠습니다. 원안으로 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 1호 안건 2024년 함께 꿈을 그리다 사업보고 건에 대하여 원안으로 보고 받고 승인 되었음을 선포하다.

【제 2호 의안 상정】 2024년 함께 꿈을 그리다 회계 보고 건

•이사장: 제 2호 안건 2024년 사단법인 함께 꿈을 그리다 회계보고 건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 안건에 대하여 설명해 주시시 바랍니다.

•사무국 : " 024년 함께 꿈을 그리다 회계 보고를 시작하겠습니다. 올해 법인의 총 수입은 114,420,613 원, 총 지출은 113,100,092원으로, 수입이 지출보다 1,320,521원 초과되었습니다. 주요 수입과 지출에 대해 세부적으로 설명드리겠습니다."

수입 내역 보고 드리겠습니다. 올해 법인의 주요 수입원은 지정후원금과 정회원 회비로 구성되었습니다. 먼저, 왕가탕후루 지정기탁사업을 위한 지정후원금 100,000,000원이 주요 수입으로 집행되었습니다. 또한, 정회원으로부터 회비 9,680,000원이 수입되었으며, 이는 작년과 비슷한 수준을 유지했습니다. 예금에서 발생한 이자 수입으로 2,741,483원이 추가되었고, 전년도 이월금 1,999,130원을 포함해 총 수입은 114,420,613원입니다.

지출 내역 보고드리겠습니다. 올해 지출은 크게 인건비, 운영비, 그리고 사업비로 나뉩니다. 우선, 인건비는 급여, 사회보험부담금, 퇴직적립금으로 사용되었습니다. 운영비 항목에서는 이사회 회의비, 수용비 및 수수료, 공공요금, 기타 운영비로 총 8,130,892원이 지출되었습니다. 특히, 왕가탕후루 지정기탁사업에 95,440,000원이 집행되어 취약계층 아동과 청소년 지원을 위한 활동에 사용되었습니다. 종사자 역량 강화 교육과 평가지표 교육 등 법인 주요 사업을 위해 약 3,406,500원이 지출되었습니다. 전체 지출은 113,100,092원으로 집계되었습니다.

•이사장 : 두고 하셨습니다. 현재 잔액이 많이 없어 안정적인 법인 운영을 위하여 재정 건전을 이룰 수 있도록 힘써야 하겠습니다. 또한 회비 납부를 할 수 있도록 독려가 필요한 상황입니다. 대부분이 정관 및 등기와 관련된 비용이라 이와 관련하여 줄일 수 있도록 노력하겠습니다. 지속가능한 법인의 운영을 위하여 재정확보에 대한 고민이 필요한 시점인 것 같습니다.

•우정임 이사 : "왕가탕후루 사업에 많은 예산이 투입되었는데, 향후 사업 평가와 개선 방안이 필요할 것 같습니다. 내년에는 왕가탕후루 사업이 없어짐으로 아동 청소년 지원 사업에 대하여 고민 할 필요가 있어 보입니다."

•사무국장 : "네, 올해 사업 성과와 문제점을 분석하여 내년에는 더욱 효율적으로 운영하도록 하겠습니다."

•이사장 : 따로 질의가 없으신 것 같습니다. 제 2호 안건 함께 꿈을 그리다 회계 보고 안에 대하여 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 2호 안건 함께 꿈을 그리다 회계보고 건에 대해 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

【제3호 의안 상정】 25년 연간사업계획서 심의 및 예산보고 건

•이사장: 제 3호 안건 25년 연간사업계획서 심의 및 예산보고 건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 안건에 대하여 설명해 주시시 바랍니다.

•사무국장 : 2025년 법인 연간 사업계획에 대해 설명드리겠습니다. 내년도 사업은 법인의 비전과 목표를 바탕으로 아동 권리 증진, 종사자 역량 강화, 그리고 센터 운영 개선을 주요 축으로 구성하였습니다. 특히, 17개소의 지역아동센터 운영 사업과 아동지원 사업을 중심으로 더 체계적이고 지속 가능한 지원을 계획하고 있습니다. 올해 사업 추진을 통해 사무국의 업무 과중이 확인되었기 때문에, 내년에는 각 사업별로 담당 센터를 선정하여 사무국과 협력하는 방식으로 운영하고자 합니다.

25년 주요 사업계획에 대하여 설명 드리겠습니다.

1. 아동권리 옹호 사업

아동들의 권리 인식을 높이고, 그들이 자신의 권리를 알고 실천할 수 있도록 돕기 위한 캠페인을 계획하고 있습니다. 아동들이 직접 참여하고 주도하는 방식으로 진행될 예정이며, 온라인과 오프라인 활동을 병행하여 더 많은 아동과 지역사회에 확산할 수 있도록 할 것입니다.

2. 1박 2일 여름 캠프

아동들에게 소속감과 공동체 의식을 키워줄 수 있는 1박 2일 캠프를 추진하고자 합니다. 캠프를 통해 아동들은 협력, 리더십, 사회성을 배우며, 일상에서 벗어나 다양한 체험활동을 경험할 수 있습니다. 안전 관리를 철저히 하면서 의미 있는 프로그램을 제공하겠습니다.

3. 법인 공동사업 '세상을 바꾸는 아이들 - 함께 그리는 세상'

이 사업은 아동들이 주도적으로 지역사회의 문제를 인식하고 해결 방안을 모색하는 활동입니다. 아동들의 비판적 사고와 사회참여 역량을 키우기 위한 프로그램으로, 법인의 주요 비전을 실천하는 핵심 사업입니다. 각 센터가 아동들과 함께 성장할 수 있는 기회를 제공하고자 합니다.

4. 법인 성과발표회

올해의 연합발표회를 정리하여, 법인의 성과와 아동들의 활동 결과를 공유하는 성과발표회를 계획하고 있습니다. 이를 통해 법인의 활동을 널리 알리고, 참여 아동과 종사자들이 서로의 노고를 격려하고 성과를 축하할 수 있는 자리를 마련하고자 합니다.

5. 지역아동센터 평가지표 교육

지역아동센터가 심화평가에 잘 대비할 수 있도록 체계적인 교육을 제공할 계획입니다. 종사자들이 평가지표를 정확히 이해하고, 센터 운영의 질을 높일 수 있도록 실질적인 교육과 자료를 지원하겠습니다.

6. 종사자 역량 강화 교육

종사자들의 실무 역량과 전문성을 강화하기 위한 교육을 지속적으로 실시할 계획입니다. 종사자들이 다양한 상황에서 아동을 효과적으로 지원할 수 있도록 필요한 지식과 기술을 배우는 기회를 제공하겠습니다.

7. 지역아동센터 컨설팅

센터 운영과 심화평가 준비를 돕기 위한 맞춤형 컨설팅을 진행합니다. 각 센터의 상황과 필요에 맞춘 컨설팅을 통해 운영 개선과 문제 해결을 지원할 예정입니다. 이를 통해 센터가 안정적으로 운영되고, 아동들에게 더 나은 환경을 제공할 수 있도록 돕고자 합니다.

논의해 주실 사항으로는 종사자 지원 사업 중 하나인 종사자 워크숍과 소모임 지원에 대한 논의를 진행이 필요합니다. 첫 번째는 기존의 종사자 워크숍 형태로 진행하는 방안이고, 두 번째는 종사자들이 편안하게 소규모로 모여 식사나 친목 활동을 할 수 있는 소모임 형태로 지원하는 방안입니다

•이사장: 사무국장의 설명을 듣고 연간 사업을 충분히 검토해 보시고 사무국을 지원 할 수 있도록 담당 사업을 결정해 주시고 종사자 워크숍과 소모임 지원에 대해 논의해 주시기 바랍니다.

우선 담당 사업에 대하여 결정해 주시기 바랍니다

•김지연 : 1박2일 여름 캠프는 진영지역아동센터에서 담당하도록 하겠습니다

•이종필 : 평가지표교육과 종사자역량강화 교육은 불암과 내외가 담당할 수 있도록 하겠습니다 .

•허남원 : 네 불암지역아동센터와 협력하여 평가지표교육과 종사자역량교육에 도움이 될 수 있도록 하겠습니다.

•김보영 : 법인 성과발표회는 등상에서 도움이 될 수 있도록 하겠습니다.

•금태정 : 지역아동센터 컨설팅 지원에 삼방지역아동센터에서 도움이 될 수 있도록 하겠습니다

•이사장 : 남은 사업은 목양과 삼정과 사무국에서 잘 진행하도록 하겠습니다. 법인공동 사업은 신청기관에서 대표를 뽑아서 회의록 등을 작성 할 수 있도록 하겠습니다 .

다음은 종사자 워크숍에 대하여 논의해 주시기를 바랍니다 .

•김보영 이사 : "워크숍은 정식 교육과 프로그램이 포함된다는 장점이 있지만, 준비와 참여에 부담이 있을 수 있습니다. 오히려 소규모로 식사하고 교류하는 소모임이 종사자들에게 더 편안하고 실질적인 도움이 될 것 같습니다."

•신은주 이사 : "저도 소모임이 좋다고 생각합니다. 종사자들이 서로의 고민을 나누고, 스트레스를 해소할 수 있는 자리가 필요합니다. 워크숍보다는 부담 없이 참여할 수 있을 것 같네요."

•허남원 이사 : "맞습니다. 종사자들이 업무로 지친 상황에서 딱딱한 워크숍보다는 가볍게 모여 대화하고 식사할 수 있는 소모임이 더 효과적일 것 같습니다."

•이사장 : "다른 이사님들도 비슷한 의견이신 것 같습니다. 종사자들이 편안하게 교류하고 힐링할 수 있는 소모임 형태로 진행하는 것이 좋겠습니다. 비용과 운영 방식은 사무국에서 구체적으로 계획해 주시기 바랍니다."

더 이상 질의가 없으시면 제 3호 안건 25년 연간사업계획서 심의 및 예산보고 건에 대하여 승인하겠습니다

니다. 원안으로 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 3 호 안건 25년 연간사업계획서 심의 및 예산보고 안이 원안대로 보고 받고 승인 되었음을 선포하다.

【제4호 의안 상정】 법인 운영 개선 방안 논의 건

•이사장: 제 4호 법인 운영 개선 방안 논의 건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 안건에 대하여 설명해 주시시 바랍니다.

•사무국: 법인 운영 개선 방안에 대해 논의하겠습니다. 우리 법인은 2021년에 설립되어 현재 17개소의 지역아동센터를 운영하고 있습니다. 법인의 지속가능한 운영을 위해서는 지역아동센터의 운영규정을 통일하고 체계화하는 것이 필요하다는 의견이 제기되었습니다. 특히, 노무 관련 규정에 대한 정리가 필요하다는 건의가 창선지역아동센터 아바의집의 장순희 이사님으로부터 있었습니다."

"사무국에서 판단한 결과, 각 지역아동센터의 노무 규정을 일괄적으로 정리하는 것이 필요하다 여겨집니다 이에 따라 서울시사회복지협의회에서 발행한 사회복지시설 표준 운영규정 표준안과 지역아동센터 사업안내 운영규정을 근거로 초안을 마련했습니다."
검토해 주시기 바랍니다.

이사장 : "노무 관련 규정을 통일하면 법인의 체계적인 운영에 큰 도움이 될 것 같습니다. 사무국에서 초안을 근거로 각 센터에서 검토한 후 의견을 반영하면 되겠지요?"

사무국장 : "네, 맞습니다. 현재 이사회에서 초안의 검토가 시간이 많이 필요하다고 하면 이사회를 마친 후 카카오톡을 통한 재논의하는 과정을 거치겠습니다. 이후 최종안을 확정하여 모든 지역아동센터에서 통일된 운영규정을 사용할 수 있도록 하겠습니다."

이종필 이사 : "공무원 규정을 준용하면 종사자들의 권익 보호에도 도움이 될 것 같네요. 각 센터에서 이를 잘 준수할 수 있도록 지원이 필요할 것 같습니다."

김요배 이사 : "이런 통일된 규정이 있으면 노무 관련 갈등도 줄어들고, 법인의 신뢰도가 높아질 것 같습니다."

신은주 이사 : "카톡 재논의로 센터의 의견을 수렴하는 것도 좋은 방안입니다. 각 센터의 특성을 반영할 수 있도록 유연하게 운영되면 좋겠습니다."

이사장 : 우선은 "노무 관련 규정은 공무원 규정을 준용하는 것으로 결정하면 좋을 듯 합니다 오늘 논의 할 것 들이 많아서 이사회 후 카카오톡을 통해, 각 센터와 재논의 과정을 거쳐 최종안을 확정하도록 하겠습니다. 통일된 규정이 법인의 운영을 더 원활하게 만들길 기대합니다."

더 이상 질의가 없으시면 제 3호각 안건 법인 운영 개선 방안 건에 대하여 승인하겠습니다. 논의 되었던 것을 바탕으로 추후 논의후 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 4호 안건 법인 운영 개선 방안 안에 대해 논의 후 운영규정을 통일해 사용하기로 승인 되었음을 선포하다.

【제5호 의안 상정】 이사장 선임 및 임원 선임 논의건

•이사장: 제 5호 안건 이사장 선임 및 임원 선임 논의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 안건에 대하여 설명해 주시시 바랍니다.

사무국장 : "안건 5번, 이사장 및 임원 선임에 대한 논의를 시작하겠습니다. 이번 논의에 앞서 임원 임기 통일과 이사장 선출 절차의 필요성에 대해 설명드리겠습니다."

"우리 법인은 2021년에 설립되어 현재 17개소의 지역아동센터를 운영하고 있습니다. 법인의 운영 체계를 유지하기 위해서는 임원 임기가 만료되는 시점에서 적합한 인재를 선임하거나 재선임하는 것이 필요합니다. 특히, 법인이 지역아동센터를 개인에서 법인으로 전환하는 과정에서 설립된 만큼, 임기 만료자 확인 및 정리는 법인의 투명성과 책임성을 강화하는 데 필수적인 요소입니다."

"임원의 임기를 통일하면 조직 운영이 체계적으로 관리될 수 있으며, 법인의 일관된 비전과 운영 목표를 지속적으로 이어갈 수 있습니다."

"또한 현재 이사장을 비롯한 임원들의 선출과 관련된 절차에 대해 공정성과 적법성을 확보할 필요가 있습니다. 법인의 연속성을 유지하면서도 발전적인 변화를 위해서는 이사장과 임원의 선출 과정에서 공정하고 투명한 절차가 반드시 보장되어야 합니다."

"이사장 선출 과정의 투명성을 높이면 조직의 신뢰도가 향상되고, 법인의 미래 발전을 위한 기반을 마련할 수 있습니다. 변화하는 환경에 맞춰 새로운 임원을 선출하고, 책임 있는 조직 구성을 유지하는 것이 궁극적으로 법인의 지속 가능한 발전을 이끌 것이라 판단합니다."

"이러한 필요성에 따라, 모든 임원의 임기를 2026년 11월 1일부터 2029년 10월 31일로 통일하고자 합니다. 추가 임원이 발생할 경우에도 동일한 임기의 잔여 기간을 적용하여 일관된 임기를 유지하려고 합니다. 또한, 이사장 선출은 2027년 1월 총회에서 호선과 투표를 통해 진행하는 방안을 제안드립니다."

이사장 : "임기 통일과 투표 방식에 대해 모두 동의하시는지요? 조직의 안정성과 투명성을 위해 필요한 절차라고 생각합니다."

김보영 이사 : "임기를 통일하면 법인의 운영이 훨씬 체계화될 것 같습니다. 투표를 통해 이사장을 선출하면 공정성이 보장될 수 있습니다."

신은주 이사 : "저도 찬성합니다. 법인의 지속 가능성을 위해 임원 선출 절차가 투명해야 합니다."

홍명환 이사 : "임기와 선출 절차를 명확히 해주면 향후 법인 운영에 혼선이 줄어들 것입니다."

•이사장 : 더 이상 질의가 없으시면 제 5호 안건 이시장 선임 및 임원 선임 논의 건에 대하여 승인하겠습니다. 원안으로 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 5호 안건 이시장 선임 및 임원 선임 논의안에 관련하여 원안대로 보고 받기로 승인 되었음을 선포하다.

【제6호 의안 상정】 2024년 함께 꿈을 그리다 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획 수정 심의 건

① 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 불암지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 불암지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간사업계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 불암지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

불암지역아동센터의 2024년 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경은 센터 운영 상황에 맞춰 세입과 세출을 조정한 내용입니다.

먼저, 세입에서 가장 큰 변화는 보조금과 후원금의 조정입니다. 시도 보조금이 일부 증가하여 기존 22,578,270원에서 23,305,120원으로 726,850원 늘어났습니다. 이는 기본급 보전과 사회보험료 지원이 반영된 결과입니다. 반면, 시군구 보조금은 아동 출석을 감소로 급식비가 조정되면서 기존 244,344,920원에서 237,419,420원으로 6,925,500원 감소하였습니다.

또한, 후원금은 긍정적인 변화가 있었습니다. 지정 후원금은 공동모금회 여름방학 지원사업과 온누리상품권 후원 덕분에 13,629,560원에서 17,728,946원으로 4,099,386원 증가했습니다. 비지정 후원금도 디엔아이 후원금과 기타 후원금이 더해져 기존 600,000원에서 5,410,000원으로 4,810,000원 증가했습니다. 다만, 예금이자자는 기존 3,963원에서 1,812원으로 소폭 감소했습니다.

세입에 맞춰 세출도 조정되었습니다. 먼저, 인건비 항목에서 급여는 일부 감소하여 110,269,200원에서 110,028,810원으로 240,390원 줄었고, 제수당도 14,052,800원에서 11,952,800원으로 2,100,000원 감소했습니다. 대신 퇴직금 및 퇴직 적립금은 12,526,110원에서 12,904,900원으로 378,790원 증가했습니다. 운영비에서는 수용비와 수수료가 늘어나 기존 2,562,000원에서 3,994,855원으로 1,432,855원 증가했습니다. 반면, 공공요금은 2,741,810원에서 2,193,210원으로 548,600원 감소했습니다.

사업비 항목에서는 교육 프로그램과 정서 지원 프로그램이 확대되었습니다. 교육 프로그램 사업비는 8,703,160원에서 9,742,570원으로 1,039,410원 증가했으며, 정서 지원 프로그램 사업비도 6,774,000원에서 9,236,076원으로 2,462,076원 늘어났습니다. 다만, 급식 사업비는 아동 출석을 감소로 인해 91,200,000원에서 83,650,370원으로 7,549,630원 감소했습니다. 새로운 항목으로 지역 연계 프로그램 사업비 2,071,100원이 편성되었습니다.

마지막으로, 예비비로 4,108,475원을 새로 편성하였고, 반환금은 기존 3,963원에서 2,540,204원으로 2,536,241원 증가했습니다.

이사장 : "추경예산이 센터 운영 상황에 맞게 잘 조정된 것 같습니다. 특히 후원금이 증가한 것은 다행이네요. 급식비가 줄어든 부분은 출석을 감소 때문이라고 하셨죠?"

사무국장 : "네, 맞습니다. 아동 출석률이 다소 줄어들면서 급식비가 감액되었습니다."

•이사장 : 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호안건 중 불암지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의건을 승인 하기로 동의 하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제6호 안건 불암지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었 음을 선포하다.

② 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 삼방지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간계 획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 삼방지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의건을 상정하 겠습니다. 사무국장님께서서는 삼방지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 삼방지역아동센터의 2024년 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경은 보조금 조정, 후원금 증가, 그리고 운영비와 사업비의 변경에 맞춰 이루어졌습니다.

먼저, 세입에서 시도보조금이 기존 8,216,230원에서 10,504,420원으로 2,288,190원 증가하였습니다. 이 는 냉난방비와 기본급 보전 보조금이 추가로 지원된 결과입니다. 반면, 시군구 보조금은 기존 254,136,580원에서 239,346,852원으로 14,789,728원 감소하였습니다. 이는 급식비 지원이 조정된 영향 입니다.

후원금에서는 긍정적인 변화가 있었습니다. 지정후원금이 기존 16,990,000원에서 19,464,260원으로 2,474,260원 증가하였습니다. 이는 환경개선 사업과 바른 디지털 생활캠프 교육사업 후원이 반영된 결 과입니다. 또한, 잡수입으로 기타 예금이자 수입이 9,804원 발생하였습니다. 전체 세입은 기존 280,528,517원에서 270,511,043원으로 총 10,017,474원 감소하였습니다.

세입에 맞춘 세출 변경 사항도 있습니다. 먼저, 인건비에서 급여가 기존 105,335,600원에서 108,193,700 원으로 2,858,100원 증가하였습니다. 퇴직금 및 퇴직적립금도 9,496,050원에서 11,073,520원으로 1,577,470원 증가하였습니다. 반면, 사회보험부담금은 12,995,660원에서 12,220,430원으로 775,230원 감 소했습니다.

운영비에서는 수용비 및 수수료가 11,025,707원에서 13,420,978원으로 2,395,271원 증가하였고, 공공요 금도 2,840,000원에서 3,556,423원으로 716,423원 증가했습니다. 반면, 제세공과금은 2,500,000원에서 1,643,190원으로 856,810원 감소했고, 차량비와 연료비도 각각 감소하였습니다.

사업비에서는 급식사업비가 85,680,000원에서 71,061,500원으로 14,618,500원 감소했습니다. 교육프로그 램과 문화프로그램 사업비는 소폭 증가하였지만, 보호프로그램과 급식 인건비는 감소하였습니다. 전체 사업비는 110,958,680원에서 95,000,900원으로 15,957,780원 감소했습니다. 추가로 반환금 항목이 새로 생기면서 1,633,892원이 편성되었습니다.

결과적으로, 총 세출은 기존 280,528,517원에서 270,511,043원으로 세입과 동일하게 10,017,474원 감소 하였습니다." 이상 설명을 마치겠습니다.

•이사장: 삼방지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신

이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장 : "삼방지역아동센터의 추경예산이 상황에 맞게 조정된 것 같습니다. 보조금 감소가 급식비 조정에서 발생한 점은 아쉽지만, 후원금이 늘어난 것은 다행입니다."

•신은주 이사 : "운영비에서 수용비와 공공요금이 증가했네요. 이 부분은 예상된 비용인가요?"

•사무국장 : "네, 냉난방비와 시설 운영에 필요한 비용 증가를 반영한 것입니다."

•김요배 이사 : "사업비에서 급식비가 크게 줄어든 부분이 눈에 띕니다. 아동들에게 미치는 영향은 없을까요?"

•사무국장 : "정원을 기준으로 예산을 잡았지만 현원에 맞춰 인원을 변경함으로써 급식비가 조정되었습니다. 아동들에게 필요한 급식은 충분히 제공되고 있으며 예산을 편성할시 정원이 아닌 현원을 기준으로 할 수 있도록 하겠습니다.."

•이사장 : 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 삼방지역아동센터 지점별 추경예산 보고 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 6호 안건 삼방지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 전이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

③ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 칠원지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의 건

•이사장 : 다음으로 칠원지역아동센터의 지점별 예산 보고건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 칠원지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장 : 칠원지역아동센터의 2024년 1차 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산 총액은 134,294,703원으로, 본예산 133,054,803원에서 1,239,900원 증액되었습니다. 주요 조정은 보조금 수입 및 후원금 수입의 변동, 일부 사업비와 잡수입(실습 수입) 변동에 따른 것입니다.

먼저 세입 부분을 말씀드리겠습니다.

국고 보조금은 본예산 64,280,000원에서 60,680,000원으로 3,600,000원 감액되었습니다. 이는 인건비 계산 착오와 추가 냉난방비가 발생하였기 때문입니다.

시도 보조금은 14,227,920원에서 18,466,410원으로 4,238,490원 증액되었습니다.

시군구 보조금은 37,887,500원에서 36,833,000원으로 1,054,500원 감액되었습니다.

지정 후원금은 8,640,000원에서 11,108,730원으로 2,468,730원 증가했습니다.

비지정 후원금은 2,909,934원에서 3,297,114원으로 387,180원 증가했습니다.

잡수입은 5,109,449원에서 3,909,449원으로 1,200,000원 감액되었습니다.

다음으로 세출 부분에 대해 말씀드리겠습니다.

인건비는 본예산 65,814,420원에서 66,141,860원으로 327,440원 증액되었습니다. 급여 항목에서 일부 호봉 조정과 사회보험 부담금 증가가 반영되었습니다.

운영비는 18,158,000원에서 18,452,574원으로 294,574원 증액되었습니다. 수용비 및 수수료, 차량비에서 증액되었습니다.

시설비는 1,500,000원에서 0원으로 1,500,000원 전액 감액되었습니다. 자산 취득비와 시설 장비 유지비가 삭감되었습니다.

사업비는 47,582,383원에서 49,700,269원으로 2,117,886원 증액되었습니다. 주요 증액 항목은 교육 프로그램비, 문화 프로그램비입니다.

세입과 세출 총합은 134,294,703원으로 일치했습니다.

•이사장 : 칠원지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장 : 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 칠원지역아동센터 지점별 예산 보고 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제6호 안건 중 칠원지역아동센터 지점별 예산 보고 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

④ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 서김해지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간 사업계획서 수정 심의 건

•이사장 : 다음으로 서김해지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 서김해지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장 : 서김해지역아동센터의 2024년 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경은 보조금 증가와 후원금 반영에 따른 세입 증액과, 인건비 및 사업비 조정이 주요 내용입니다.

먼저, 세입에서는 시도보조금과 시군구보조금이 크게 증가했습니다. 시도보조금은 기존 6,200,000원에서 23,334,980원으로 17,134,980원 증가했으며, 시군구보조금은 기존 96,373,860원에서 182,089,820원으로 85,715,960원 늘었습니다. 이는 인건비 보전과 급식비 추가 지원에 따른 조정입니다.

또한, 지정후원금이 360,000원에서 15,123,600원으로 14,763,600원 증가했습니다. 이는 교촌아동건강지원사업, 공동모금회 돌봄강화사업, 힐링캠프, 도자기 교실 등의 후원이 반영된 결과입니다. 반면, 비지정 후원금은 600,000원에서 150,000원으로 450,000원 감소하였습니다. 잡수입으로는 예금이자가 소폭 증가하여 6,620원에서 7,126원으로 늘었습니다. 전체 세입은 기존 103,640,511원에서 220,807,229원으로 총 117,166,718원 증가했습니다.

세입에 맞춰 세출도 조정되었습니다. 인건비가 대폭 증가했는데, 급여는 기존 55,670,800원에서 87,767,550원으로 32,096,750원 증가하였고, 세수당은 11,713,000원에서 14,677,000원으로 2,964,000원 증가했습니다. 퇴직금 및 퇴직적립금도 2,480,000원에서 7,991,000원으로 5,511,000원 증가했습니다. 사회보험부담금도 기존 1,396,200원에서 8,968,373원으로 7,572,173원 증가하였습니다.

운영비에서는 수용비 및 수수료가 4,878,740원에서 5,665,622원으로 786,882원 증가했으며, 여비가 새로 26,300원 편성되었습니다. 공공요금은 2,961,520원에서 2,772,400원으로 189,120원 감소하였고, 차량

비는 기존 7,185,201원에서 2,075,342원으로 5,109,859원 감소하였습니다.

사업비에서는 교육프로그램 사업비가 2,585,600원에서 2,843,750원으로 258,150원 증가했습니다. 문화 프로그램 사업비는 3,198,200원에서 14,009,558원으로 10,811,358원 증가했고, 보호프로그램 사업비도 464,000원에서 5,368,460원으로 4,904,460원 증가했습니다. 다만, 급식사업비는 67,102,000원에서 62,368,240원으로 4,733,760원 감소했습니다.

최종적으로, 세출 총액은 기존 166,245,151원에서 220,807,229원으로 54,562,078원 증가했습니다.”

•이사장 : 서김해지역아동센터 지점별 추경예산 보고 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁 드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 서김해지역아동센터 지점별 추경예산 보고 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수) *

제6호 안건 서김해지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑤ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 진영지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 진영지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 진영지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 진영지역아동센터의 2024년 2차 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경은 보조금 수입 조정, 후원금 변동, 그리고 인건비와 사업비 재조정을 주요 내용으로 하고 있습니다.

먼저, 세입에서는 시도보조금이 기존 110,323,110원에서 112,019,110원으로 1,696,000원 증가하였습니다. 반면, 시군구 보조금은 기존 112,087,100원에서 98,293,270원으로 13,793,830원 감소하였습니다. 이 부분은 일부 급식비 지원의 감액이 원인입니다.

후원금에서도 변동이 있었습니다. 지정후원금은 4,800,000원에서 5,191,866원으로 391,866원 증가하였으나, 비지정후원금은 4,200,000원에서 1,040,012원으로 3,159,988원 감소했습니다. 잡수입으로는 기타 예금이자와 잡수입이 반영되어 4,200,879원이 새롭게 수입되었습니다. 총 세입은 기존 231,410,210원에서 220,745,142원으로 10,665,068원 감소하였습니다.

세출로는 인건비와 운영비에서 조정이 있었습니다. 인건비 중 급여는 기존 88,833,380원에서 86,388,260원으로 2,445,120원 감소하였고, 제수당은 12,800,000원에서 16,376,460원으로 3,576,460원 증가하였습니다. 퇴직금 및 퇴직적립금은 소폭 조정되어 7,777,300원에서 7,777,260원으로 미미한 감소가 있었습니다. 사회보험부담금은 13,129,530원에서 10,571,026원으로 2,558,504원 감소했습니다.

운영비에서는 수용비 및 수수료가 3,360,000원에서 4,879,051원으로 1,519,051원 증가하였고, 공공요금도 4,610,000원에서 4,719,439원으로 109,439원 증가했습니다. 차량비는 600,000원에서 1,457,500원으로 857,500원 증가하였습니다.

사업비에서는 급식사업비가 기존 82,650,000원에서 68,656,230원으로 13,993,770원 감소하였고, 보호프로그램 사업비는 1,160,000원에서 910,000원으로 250,000원 감소했습니다. 반면, 문화프로그램 사업비는

4,490,000원에서 9,384,440원으로 4,894,440원 증가했습니다. 교육프로그램 사업비는 1,900,000원에서 1,000,000원으로 900,000원 감소하였습니다.

마지막으로, 예비비 및 반환금이 새로 편성되었으며, 총 세출은 231,410,210원에서 220,745,142원으로 10,665,068원 감소하였습니다."

•이사장: 진영지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 진영지역아동센터 지점별 추경예산 보고 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 6호 안건 진영지역아동센터 지점별 추경예산 보고 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑥ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 삼정지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 삼정지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 삼정지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

사무국장: 삼정지역아동센터의 2024년 4차 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산은 보조금 조정과 후원금 증가, 사업비 및 운영비 조정이 주요 내용입니다.

먼저, 세입에서는 시도보조금이 26,712,090원으로 변동이 없었습니다. 반면, 시군구 보조금은 기존 249,869,260원에서 242,359,490원으로 7,509,770원 감소했습니다. 이는 급식비 감액과 일부 운영비 조정이 반영된 결과입니다.

후원금에서는 긍정적인 변화가 있었습니다. 지정후원금이 기존 44,676,000원에서 64,591,100원으로 19,915,100원 증가했습니다. 이는 경남사회복지공동모금회 복지현안 지원사업에 선정되면서 신규 예산이 편성된 영향입니다. 또한, 비지정후원금은 기존 340,000원에서 2,198,470원으로 1,858,470원 증가했습니다. 후원금 수입이 증가한 것은 센터 운영에 큰 도움이 될 것입니다.

기타잡수입은 기존 2,400,008원에서 800,125원으로 1,599,883원 감소했습니다. 실습사업 계획 변경으로 인한 감액이 주된 원인입니다. 전체 세입은 기존 324,681,554원에서 337,344,560원으로 12,663,066원 증가했습니다.

다음으로, 세출에 대해 설명드리겠습니다. 인건비는 소폭 조정되었습니다. 급여는 기존 122,230,200원에서 121,875,400원으로 354,800원 감소했고, 퇴직금 및 퇴직적립금은 10,237,860원에서 10,913,610원으로 675,750원 증가했습니다. 사회보험부담금은 일부 조정되어 13,823,530원에서 13,543,990원으로 279,540원 감소했습니다.

운영비에서는 수용비 및 수수료가 7,109,310원에서 7,010,960원으로 98,350원 감소했고, 공공요금은 5,168,961원에서 5,083,560원으로 85,401원 감소했습니다. 제세공과금은 1,144,800원에서 1,600,240원으로 455,440원 감소했고 차량비는 2,492,000원에서 975,500원으로 1,516,500원 감소했으며, 기타운영비도 8,497,473원에서 6,397,491원으로 2,099,982원 감소했습니다.

사업비에서는 급식사업비가 기존 103,283,700원에서 96,124,830원으로 7,158,870원 감소했습니다. 이는

출석일수 변동과 조리사 건강 문제로 인한 급식비 조정이 반영된 결과입니다. 교육프로그램 사업비는 소폭 감소하여 12,010,800원에서 11,898,240원으로 112,560원 감소했으며, 문화프로그램 사업비는 증가하여 14,460,981원에서 14,594,661원으로 133,680원 증가했습니다. 보호프로그램 사업비는 6,136,000원에서 6,596,000원으로 460,000원 증액되었습니다. 마지막으로, 반환금이 기존 4,129원에서 2,649,142원으로 2,645,013원 증가했습니다. 이는 사업비와 인건비에서 발생한 잔액, 예금이자 반환이 원인입니다."

•이사장: 삼정지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•김보영 이사 : "지정후원금이 많이 증가한 점은 긍정적이네요. 복지현안 지원사업이 잘 진행되길 바랍니다."

•신은주 이사 : "차량비와 기타운영비가 줄어든 이유는 무엇인가요?"
사무국장 : "차량 정비가 예상보다 적게 필요했고, 실습사업 계획이 변경되면서 기타운영비가 감액되었습니다."

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 삼정지역아동센터 지점별 추경예산 보고 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제6호 안건 삼정지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

㉞ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 하동사랑지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간계획서 수정 심의 건

•이사장 : 다음으로 하동사랑지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 하동사랑지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장 : 하동사랑지역아동센터의 2024년 4차 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산은 종사자 추가 배치로 인한 인건비 증액, 하반기 냉난방비 지원, 신규 교육 및 지역사회연계 프로그램 운영에 따른 세입과 세출의 변동이 주요 내용입니다.

먼저, 추경예산 총액은 293,167,902원으로, 기존 예산 대비 19,803,902원 증액되었습니다. 세입에서는 보조금 수입이 크게 증가했습니다. 국고보조금이 기존 128,892,000원에서 148,190,000원으로 19,298,000원 증가했습니다. 이는 2024년 하반기 생활복지사 추가 배치에 따른 인건비와 냉난방비 지원 보조금이 반영된 결과입니다. 시도보조금도 급식사업비 조정과 인건비 부족분 보조로 인해 497,000원 증액되었습니다. 시군구보조금에는 변동이 없었습니다.

후원금에서는 지정후원금과 비지정후원금에서 각각 미세한 변동이 있었습니다. 지정후원금은 16,908,545원에서 16,908,435원으로 110원 감소하였고, 비지정후원금은 9,378,328원에서 9,378,216원으로

로 112원 감소했습니다. 잡수입에서는 기타 예금이자 수입으로 9,124원이 새롭게 반영되었습니다. 세출에서는 인건비가 크게 증가했습니다. 인건비는 기존 132,052,000원에서 152,709,660원으로 20,657,660원 증액되었습니다. 이는 생활복지사 신규 채용과 종사자들의 사회보험료 부족분, 시간외수당 지급, 퇴직적립금 증가가 반영된 결과입니다.

운영비는 하반기 냉난방비 지원 보조금이 반영되어 29,040,000원에서 29,625,700원으로 585,700원 증액되었습니다. 수용비 및 수수료와 공공요금에서 증가가 있었고, 차량비는 일부 감액되었습니다.

사업비는 기존 107,372,000원에서 106,923,640원으로 448,360원 감액되었습니다. 급식사업비는 1,049,660원 감소했지만, 교육사업비와 지역사회연계사업비가 각각 1,797,560원과 695,580원 증가했습니다. 특히, 하반기에 신규 교육프로그램으로 '가족공예활동'과 '다문화비다문화 아동이 함께 하는 독서원예활동(테라리움)'이 신설되었고, 지역사회연계 프로그램으로 '논두렁 축구대회'와 '성과공유회 식전행사 댄스공연' 등이 반영되었습니다.

시설비에서는 자산취득비가 1,000,000원 감액되었고, 잡지출 항목으로 실험 어부바멘토링사업의 예금이자 수입과 보조금 반환금이 새롭게 편성되었습니다."

•이사장: 하동사랑아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장 : "추경예산이 세입과 세출에서 균형 있게 조정된 것 같습니다. 생활복지사 추가 배치로 인건비가 많이 증가했네요."

•금태정이사: "신규 교육프로그램과 지역사회연계 활동이 다양하게 진행될 점이 인상적입니다. 아동들에게 긍정적인 경험이 될 것 같습니다."

•서영일 이사: "급식사업비가 줄어든 것은 출석률 때문인가요?"

•사무국장: "네, 출석일수 변동에 따라 급식비가 감액되었습니다. 하지만 아동들의 급식에 차질이 없도록 철저히 관리하겠습니다."

•홍명환 이사: "하반기 냉난방비 지원이 센터 운영에 도움이 되겠네요. 동절기 운영에 어려움이 없었으면 좋겠습니다."

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 하동사랑지역아동센터 지점별 추경예산 보고 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제6호 안건 하동사랑지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인되었음을 선포하다.

⑧ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 내외지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 내외지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 내외지역아동센터에 대하여 설명해주시기 바랍니다

•사무국장: 내외지역아동센터의 2024년 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산은 보조금 조정, 후원금 수입 증가, 인건비 및 사업비 조정이 주요 내용입니다. 이번 추경예산 총액은 244,879,507원으로, 기존 예산 대비 7,347,853원 감액되었습니다.

먼저, 세입 부분을 살펴보겠습니다. 시도보조금은 기존 26,298,670원에서 26,976,620원으로 677,950원 증가했습니다. 이는 냉난방비와 종사자 수당 보전 보조금이 추가 지원된 결과입니다. 반면, 시군구보조금은 기존 194,022,380원에서 181,105,990원으로 12,916,390원 감액되었습니다. 이는 급식비 및 일부 운영비 조정에 따른 감소입니다.

후원금에서는 지정후원금이 기존 17,731,640원에서 22,711,200원으로 4,979,560원 증가했습니다. 이는 복권기금사업, CJ도너스캠프 후원, 문화체험 지원 등이 반영된 결과입니다. 반면, 비지정후원금은 소폭 감소하여 3,960,000원에서 3,735,480원으로 224,520원 감소했습니다. 잡수입에서는 예금이자 수입 증가로 32,596원에서 168,143원으로 135,547원 증가했습니다.

다음으로, 세출에 대해 설명드리겠습니다.

인건비는 기존 122,647,566원에서 118,637,040원으로 4,010,526원 감액되었습니다. 이는 일부 종사자의 퇴직과 사회보험부담금 조정이 반영된 결과입니다. 급여는 90,552,660원에서 88,141,540원으로 2,411,120원 감소했고, 퇴직금 및 퇴직적립금은 8,314,920원에서 7,579,540원으로 735,380원 감소했습니다. 사회보험부담금도 11,984,386원에서 10,516,980원으로 1,467,406원 감소했습니다.

운영비는 14,403,862원에서 13,640,679원으로 763,183원 감액되었습니다. 수용비 및 수수료가 5,145,132원에서 4,027,109원으로 감소했고, 차량비도 757,500원에서 550,000원으로 감소되었습니다. 반면, 공공요금은 냉난방비 지원 보조금으로 인해 3,357,150원에서 3,784,460원으로 427,310원 증가했습니다.

사업비는 기존 114,917,375원에서 103,078,975원으로 11,838,400원 감액되었습니다. 급식사업비가 72,558,000원에서 59,870,567원으로 12,687,433원 감소했습니다. 그러나 교육프로그램과 문화프로그램 예산은 증가하여, 교육프로그램은 특목다문화보조금이 반영되어 1,942,060원 증가했고, 문화프로그램도 다양한 활동 지원으로 849,033원 증가했습니다.

마지막으로, 반환금은 보조금과 잡수입에서 발생한 이자 반환으로 인해 18,557원에서 3,737,813원으로 크게 증가했습니다."

•김보영 이사 : "후원금이 증가한 점은 긍정적입니다. 다양한 후원 사업이 잘 진행되었으면 좋겠습니다."

•홍명환 이사 : "운영비에서 수용비와 차량비가 줄어든 부분은 불편함이 없을까요?"

•사무국장" : 불편이 없도록 예산을 효율적으로 재배치하였습니다. 차량 운영과 시설 유지에 차질이 없도록 하겠습니다."

•이사장 : 내외지역아동센터 지점별 추경예산 보고 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 내외지역아동센터 지점별 추경예산 보고 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제6호 안건 내외지역아동센터 지점별 추경예산 보고 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

㉑ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 목양비전지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 목양비전지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 목양비전지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 목양비전지역아동센터의 2024년 4차 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산 총액은 348,668,608원으로, 기존 예산 대비 1,609,635원 감액되었습니다. 주요 변경 사항은 보조금 조정, 후원금 수입 증가, 그리고 세출에서 인건비와 사업비 조정입니다.

먼저, 세입 부분입니다. 시도보조금은 기존 24,589,900원에서 27,749,950원으로 3,160,050원 증가했습니다. 이는 인건비 지원사업 도비 1~7월 소급분 지원이 반영된 것입니다. 그러나 시군구 보조금은 급식아동 출석일수 변동과 운영비 감액으로 인해 270,105,040원에서 263,285,530원으로 6,819,510원 감소했습니다.

후원금에서는 지정후원금이 30,157,500원에서 30,707,500원으로 550,000원 증가했으며, 비지정후원금은 5,430,000원에서 6,860,000원으로 1,430,000원 증가했습니다. 이는 박준호 의원 주관 후원행사와 추가 후원자 확보가 원인입니다. 기타 예금이자도 소폭 감소하여 3,919원에서 3,730원으로 189원 감소했습니다.

세출에서는 주요 항목이 조정되었습니다.

인건비는 기존 153,526,040원에서 155,771,580원으로 2,245,540원 증가했습니다. 이는 도비와 시비 인건비 소급분 지원과 종사자 급여 및 제수당 증액이 반영된 결과입니다. 급여는 3,906,300원 증가, 제수당은 75,600원 증가, 퇴직적립금은 50,000원 증가했습니다. 반면, 사회보험부담금은 오류 지출로 인해 1,786,360원 감소했습니다.

운영비에서는 수용비 및 수수료가 257,880원 증가하여 6,841,180원에서 7,099,060원으로 늘어났고, 공공요금은 같은 금액만큼 감액되었습니다. 제세공과금은 260,000원 증가하여 김해시지역아동센터협의회 회비가 반영되었습니다. 차량비는 일부 교육사업비로 전환되면서 1,041,410원 감소했습니다.

사업비에서는 급식사업비가 8,899,584원 감소했습니다. 이는 급식아동 출석일수 변동으로 인한 감액입니다. 교육프로그램 사업비는 2,045,782원 증가하여 센터 내 교육 활동 물품 구입과 특수목적형 사업비 전환이 반영되었습니다. 문화프로그램 사업비는 60,030원 감액, 보호프로그램 사업비는 550,000원 증가했습니다.

마지막으로, 예비비 및 기타 반환금은 보조금 정산에 따라 4,022,883원에서 7,243,063원으로 3,220,180원 증가했습니다.”

•이사장: 목양비전지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장 : "세입과 세출에서 인건비 조정이 잘 이루어진 것 같습니다. 종사자 처우 개선이 반영된 점은

긍정적이네요."

•허남원 이사 : "네, 종사자 급여와 제수당이 증액된 것은 중요한 부분입니다. 종사자들이 안정적으로 근무할 수 있도록 계속 신경 써주세요."

•이종필 이사 : "교육프로그램 예산이 증가한 것은 좋은 변화입니다. 아동들에게 더 다양한 학습 기회를 제공할 수 있을 것 같습니다."

•김요배 이사 : "운영비에서 수용비와 차량비가 일부 조정되었는데, 센터 운영에 어려움은 없을까요?"

•사무국장 : "예산을 효율적으로 재배치해서 운영에 차질이 없도록 관리하고 있습니다. 차량 운영과 시설 유지에 문제가 없도록 주의하겠습니다."

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 목양비전지역아동센터 지점별 추경예산 보고 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제6호 안건 목양비전지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인되었음을 선포하다.

2024년 사단법인 함께 꿈을 그린다 동상지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 동상지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 동상지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 동상지역아동센터의 2024년 4차 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산 총액은 239,312,442원으로, 기존 예산 대비 4,727,142원 증액되었습니다. 이번 추경의 주요 변경 사항은 보조금 및 후원금 수입 증가, 인건비와 사업비 조정입니다.

먼저, 세입 부분입니다.

시도보조금은 기존 21,081,200원에서 24,931,520원으로 3,850,320원 증가했습니다. 이는 시설장과 복지사의 추가 인건비와 퇴직적립금, 사회보험부담금이 반영된 결과입니다. 시설장과 복지사 도비 인건비 정산금이 포함되었습니다.

반면, 시군구보조금은 기존 197,442,500원에서 197,030,481원으로 412,019원 감액되었습니다.

후원금 수입은 지정후원금이 기존 15,751,600원에서 16,738,449원으로 986,849원 증가했습니다. 이는 복권기금 아동청소년 돌봄강화프로그램과 바른 디지털 생활캠프 사업비 등이 반영된 것입니다. 비지정 후원금도 310,000원에서 610,005원으로 300,005원 증가했습니다.

잡수입으로는 기타 예금이자 수입이 새로 반영되어 1,987원이 증가했습니다.

이어서 세출 부분입니다.

인건비는 기존 118,785,200원에서 125,602,480원으로 6,817,280원 증가했습니다. 시설장과 복지사의 추가 인건비, 정산금, 퇴직적립금, 사회보험부담금이 반영되었습니다.

운영비는 10,860,000원에서 12,451,510원으로 1,591,510원 증가했습니다. 수용비 및 수수료가 증가했으며, 공공요금과 차량비는 일부 감액되었습니다.

사업비는 기존 104,940,100원에서 99,637,864원으로 5,302,236원 감액되었습니다. 급식비 사업비가 3,869,081원 감소했으며, 교육프로그램 사업비도 2,654,340원 감소했습니다. 반면, 문화프로그램 사업비는 1,340,580원 증가하여 다양한 체험 활동과 캠프 비용이 반영되었습니다.

마지막으로, 예비비 및 기타 반환금은 1,620,588원이 새로 편성되었습니다. 이는 보조금 및 이자 수입 반환금이 반영된 금액입니다."

•이사장: 동상지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장 : "세입에서 보조금과 후원금이 증가한 것은 긍정적이네요. 특히 복권기금과 후원사업이 잘 반영된 점이 좋습니다."

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 동상지역아동센터 지점별 추경예산 보고 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제6호 안건 동상지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

㉞ 24년 차단법인 함께 꿈을 그리다 창선지역아동센터아바의집 지점별 추경예산 보고 및 연간계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 창선지역아동센터아바의집의 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 창선지역아동센터아바의집에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

사무국장: 창선지역아동센터아바의집의 2024년 2차 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산 총액은 145,410,669원으로, 기존 예산 대비 6,657,451원 감액되었습니다. 주요 변경 사항은 보조금 수입 감소와 인건비, 사업비 조정입니다.

먼저, 세입에 대해 설명드리겠습니다.

국고 보조금은 기존 84,204,000원에서 86,672,000원으로 2,468,000원 증가했습니다. 이는 종사자 인건비와 사회보험료 소급분이 반영된 결과입니다.

반면, 시도 보조금은 기존 63,164,120원에서 54,213,720원으로 8,950,400원 감액되었습니다. 이는 급식비 및 냉난방비 보조금이 조정된 영향입니다.

시군구 보조금은 500,000원으로 변동이 없었습니다.

후원금에서는 지정 후원금이 3,000,000원에서 2,824,341원으로 175,659원 감소했습니다. 비지정 후원금 수입은 없습니다.

잡수입은 예금이자 수입 증가로 1,200,000원에서 1,200,608원으로 608원 증가했습니다.

전체 세입은 기존 152,068,120원에서 145,410,669원으로 6,657,451원 감액되었습니다.

이어서 세출에 대해 설명드리겠습니다.

인건비는 기존 89,230,120원에서 90,799,262원으로 1,569,142원 증가했습니다. 이는 종사자 인건비와 사회보험료 소급분이 반영된 결과입니다. 급여는 소폭 감소했으나, 사회보험부담금은 크게 증가하여 3,828,715원 증가했습니다.

운영비는 기존 12,200,000원에서 11,796,330원으로 403,670원 감액되었습니다. 수용비 및 수수료, 공공요금, 차량비 등에서 소폭 감액이 있었습니다.

사업비는 기존 50,638,000원에서 42,436,270원으로 8,201,730원 감액되었습니다. 주요 감소 항목은 급식사업비로, 기존 42,066,000원에서 32,625,000원으로 9,441,000원 감액되었습니다. 이는 아동 출석일수 감소에 따른 급식비 조정 때문입니다.

반면, 문화 프로그램 사업비는 기존 3,572,000원에서 7,038,660원으로 3,466,660원 증가했습니다. 이는 영화 관람, 체험 활동, 1박 2일 캠프 비용이 추가로 반영된 결과입니다.

•이사장: 창선지역아동센터아바의집 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 창선지역아동센터아바의집 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제6호 안건 창선지역아동센터아바의집 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑫ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 동양산흙스쿨지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 동양산흙스쿨지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 동양산흙스쿨지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 동양산흙스쿨지역아동센터의 2024년 2차 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산 총액은 323,531,000원으로, 기존 예산보다 62,241,400원 증액되었습니다. 이번 추경의 주요 변경 사항은 보조금 수입 증가, 후원금 증대, 인건비 조정, 사업비 확대, 그리고 신규 지출 항목 추가입니다.

먼저 세입 부분에 대해 설명드리겠습니다. 보조금 수입이 크게 증가했는데, 시도보조금은 기존 208,172,000원에서 248,991,000원으로 40,819,000원 늘어났습니다. 이는 급식비 보조금, 종사자 수당, 냉난방비 및 운영비 지원이 추가된 결과입니다. 다만, 시군구 보조금은 명절수당과 장기근속수당의 감액으로 인해 기존 12,117,600원에서 7,140,000원으로 4,977,600원 줄어 들었습니다.

후원금 수입도 증가했습니다. 지정후원금은 35,000,000원에서 55,000,000원으로 20,000,000원 늘어났으며, 이는 지역난방공사 양산지사의 후원이 새로 반영된 결과입니다. 비지정후원금도 6,000,000원에서 11,000,000원으로 5,000,000원 증가했습니다. 이와 함께 실습비 수입으로 1,400,000원이 새로 편성되었습니다. 이렇게 세입은 전체적으로 261,289,600원에서 323,531,000원으로 증가했습니다.

세출 부분에서는 인건비가 크게 조정되었습니다. 종사자 호봉 승급과 신규 종사자 채용이 반영되어 인건비가 92,400,000원에서 111,668,400원으로 19,268,400원 증가했습니다. 제수당도 추가 종사자 수당과 비영리법인 업무 수행 수당이 포함되면서 27,065,390원에서 31,824,740원으로 4,759,350원 늘어났습니

다. 퇴직금 및 퇴직적립금 역시 6,825,975원에서 9,000,000원으로 2,174,025원 증가했습니다. 운영비는 기존 14,060,880원에서 18,759,180원으로 4,698,300원 증가했습니다. 이는 수수료, 공공요금, 차량비, 연료비 증가가 반영된 결과입니다. 특히 냉난방비와 차량 유지비가 늘어났습니다. 사업비는 기존 111,464,825원에서 124,698,080원으로 13,233,255원 늘어났습니다. 문화프로그램 사업비가 증가하여 아동들이 참여할 수 있는 체험 활동과 캠프 비용이 반영되었습니다. 교육프로그램 사업비도 소폭 증가했습니다. 반면, 보호프로그램 사업비는 일부 조정되면서 감액되었습니다. 이번에 노후 컴퓨터 교체를 위해 재산조성비로 1,000,000원이 신규 편성되었습니다. 잡지출 항목으로 차년도 이월금 16,033,000원이 반영되었고, 예산 집행 후 발생한 잔액이 포함되었습니다. 전체적으로 세입과 세출 모두 323,531,000원으로 조정되었으며, 기존 예산보다 62,241,400원 증가했습니다."

•이사장: 동양산흙스쿨지역아동센터아바의집 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 동양산흙스쿨지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 6호 안건 동양산흙스쿨지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑬ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 담쟁이지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간 계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 담쟁이지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 담쟁이지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

사무국장: 담쟁이지역아동센터의 2024년 2차 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산 총액은 191,805,945원으로, 기존 예산 대비 19,219,405원 증액되었습니다. 이번 추경의 주요 변경 사항은 인건비 보조금 증가, 후원금 수입 증가, 그리고 사업비 및 운영비 조정입니다.

먼저, 세입 부분입니다. 국고보조금이 기존 168,906,540원에서 187,852,460원으로 18,945,920원 증가했습니다. 이는 7월부터 종사자 1명이 추가 배치되면서 인건비 보조금이 늘어난 결과입니다. 구체적으로 시설장과 생활복지사 인건비와 사회보험, 퇴직금 등이 반영되었습니다. 시군구보조금은 변동 없이 500,000원으로 유지되었습니다.

후원금 수입은 지정후원금이 기존 2,400,000원에서 3,061,600원으로 661,600원 증가했습니다. 이는 센터 월세 및 지역자원 연계 프로그램 지원에 사용될 예정입니다. 반면, 비지정후원금은 780,000원에서 391,885원으로 388,115원 감소했습니다. 총 세입은 172,586,540원에서 191,805,945원으로 증가했습니다. 다음으로, 세출에 대해 설명드리겠습니다.

인건비가 기존 87,774,540원에서 106,001,460원으로 18,226,920원 증가했습니다. 이는 종사자 1명 추가 배치에 따른 급여와 사회보험료 증가가 반영된 것입니다. 시설장과 생활복지사의 호봉 승급과 명절수당 지급도 포함되었습니다. 다만, 퇴직적립금은 7,853,850원에서 7,111,150원으로 742,700원 감소했습니다.

운영비는 일부 감액되었습니다. 기존 15,348,410원에서 12,172,435원으로 3,175,975원 감소했습니다. 수
용비 및 수수료, 공공요금, 차량비에서 감액이 이루어졌습니다. 특히 공공요금은 보일러 등유 구입 감소
로 1,028,720원 감액되었고, 차량비도 차량 유지비 절감으로 1,586,570원 감액되었습니다.

사업비는 기존 69,463,590원에서 73,632,050원으로 4,168,460원 증가했습니다. 독해수업, 수학 문제집
풀이, 미술 프로그램 등 교육 및 문화 활동이 확대되었고, 1박 2일 캠프, 물놀이, 영화 관람 등 다양한
체험 활동 예산이 추가로 반영되었습니다.

전체 세출은 172,586,540원에서 191,805,945원으로 증가하였으며, 세입과 세출이 일치합니다."

•이사장: 담쟁이지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으
신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 담쟁이지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건 승인 하기로 동
의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 6호 안건 담쟁이지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인
되었음을 선포하다.

⑭ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 남지드림지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연
간계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 남지드림지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의건을 상
정하겠습니다. 사무국장님께서 남지드림지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: "남지드림지역아동센터의 2024년 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산 총액은
214,651,403원으로, 본예산인 169,599,000원에서 43,752,403원 증가했습니다. 이번 추경은 인건비와 운
영비, 사업비 조정이 주요 요인입니다. 먼저, 세입 부분을 말씀드리면, 국고보조금은 본예산에서
93,432,000원이었는데, 냉난방비 추가 지원과 종사자 인건비 보조금이 반영되면서 111,710,000원으로
18,278,000원 증가했습니다. 시도보조금은 71,167,000원에서 93,659,800원으로 22,492,800원 증가했습니
다. 시군구보조금은 기존에 없었지만, 이번에 3,000,000원이 새롭게 편성되었고, 지정후원금도 5,000,000
원에서 6,281,603원으로 1,281,603원 증가했습니다.

세출 부분을 말씀드리겠습니다. 인건비는 본예산 77,032,000원에서 118,049,820원으로 41,017,820원 증
가했습니다. 이는 시설장과 생활복지사 2명의 급여 인상과 함께 사회보험료, 퇴직금이 반영된 결과입니
다. 운영비는 8,460,000원에서 11,860,960원으로 3,400,960원 증가했습니다. 차량비와 연료비가 늘었고,
종합보험료와 화재보험료가 추가되면서 운영비가 증가했습니다. 시설비는 이번에 3,179,170원으로 새로
게 편성되었으며, 센터 운영에 필요한 물품을 구입할 예정입니다. 반면, 사업비는 84,107,000원에서
78,787,823원으로 5,319,177원 감액되었습니다. 급식사업비와 일부 프로그램비가 조정되었기 때문입니
다. 마지막으로 반환금 항목으로 1,473,630원이 편성되었습니다. 세입과 세출은 모두 213,351,403원으로
맞춰졌습니다."

•이사장: 남지드림지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 남지드림지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 6호 안건 남지드림지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑮ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 삼성지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 삼성지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 삼성지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 삼성지역아동센터의 2024년 3차 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산 총액은 273,816,925원으로, 기존 예산 대비 5,455,393원 증액되었습니다. 이번 추경의 주요 변경 사항은 후원금 및 잡수입의 증가, 시설비 보강, 사업비 조정, 그리고 예비비 신규 편성입니다.

먼저, 세입 부분에 대해 설명드리겠습니다. 국고보조금은 기존 144,570,000원에서 변동이 없었으며, 시도보조금은 101,844,700원에서 99,994,700원으로 1,850,000원 감액되었습니다. 이는 급식비 조정이 반영된 결과입니다. 시군구보조금은 7,700,000원으로 변동이 없었습니다.

반면, 후원금 수입은 증가했습니다. 비지정후원금은 기존 3,600,000원에서 5,805,393원으로 2,205,393원 증가했습니다. 또한 잡수입이 기존 8,100,000원에서 13,200,000원으로 5,100,000원 증가했습니다. 이는 실습비 수입 증가가 반영된 결과입니다. 전체 세입은 기존 268,361,532원에서 273,816,925원으로 5,455,393원 증가했습니다.

이어서 세출 부분을 말씀드리겠습니다. 인건비는 96,446,040원으로 변동이 없으며, 제수당과 퇴직적립금도 각각 37,868,700원과 9,268,860원으로 그대로 유지되었습니다. 사회보험부담금도 11,135,100원으로 변동이 없었습니다.

운영비는 기존 15,215,608원으로 유지되었지만, 시설비 항목에 변화가 있었습니다. 시설장비 유지비가 기존 1,000,000원에서 3,000,000원으로 2,000,000원 증액되었습니다. 이는 냉난방기 구입 및 교체가 필요했기 때문입니다.

사업비에서는 일부 감액이 이루어졌습니다. 급식비 사업비는 기존 72,576,000원에서 70,726,000원으로 1,850,000원 감액되었습니다. 이는 급식아동 출석일수 조정에 따른 변화입니다. 프로그램 사업비는 기존 23,651,224원으로 변동이 없었습니다.

마지막으로, 예비비가 새로 편성되었습니다. 기존에는 없던 예비비가 5,305,393원으로 반영되었습니다. 이는 추후 예상치 못한 지출에 대비하기 위한 항목입니다.

전체 세출은 기존 268,361,532원에서 273,816,925원으로 증가했으며, 세입과 일치합니다."

•이사장: 삼성지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신

이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호안건 중 삼성지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건 승인 하기로 동의 하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 6호 안건 삼성지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑯ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 남해지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 남해지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 남해지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 남해지역아동센터의 2024년 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산 총액은 161,876,196원으로, 기존 예산 131,465,510원에서 30,410,686원이 증액되었습니다. 주요 변경 사항은 보조금 수입 증가, 후원금 증액, 인건비와 사업비 조정이 포함되어 있습니다.

먼저 세입에 대해 말씀드리겠습니다.

국고보조금은 기존 85,004,000원에서 86,672,000원으로 1,668,000원 증가했습니다. 또한, 시군구보조금은 39,060,000원에서 61,884,450원으로 22,824,450원 증가했습니다. 이는 인건비와 프로그램 운영비 지원이 추가된 결과입니다.

지정후원금은 6,166,124원에서 13,266,440원으로 7,100,316원 증가했습니다. 반면, 비지정후원금은 303,449원에서 117원으로 303,332원 감소했습니다.

기타 잡수입은 200,000원에서 0원으로 200,000원 감액되었습니다. 이월금은 변동이 없거나 감소했습니다.

다음으로 세출에 대해 말씀드리겠습니다.

인건비가 크게 증가했습니다. 급여는 기존 56,672,000원에서 68,461,600원으로 11,789,600원 증가했습니다. 제수당은 5,200,000원에서 6,900,900원으로 1,700,900원 증가했습니다. 퇴직적립금도 5,124,300원에서 7,311,750원으로 2,187,450원 증가했습니다. 사회보험부담금은 5,735,700원에서 7,518,200원으로 1,782,500원 증가했습니다.

운영비는 일부 조정이 있었습니다. 수용비 및 수수료는 기존 9,411,606원에서 7,380,951원으로 2,030,655원 감액되었고, 공공요금은 2,852,420원에서 2,908,730원으로 56,310원 증가했습니다. 차량비는 소폭 감소하여 1,661,000원에서 1,659,005원으로 1,995원 감액되었습니다. 제세공과금도 1,114,170원에서 1,066,640원으로 47,530원 감소했습니다.

사업비에서는 다양한 프로그램 예산이 조정되었습니다. 급식 프로그램 사업비가 31,560,000원에서 38,592,000원으로 7,032,000원 증가했습니다. 보호 프로그램 사업비는 132,000원에서 163,000원으로 소폭 증가했습니다.

문화체험 프로그램 사업비가 3,783,010원에서 7,156,380원으로 3,373,370원 증가했으며, 정서지원 프로그램 사업비는 755,260원에서 1,262,150원으로 506,890원 증가했습니다. 교육 프로그램 사업비는 1,919,060원에서 10,923,810원으로 9,004,750원 증가했습니다.

반면, 지역사회연계 프로그램 사업비는 5,544,984원에서 571,080원으로 4,973,904원 감소했습니다.

•이사장: 남해지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호 안건 중 남해지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건 승인 하기로 동의 하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 6호 안건 남해지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑰ 24년 사단법인 함께 꿈을 그리다 드림지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간계획서 수정 심의 건

•이사장: 다음으로 드림지역아동센터의 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 수정 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 드림지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 드림지역아동센터의 2024년 1차 추경예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 추경예산 총액은 43,171,500원으로, 기존 예산 50,477,500원에서 7,306,000원 감액되었습니다. 주요 변경 사항은 보조금 감액, 후원금 수입 조정, 그리고 세출에서 인건비와 사업비 조정입니다.

먼저, 세입 부분입니다.

시군구 보조금이 기존 11,400,000원에서 3,159,000원으로 8,241,000원 감액되었습니다. 이는 급식 보조금이 조정된 영향입니다.

지정후원금은 기존 39,000,000원에서 40,000,000원으로 1,000,000원 증가했습니다. 반면, 비지정후원금은 기존 75,000원에서 0원으로 75,000원 감소했습니다.

잡수입에서는 기타잡수입이 10,000원 새로 편성되었으며, 기타예금이자수입은 기존과 동일하게 2,500원입니다.

이어서 세출에 대해 말씀드리겠습니다.

인건비는 큰 변화가 없습니다. 급여는 24,729,000원으로 변동이 없고, 퇴직금 및 퇴직적립금은 기존 2,280,000원에서 2,060,760원으로 219,240원 감액되었습니다. 사회보험부담금은 기존 2,076,000원에서 2,564,060원으로 488,060원 증가했습니다.

운영비에서는 여러 항목에서 감액이 이루어졌습니다. 수용비 및 수수료는 기존 3,150,000원에서 2,490,320원으로 659,680원 감액되었고, 공공요금은 2,100,000원에서 1,256,180원으로 843,820원 감액되었습니다. 기타운영비도 2,460,000원에서 2,310,000원으로 150,000원 감액되었습니다.

시설비 항목에서는 시설비가 기존 22,500원에서 300,000원으로 277,500원 증가했습니다. 자산취득비도 기존 37,500원에서 492,920원으로 455,400원 증가했습니다. 반면, 시설장비 유지비는 125,000원에서 0원으로 감액되었습니다.

사업비는 조정이 있었습니다. 교육프로그램 사업비는 600,000원에서 800,000원으로 200,000원 증가했고, 문화프로그램 사업비는 615,000원에서 1,550,000원으로 935,000원 증가했습니다. 정서지원프로그램 사업비는 300,000원에서 425,000원으로 125,000원 증가했습니다. 지역사회연계프로그램 사업비는

150,000원에서 600,000원으로 450,000원 증가했습니다.
반면, 급식사업비는 기존 11,400,000원에서 3,159,000원으로 8,241,000원 감액되었습니다.
마지막으로, 예비비 및 기타 반환금은 2,500원으로 변동이 없습니다.”

•이사장: 드림지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호안건 중 드림지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건 승인 하기로 동의 하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 6호 안건 드림지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

【제7호 의안 상정】 2025년 함께 꿈을 그리다 지점별 본예산 보고 및 연간사업계획 심의 건

① 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 불암지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업 계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 불암지역아동센터의 지점별 25년 예산 보고 및 연간사업 계획서 심의 건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 불암지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장 : 불암지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 326,591,645원으로, 전년도 예산 286,145,494원에서 40,446,151원 증액되었습니다. 주요 증액 사항은 보조금 수입 증가, 인건비 증액, 운영비 및 사업비 조정이 포함됩니다.

먼저, 세입 부분입니다.

보조금 수입은 전년도 260,724,540원에서 303,082,090원으로 42,357,550원 증가했습니다. 시도 보조금은 종사자 수당, 냉난방비 지원 등으로 인해 23,305,120원에서 32,872,160원으로 9,567,040원 증가했습니다. 시군구 보조금은 237,419,420원에서 270,209,930원으로 32,790,510원 증가했습니다. 이는 급식비, 인건비, 운영비 증액이 반영된 결과입니다.

후원금 수입은 지정 후원금과 비지정 후원금 모두 조금 감소하였습니다. 지정 후원금은 17,728,946원에서 17,000,000원으로 728,946원 감소했고, 비지정 후원금은 5,410,000원에서 2,400,000원으로 3,010,000원 감소했습니다.

이월금은 전년도 2,280,196원에서 4,108,475원으로 1,828,279원 증가하였고, 잡수입은 1,812원에서 1,080원으로 소폭 감소했습니다.

다음으로 세출에 대해 설명드리겠습니다.

인건비는 기존 147,138,480원에서 176,502,090원으로 29,363,610원 증가했습니다. 센터장과 생활복지사의 급여 및 종사자 수당, 사회보험료가 증액된 결과입니다. 급여는 110,028,810원에서 129,974,100원으로 증가했고, 제수당은 11,952,800원에서 17,863,600원으로 증가했습니다. 사회보험부담금도 12,251,970

원에서 16,464,770원으로 증가했습니다.

운영비는 14,264,229원에서 25,254,850원으로 10,990,621원 증가했습니다. 수용비 및 수수료가 3,994,855원에서 14,062,850원으로 증가했으며, 이는 사무비용과 센터 이사 비용이 포함된 결과입니다. 공공요금도 2,193,210원에서 2,732,000원으로 증가했습니다.

사업비는 118,094,106원에서 124,834,125원으로 6,740,019원 증가했습니다. 주요 사업비 증액 사항은 급식 사업비와 정서 지원 프로그램비입니다. 급식 사업비는 83,650,370원에서 96,326,125원으로 12,675,755원 증가했고, 정서 지원 프로그램비는 9,236,076원에서 8,008,000원으로 1,228,076원 감소했습니다. 교육 프로그램비는 일부 감액되어 9,742,570원에서 7,000,000원으로 감소했습니다.

마지막으로, 예비비 및 기타 항목은 4,108,475원으로 증액되었습니다.

•이사장: 불암지역아동센터의 지점별 25년 예산 보고 및 연간사업 계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장 : 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호안건 중 불암지역아동센터의 지점별 25년 예산 보고 및 연간사업 계획서 심의 건을 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제6호 안건 불암지역아동센터의 지점별 25년 예산 보고 및 연간사업 계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

② 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 삼방지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 삼방지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간사업계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 삼방지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 삼방지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 303,387,640원으로, 전년도 예산 280,528,517원에서 22,859,123원 증액되었습니다. 이번 예산 증액의 주요 원인은 보조금 수입 증가와 인건비 및 급식사업비 조정입니다.

먼저, 세입 부분입니다.

시도보조금은 기존 8,216,230원에서 10,504,420원으로 2,288,190원 증가했습니다. 종사자 수당과 냉난방비 지원이 반영된 결과입니다. 시군구보조금은 254,136,580원에서 286,883,220원으로 32,746,640원 증가했습니다. 이는 인건비 및 운영비 지원이 확대된 영향입니다.

반면, 지정후원금은 기존 16,990,000원에서 6,000,000원으로 10,990,000원 감소했습니다. 이는 후원사업이 일부 종료되었기 때문입니다. 이월금도 전년도 1,185,707원에서 0원으로 반영되지 않았습니다.

이어서 세출 부분입니다.

인건비는 기존 149,704,130원에서 177,480,640원으로 27,776,510원 증가했습니다. 구체적으로, 급여가 105,335,600원에서 124,957,700원으로 19,622,100원 증가했습니다. 제수당도 21,876,820원에서 24,950,500원으로 3,073,680원 증가했습니다. 퇴직금 및 퇴직적립금은 9,496,050원에서 11,559,620원으로 2,063,570원 증가했습니다. 사회보험부담금도 12,995,660원에서 16,012,820원으로 3,017,160원 증가했습니다.

운영비는 기존 19,865,707원에서 16,020,000원으로 3,845,707원 감액되었습니다. 수용비 및 수수료가 11,025,707원에서 8,580,000원으로 2,445,707원 감액되었고, 제세공과금은 2,500,000원에서 1,700,000원으로 800,000원 감액되었습니다. 연료비도 1,100,000원에서 500,000원으로 600,000원 감액되었습니다. 사업비는 기존 110,958,680원에서 109,887,000원으로 1,071,680원 감액되었습니다. 급식사업비는 85,680,000원에서 95,634,000원으로 9,954,000원 증가했습니다. 반면, 문화프로그램 사업비는 7,043,680원에서 6,640,000원으로 403,680원 감액되었습니다. 정서지원 프로그램 사업비는 90,000원에서 500,000원으로 410,000원 증가했습니다. 전체 세출은 세입과 동일하게 303,387,640원으로 편성되었습니다."

•이사장: 삼방지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간사업계획서 심의건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장 : 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 삼방지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간사업계획서 심의건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 삼방지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간사업계획서 심의건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

㉔ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 칠원지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업 계획서 심의 건

•이사장 : 다음으로 칠원지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 칠원지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장 : 칠원지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 314,916,879원으로, 전년도 예산 124,607,043원에서 190,309,836원 증가했습니다. 주요 증액 사항은 30인 이상으로 정원 변경으로 인한 보조금 수입 증가, 인력 충원으로 인한 인건비와 사업비 증액이 큰 부분을 차지하고, 후원금과 잡수입도 확대되었습니다.

먼저, 세입 부분입니다.

국고 보조금은 160,472,000원이 편성되었으며, 이는 기본 운영비와 종사자 인건비로 편성되었습니다.

시도 보조금은 37,866,270원이 편성되었습니다. 냉난방비 및 종사자 수당, 인건비(호봉 적용) 등이 포함되었습니다.

시군구 보조금은 92,318,000원으로 책정되었으며, 급식비, 종사자 처우개선비, 프로그램비, 교구 교재비, 급식 종사자 인건비 등이 포함되었습니다.

지정 후원금은 13,600,000원, 비지정 후원금은 4,400,000원으로, 후원자 확보와 후원금 증액이 반영되었습니다. 잡수입은 6,260,609원으로, 실습비 수입이 주요 항목입니다. 세입 합계는 314,916,879원입니다.

다음으로, 세출 부분입니다.

인건비는 177,658,270원으로, 시설장과 생활복지사 인건비, 제수당, 퇴직 적립금, 사회보험 부담금이 포함되었습니다. 종사자들의 호봉 적용과 처우개선비가 반영되었습니다.

운영비는 31,018,000원으로, 수용비 및 수수료, 공공요금, 제세공과금, 차량비, 연료비, 기타 운영비 등이 편성되었습니다.

재산 조성비는 2,000,000원으로, 자산 취득비와 시설 장비 유지비가 포함되었습니다. 노후 장비 교체와 시설 유지 보수를 위한 예산입니다.

사업비는 104,240,609원으로, 급식 사업비, 보호 프로그램비, 교육 프로그램비, 문화 프로그램비가 포함되었습니다. 급식 사업비는 79,800,000원으로, 주부식비와 주방 관리비, 유급 봉사비가 반영되었습니다. 교육과 문화체험 활동에 대한 예산도 확대되었습니다.

세출 합계는 314,916,879원으로 세입과 일치합니다.

•이사장 : 칠원지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장 : 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호안건 중 칠원지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 승인 하기로 동의 하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제7호 안건 중 칠원지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

④ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 서김지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업 계획서 심의 건

•이사장 : 다음으로 서김해지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 서김해지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장 : 서김해지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 예산 총액은 222,168,100원으로, 전년도 예산인 220,807,229원보다 1,360,871원 증가했습니다. 이번 예산 편성은 보조금 수입 확대와 인건비 증액, 사업비와 운영비 조정이 반영된 결과입니다.

먼저 세입에 대해 말씀드리겠습니다. 보조금 수입은 전년도보다 증가했습니다. 시도보조금은 종사자 처우 개선과 냉난방비 지원이 반영되었지만, 기존보다 약간 감소하여 22,031,640원으로 책정되었습니다. 시군구보조금은 급식비와 운영비 지원이 확대되어 199,465,460원으로 증가했습니다. 국고보조금이 예산의 큰 부분을 차지하고 있어 안정적으로 운영할 수 있을 것으로 예상됩니다.

반면, 후원금 수입은 감소했습니다. 지정후원금은 8,640,000원, 비지정후원금은 2,909,934원으로 편성되었으며, 이는 일시적 후원 종료와 후원자 수 감소의 영향입니다. 잡수입은 소폭 증가해 9,400원으로 반영되었습니다. 이월금은 전년도에 이어 올해는 편성되지 않았습니다.

다음으로 세출 부분을 설명드리겠습니다. 인건비는 128,385,600원으로, 전년도보다 증가했습니다. 이는 시설장과 생활복지사의 급여와 사회보험료, 퇴직금이 현실화된 결과입니다. 종사자들이 안정적으로 근무할 수 있도록 제수당과 처우 개선 수당도 반영했습니다.

운영비는 10,632,640원으로, 전년도에 비해 약간 감소했습니다. 수용비와 공공요금, 차량 유지비가 조정되었으며, 불필요한 지출을 줄이고 필수 운영비를 중심으로 예산을 편성했습니다.

사업비는 83,140,520원으로, 예산 조정이 있었습니다. 급식사업비는 67,102,000원으로 확대되어 아동들

에게 균형 잡힌 식사를 지속적으로 제공할 수 있도록 했습니다. 교육프로그램비는 일부 감액되었지만, 정서지원 프로그램과 문화프로그램은 실효성 있는 활동을 중심으로 예산을 배정했습니다. 보호프로그램 비도 소폭 증가해 아동들의 안전과 돌봄이 강화될 수 있도록 했습니다. 마지막으로, 예비비와 기타 항목은 9,340원으로 편성되었습니다. 예상치 못한 지출에 대비해 최소한의 금액을 책정했습니다."

•이사장 : 서김해지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 서김해지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 중 서김해지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑤25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 진영지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업 계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 진영지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 진영지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장 : 진영지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 262,740,040원으로 편성되었습니다. 이는 보조금과 후원금 수입을 기반으로 하여 인건비, 운영비, 사업비 등을 반영한 예산입니다.

먼저, 세입에 대해 말씀드리겠습니다. 시도보조금으로 인건비와 종사자 수당, 냉난방비 보조가 포함되어 총 33,423,500원이 편성되었습니다. 세부적으로는 도 추가 인건비 보조금 18,076,500원, 종사자 수당 지원 보조금 7,800,000원, 명절 효도수당 4,967,500원, 사회복지 자격 수당 1,080,000원, 냉난방비 보조금 1,500,000원입니다.

시군구 보조금은 총 113,912,040원이 편성되었습니다. 기본급식비 보조금 82,650,000원, 기본운영비 보조금 18,960,000원, 시 추가 인건비 보조금 8,702,040원, 토요일 운영 보조금 3,600,000원이 포함됩니다. 법인에서 지원받는 다센터 법인 보조금은 3,000,000원입니다.

후원금 수입은 지정후원금 4,800,000원과 비지정후원금 4,200,000원으로 총 9,000,000원이 반영되었습니다. 세입 총합은 262,740,040원입니다.

이어서 세출에 대해 설명드리겠습니다. 인건비는 총 109,176,100원이 편성되었습니다. 여기에는 급여 106,776,100원과 후원금에서 지원되는 급여 2,400,000원이 포함됩니다. 제수당은 19,247,500원이며, 퇴직금 및 퇴직적립금은 9,961,770원입니다. 사회보험부담금은 16,084,670원으로, 이 중 일부는 후원금에서 충당됩니다.

운영비는 총 13,270,000원으로 수용비 및 수수료 3,360,000원, 공공요금 4,010,000원, 제세공과금 1,700,000원, 차량비 600,000원, 기타 운영비 3,600,000원이 포함되었습니다.

사업비는 총 94,000,000원으로 편성되었습니다. 급식사업비는 81,955,200원이며, 보호프로그램비는

960,000원입니다. 문화프로그램비는 4,900,000원, 교육프로그램비는 1,690,000원, 정서지원 프로그램비는 4,800,000원으로 편성되었습니다. 관리운영비는 694,800원입니다.

전체 세출은 세입과 동일한 262,740,040원으로 구성되었습니다."

•이사장: 진영지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 진영지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 승인 하기로 동의 하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제7호 안건 진영지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건이 원안대로 승인 되었 음을 선포하다.

⑥ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 삼정지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업 계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 삼정지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 삼정지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 삼정지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 369,422,528원으로, 전년도 예산 337,344,560원에서 32,077,968원 증가했습니다. 이번 예산 증액은 보조금 수입 증가, 인건비 증액, 사업비 확대가 반영된 결과입니다.

먼저, 세입 부분입니다. 보조금 수입은 318,158,080원으로, 전년도 269,071,580원에서 49,086,500원 증가했습니다. 이는 시도보조금과 시군구보조금의 인건비 등이 확대된 결과입니다. 후원금 수입은 48,280,000원으로, 전년도 66,789,570원에서 18,509,570원 감소했습니다. 지정후원금은 복권기금 야간보호사업 수입이 반영되었고, 비지정후원금은 다소 감소했습니다. 아월금은 1,381,128원으로, 전년도보다 701,189원 증가했습니다. 잡수입은 1,603,320원으로 소폭 증가했습니다.

다음으로 세출에 대해 말씀드리겠습니다. 인건비는 190,004,643원으로, 전년도 164,414,800원에서 25,589,843원 증가했습니다. 이는 종사자 급여, 제수당, 퇴직적립금, 사회보험료 인상이 반영된 결과입니다. 종사자 4명에 대한 명절휴가비와 자격수당, 토요운영비 수당이 포함되었습니다.

운영비는 23,001,637원으로, 전년도 21,067,751원에서 1,933,886원 증가했습니다. 수용비 및 수수료, 공공요금, 차량비가 조정되었고, 냉난방비와 차량 유지비가 반영되었습니다. 공공요금은 도시가스비와 전기요금에 포함되어 있으며, 차량비는 정비비와 주유비로 편성되었습니다.

사업비는 156,413,000원으로, 전년도 129,213,731원에서 27,199,269원 증가했습니다. 급식사업비는 120,897,000원으로 확대되었고, 교육프로그램비와 문화프로그램비도 각각 13,304,200원과 16,881,800원으로 증가했습니다. 보호프로그램비는 5,330,000원으로 약간 감소했습니다.

시설비는 전년도 19,999,114원에서 0원으로 전액 감액되었습니다. 재산조성비가 올해는 편성되지 않았습니다. 잡지출은 미미한 수준으로 유지되었으며, 예비비 및 기타 항목은 3,232원으로 소폭 반영되었습니다.

세출 합계는 세입과 동일한 369,422,528원입니다."

•이사장: 삼정지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 삼정지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 승인 하기로 동의 하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 삼정지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑦ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 하동사랑지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간 사업계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 하동사랑지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 하동사랑지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장 : 하동사랑지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 예산 총액은 320,706,560원으로, 전년도 예산인 291,164,882원에서 29,541,678원 증가했습니다. 주요 증액 요인은 보조금 수입 확대와 인건비 및 사업비 조정입니다.

먼저, 세입에 대해 설명드리겠습니다.

국고보조금은 전년도 148,190,000원에서 160,472,000원으로 12,282,000원 증가했습니다. 이는 인건비 지원과 냉난방비 보조금이 반영된 결과입니다. 시도보조금도 전년도 113,469,000원에서 135,734,560원으로 22,265,560원 증가했습니다. 급식사업비, 냉난방비, 종사자 수당 등이 포함되었습니다. 시군구보조금은 2,100,000원에서 2,400,000원으로 300,000원 증가했습니다.

후원금 수입은 감소했습니다. 지정후원금은 전년도 16,908,545원에서 12,200,000원으로 4,708,545원 감소했고, 비지정후원금은 9,378,328원에서 9,900,000원으로 521,672원 증가했습니다. 이월금과 잡수입은 각각 1,113,127원과 5,882원에서 0원으로 반영되지 않았습니다.

이어서 세출에 대해 말씀드리겠습니다.

인건비는 전년도 150,709,660원에서 185,766,560원으로 35,056,900원 증가했습니다. 센터장과 복지사 3명의 급여, 종사자 수당, 퇴직적립금, 사회보험료가 반영되었습니다. 특히 사회보험부담금이 크게 늘어 12,837,210원에서 20,459,500원으로 증가했습니다.

운영비는 전년도 29,102,500원에서 29,140,000원으로 소폭 증가했습니다. 여비, 공공요금, 차량비 등이 조정되었으며, 공공요금은 전기요금과 도시가스비로 4,900,000원이 편성되었습니다.

사업비는 전년도 106,446,840원에서 102,900,000원으로 3,546,840원 감소했습니다. 급식사업비가 크게 감소하여 87,922,340원에서 3,500,000원으로 조정되었고, 대신 지역사회연계사업비로 95,000,000원이 새롭게 편성되었습니다. 교육사업비와 문화사업비도 각각 감소했습니다.

시설비는 전년도 4,800,000원에서 2,800,000원으로 2,000,000원 감액되었으며, 자산취득비와 시설장비 유지비가 반영되었습니다.

전체 세출은 세입과 동일하게 320,706,560원으로 편성되었습니다."

•이사장: 하동사랑지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 하동사랑지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 하동사랑지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑧ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 내외지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 내외지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 내외지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 내외지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 279,982,000원으로, 전년도 예산 244,879,507원에서 35,102,493원 증가했습니다. 이번 예산 증액은 보조금 수입 확대와 인건비 및 사업비 조정이 반영된 결과입니다.

먼저, 세입에 대해 말씀드리겠습니다. 보조금 수입은 전년도 208,082,610원에서 252,613,420원으로 44,530,810원 증가했습니다. 시도보조금과 시군구보조금이 인건비와 급식비 지원 확대에 따라 증가했습니다. 반면, 후원금 수입은 26,446,680원에서 18,460,000원으로 7,986,680원 감소했습니다. 지정후원금과 비지정후원금이 모두 감소한 것이 원인입니다. 이월금은 10,182,074원에서 8,865,321원으로 1,316,753원 감소했고, 잡수입은 168,143원에서 43,259원으로 124,884원 감소했습니다.

다음으로, 세출에 대해 설명드리겠습니다. 인건비는 118,637,040원에서 153,824,800원으로 35,187,760원 증가했습니다. 이는 센터장과 생활복지사 2명의 급여, 수당, 퇴직금, 사회보험료 인상이 반영된 결과입니다. 운영비는 13,640,679원에서 14,386,506원으로 745,827원 증가했습니다. 수용비, 공공요금, 차량비 등이 포함되었으며, 차량 유지비와 공공요금이 소폭 증가했습니다.

사업비는 103,078,975원에서 111,543,594원으로 8,464,619원 증가했습니다. 주요 사업비로는 급식사업비가 59,870,567원에서 72,558,000원으로 12,687,433원 증가했습니다. 이는 아동 급식비와 조리사 인건비가 포함된 금액입니다. 교육프로그램, 정서지원프로그램, 문화프로그램은 예산이 일부 조정되었으며, 다양한 아동 활동을 지원하기 위한 예산이 반영되었습니다.

시설비는 5,785,000원에서 200,000원으로 크게 감소했습니다. 올해는 시설장비 유지비로 최소 금액만 편성되었습니다. 예비비 및 기타 항목은 3,737,813원에서 27,100원으로 대폭 감액되었습니다.

세입과 세출 총합은 279,982,000원으로 일치합니다."

•이사장 : 내외지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 내외지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 승인 하기로 동의 하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 내외지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

㉑ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 목양비전지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간 사업계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 목양비전지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 목양비전지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 목양비전지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 361,293,903원으로, 전년도 예산 342,269,263원에서 19,024,640원 증가했습니다. 이번 증액은 보조금 수입 증가와 인건비 및 급식사업비 조정이 주요 원인입니다.

먼저 세입에 대해 말씀드리겠습니다. 시도보조금은 전년도 27,749,950원에서 25,889,900원으로 1,860,050원 감소했습니다. 반면, 사군구보조금은 263,285,530원에서 300,786,330원으로 37,500,800원 증가했습니다. 이는 기본운영비와 급식비, 냉난방비 지원이 확대된 결과입니다.

후원금 수입은 감소했습니다. 지정후원금은 전년도 29,839,500원에서 9,289,500원으로 20,550,000원 감소했으며, 비지정후원금은 6,860,000원에서 5,430,000원으로 1,430,000원 감소했습니다. 이월금은 6,210,563원에서 12,094,911원으로 5,884,348원 증가했습니다.

다음으로 세출에 대해 말씀드리겠습니다.

인건비는 174,431,566원으로, 전년도 155,771,580원에서 18,659,986원 증가했습니다. 센터장과 생활복지사 3명의 급여, 제수당, 퇴직적립금, 사회보험료가 증가한 결과입니다. 사회보험부담금은 12,643,170원에서 16,379,100원으로 3,735,930원 증가했습니다. 퇴직금 및 퇴직적립금은 7,228,410원에서 8,349,726원으로 1,121,316원 증가했습니다.

운영비는 23,344,747원으로, 전년도 22,802,755원에서 소폭 증가했습니다. 수용비 및 수수료는 6,961,620원, 공공요금은 4,581,660원, 차량비는 2,430,000원으로 책정되었습니다. 차량 유지비와 공공요금이 늘어난 것이 주요 요인입니다.

사업비는 159,940,531원으로, 전년도 156,863,707원에서 3,076,824원 증가했습니다. 급식사업비는 129,510,000원으로 19,985,234원 증가했습니다. 교육프로그램비는 10,167,320원, 문화프로그램비는 14,268,570원으로 편성되었습니다. 보호프로그램비는 769,077원으로 소폭 증가했습니다.

재산조성비는 2,166,000원으로, 전년도 2,200,000원에서 약간 감소했습니다. 자산취득비가 포함된 금액입니다. 예비비 및 기타 항목은 1,364,468원으로 3,220,180원 감소했습니다.

세입과 세출 총합은 361,293,903원으로 일치합니다.”

•이사장: 목양비전지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 목양비전지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의 건승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 목양비전지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

㉔ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 동상지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업 계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 동상지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 동상지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 동상지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 이번 예산 총액은 263,923,810원으로, 전년도 예산 239,312,442원에서 24,611,368원 증가했습니다. 주요 증액 요인은 보조금 수입 증가와 인건비, 급식비 등의 반영입니다.

먼저 세입에 대해 말씀드리겠습니다.

시도보조금은 전년도 24,931,520원에서 31,608,250원으로 6,676,730원 증가했습니다. 이는 종사자 인건비 및 퇴직적립금, 냉난방비 지원이 반영된 결과입니다.

시군구보조금은 전년도 197,030,481원에서 226,915,560원으로 29,885,079원 증가했습니다. 인건비와 급식비 지원 확대가 주요 원인입니다.

반면, 후원금 수입은 감소했습니다. 지정후원금은 전년도 16,738,449원에서 5,400,000원으로 11,338,449원 감소했으며, 비지정후원금은 610,005원에서 0원으로 반영되었습니다.

이월금과 잡수입은 각각 1,987원에서 0원으로 반영되지 않았습니다.

다음으로 세출에 대해 설명드리겠습니다.

인건비는 전년도 125,602,480원에서 157,392,310원으로 31,789,830원 증가했습니다. 센터장과 생활복지사 2명의 급여, 종사자 수당, 퇴직적립금, 사회보험료가 인상된 결과입니다.

운영비는 12,451,510원에서 9,310,000원으로 3,141,510원 감소했습니다. 수용비 및 수수료, 공공요금, 차량비 등이 일부 조정되었습니다.

사업비는 99,637,864원에서 97,221,500원으로 2,416,364원 감소했습니다. 급식비 사업비는 81,823,500원으로 증가했으며, 교육프로그램과 문화프로그램은 소폭 감소하였습니다.

예비비 및 기타 항목은 전년도 1,620,588원에서 0원으로 반영되지 않았습니다.

세입과 세출 합계는 263,923,810원으로 일치합니다."

•이사장: 동상지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 동상지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 동상지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑩ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 창선지역아동센터아바의집 지점별 본예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 창선역아동센터아바의집의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 창선역아동센터아바의집에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 창선지역아동센터아바의집의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 163,395,900원으로, 전년도 예산인 145,221,320원에서 18,174,580원 증가했습니다. 이번 예산 증액의 주요 원인은 보조금 수입 증가와 인건비 및 급식사업비의 확대입니다.

먼저 세입에 대해 말씀드리겠습니다.

국고보조금은 전년도 86,672,000원에서 90,048,000원으로 3,376,000원 증가했습니다. 이는 종사자 인건비와 퇴직적립금의 증액이 반영된 결과입니다. 시도보조금은 전년도 54,213,720원에서 68,347,900원으로 14,134,180원 증가했습니다. 급식비와 냉난방비, 종사자 명절수당이 포함되었습니다. 시군구보조금은 500,000원으로 변동이 없었습니다.

후원금 수입은 전년도 2,646,741원에서 3,000,000원으로 353,259원 증가했습니다. 지정후원금과 임대료 후원금이 주요 수입 항목입니다. 잡수입은 1,200,608원에서 1,500,000원으로 299,392원 증가했습니다.

이어서 세출에 대해 말씀드리겠습니다.

인건비는 전년도 90,799,262원에서 95,457,900원으로 4,658,638원 증가했습니다. 시설장과 생활복지사 2명의 급여, 퇴직적립금, 사회보험료가 반영되었습니다. 시설장과 생활복지사의 명절휴가비와 제수당도 포함되어 있습니다.

운영비는 전년도 11,796,330원에서 14,600,000원으로 2,803,670원 증가했습니다. 수용비 및 수수료, 공공요금, 차량비 등이 포함되었으며, 냉난방비와 차량 유지비가 증가했습니다.

사업비는 전년도 42,436,270원에서 53,338,000원으로 10,901,730원 증가했습니다. 급식사업비는 32,625,000원에서 42,066,000원으로 9,441,000원 증가했습니다. 교육프로그램비와 정서지원프로그램비도 각각 3,000,000원과 1,600,000원으로 증액되었습니다. 문화프로그램비는 5,672,000원으로 소폭 감소했습니다.

예비비 및 기타 항목은 전년도 189,458원에서 0원으로 편성되지 않았습니다.

세입과 세출 총합은 163,395,900원으로 일치합니다.”

•이사장: 창선지역아동센터아바의집의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 창선역아동센터아바의집의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 창선역아동센터아바의집의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑫ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 동양산흙스쿨지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 동양산흙스쿨지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 동양산흙스쿨지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 동양산흙스쿨지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 280,393,800원으로, 전년도 예산 323,531,000원에서 43,137,200원 감소하였습니다. 이번 예산 감액 주요 요인은 후원금 감소와 인건비, 사업비 조정이 반영된 결과입니다.

먼저 세입에 대해 설명드리겠습니다.

보조금 수입은 전년도 256,131,000원에서 254,031,800원으로 2,099,200원 감소했습니다. 시도 보조금에서 급식비 보조금과 종사자 수당, 냉난방비 보조금이 반영되었고, 시군구 보조금에서도 장기근속 종사자 수당과 캠프 지원금이 포함되었습니다.

사업 수입은 실습비 수익으로 2,600,000원이 증액되었습니다.

후원금 수입은 전년도 66,000,000원에서 22,362,000원으로 43,638,000원 감소했습니다. 지정 후원금과 비지정 후원금이 줄어든 것이 주요 원인입니다.

세입 총합은 280,393,800원입니다.

이어서 세출에 대해 말씀드리겠습니다.

인건비는 159,875,800원으로, 전년도 163,040,740원에서 3,164,940원 감소했습니다. 센터장과 생활복지사 3명의 급여가 변동되었고, 종사자 수당과 명절 수당, 사회보험료도 반영되었습니다.

운영비는 16,790,000원으로, 전년도 18,759,180원에서 1,969,180원 감소했습니다. 주유비와 공공요금, 차량비가 포함되었으며, 냉난방비가 감소했습니다.

사업비는 103,728,000원으로, 전년도 124,698,080원에서 20,970,080원 감소했습니다. 급식비 보조금이 증가하여 77,490,000원으로 편성되었으나, 복권기금 야간보호사업의 종결로 인한 프로그램 예산이 감소하였습니다.

세입과 세출 총합은 280,393,800원으로 일치합니다.

•이사장: 동양산흙스쿨지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 동양산흙스쿨지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 동양산흙스쿨지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑬ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 담쟁이지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 담쟁이지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 담쟁이지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 담쟁이지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 231,288,985원으로, 전년도 예산 172,586,540원에서 58,702,445원 증가했습니다. 주요 증액 사항은 인건비, 사업비의 증가와 보조금 수입 확대입니다.

먼저, 세입에 대해 설명드리겠습니다.

국고보조금은 전년도 168,906,540원에서 228,360,600원으로 59,454,060원 증가했습니다. 이는 종사자 급여, 명절수당, 냉난방비 보조금 증가가 반영된 결과입니다.

시군구보조금은 전년도 500,000원에서 올해는 편성되지 않았습니다.

후원금 수입은 지정후원금이 2,400,000원으로 전년도와 동일하며, 비지정후원금은 780,000원에서 240,000원으로 540,000원 감소했습니다.

이월금은 288,385원으로, 전년도에 없었던 금액이 올해 새롭게 반영되었습니다.

세입 총합은 231,288,985원입니다.

다음으로, 세출에 대해 말씀드리겠습니다.

인건비는 전년도 87,774,540원에서 140,197,600원으로 52,423,060원 증가했습니다. 센터장과 생활복지사 2명의 급여, 종사자 수당, 퇴직금, 사회보험료가 반영되었습니다. 급여는 103,574,300원, 제수당은 13,007,300원, 퇴직금은 9,822,960원, 사회보험료는 13,793,040원으로 각각 증가했습니다.

운영비는 전년도 15,348,410원에서 11,684,670원으로 3,663,740원 감소했습니다. 수용비 및 수수료, 공공요금, 차량비가 일부 조정되었고, 냉난방비와 차량 유지비가 절감된 결과입니다.

사업비는 79,406,715원으로, 전년도 69,463,590원에서 9,943,125원 증가했습니다. 미술 강사료, 교재 구입, 문화체험 활동, 1박 2일 캠프, 생일잔치 등 다양한 프로그램이 포함되었습니다. 급식사업비도 일별 식사 제공 계획에 따라 확대 편성되었습니다.

세입과 세출 총합은 231,288,985원으로 일치합니다."

•이사장: 담쟁이지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 담쟁이지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의 건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 담쟁이지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의 건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑭ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 남지드림지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 남지드림지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서서는 남지드림지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 남지드림지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 242,894,760원으로, 전년도 예산 196,144,360원에서 46,750,400원 증가했습니다. 이번 증액은 보조금 수입 확대와 인건비 및 운영비 증가가 주요 요인입니다.

먼저 세입에 대해 말씀드리겠습니다.

국고보조금은 전년도 93,432,000원에서 129,960,000원으로 36,528,000원 증가했습니다. 이는 운영비 보조금과 종사자 지원금이 확대된 결과입니다.

시도보조금은 92,712,360원에서 106,334,760원으로 13,622,400원 증가했습니다. 급식비와 종사자 명절수당, 냉난방비 지원이 포함되었습니다.

시군구보조금은 전년도에 없었으나, 2025년에 3,000,000원이 신규 편성되었습니다.

반면, 지정후원금은 전년도 10,000,000원에서 3,600,000원으로 6,400,000원 감소했습니다. 약동산업으로 부터의 월 정기후원이 반영되었습니다.

세입 총합은 242,894,760원입니다.

다음으로 세출에 대해 설명드리겠습니다.

인건비는 전년도 98,577,360원에서 145,661,760원으로 47,084,400원 증가했습니다. 시설장과 생활복지사 2명의 급여, 제수당, 사회보험료, 퇴직적립금이 반영되었습니다. 사회보험부담금은 6,733,120원에서 11,604,310원으로, 제수당은 11,841,200원에서 20,835,700원으로 각각 증가했습니다.

운영비는 8,460,000원에서 12,660,000원으로 4,200,000원 증가했습니다. 수용비 및 수수료가 2,000,000원에서 5,160,000원으로 늘었고, 차량비는 3,000,000원에서 4,800,000원으로 증가했습니다.

재산조성비로는 3,000,000원이 신규 편성되었습니다. 이는 비품 구입비로 반영되었습니다.

사업비는 89,107,000원에서 81,573,000원으로 7,534,000원 감소했습니다. 급식사업비는 64,467,000원에서 67,773,000원으로 증가했지만, 보육프로그램, 교육프로그램, 문화프로그램 예산이 조정되었습니다.

세입과 세출 총합은 242,894,760원으로 일치합니다."

•이사장: 남지드림지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 남지드림지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 남지드림지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

㉟ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 삼성지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업 계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 삼성지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 삼성지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 삼성지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은

294,484,200원으로, 전년도 예산 268,361,532원에서 26,122,668원 증가했습니다. 주요 증액 요인은 보조금 수입 확대와 인건비 및 사업비 증액입니다.

먼저 세입에 대해 말씀드리겠습니다.

국고보조금은 전년도 144,570,000원에서 88,266,000원으로 56,304,000원 감소했습니다. 이는 국고 지원 사업 일부가 종료된 영향입니다. 반면, 시군구보조금은 전년도 7,700,000원에서 139,421,800원으로 131,721,800원 증가했습니다. 이는 지방정부로부터의 급식비 및 운영비 지원이 대폭 확대된 결과입니다. 시도보조금은 101,844,700원에서 46,496,400원으로 55,348,300원 감소했습니다.

후원금 수입은 지정후원금과 비지정후원금을 포함해 총 4,600,000원으로, 전년도보다 1,000,000원 증가했습니다. 이월금은 7,600,000원으로 전년도 2,546,832원에서 5,053,168원 증가했습니다. 잡수입은 전년도와 동일하게 8,100,000원으로 유지되었습니다.

다음으로 세출에 대해 설명드리겠습니다.

인건비는 전년도 154,718,700원에서 172,264,200원으로 17,545,500원 증가했습니다. 센터장과 생활복지사 3명의 급여, 제수당, 퇴직적립금, 사회보험료가 반영된 결과입니다. 급여는 124,924,800원으로 편성되었고, 사회보험료는 14,050,680원으로 증가했습니다.

운영비는 전년도 15,215,608원에서 14,212,500원으로 1,003,108원 감소했습니다. 여비, 수용비, 공공요금, 차량비 등이 조정되었으며, 공공요금이 3,220,000원에서 2,020,440원으로 줄었습니다.

사업비는 전년도 96,227,224원에서 105,807,500원으로 9,580,276원 증가했습니다. 교육프로그램, 문화프로그램, 정서지원 프로그램이 포함되었으며, 급식비와 캠프비도 반영되었습니다.

재산조성비는 1,000,000원으로, 비품 구입비가 포함되었습니다.

세입과 세출 합계는 294,484,200원으로 일치합니다."

•이사장: 다음으로 삼성지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다.

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 다음으로 삼성지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 승인하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 다음으로 삼성지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건이 원안대로 승인되었음을 선포하다.

⑯ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 남해지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 남해지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 남해지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 남해지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 150,759,116원으로, 전년도 예산 160,809,756원에서 10,050,640원 감소했습니다. 이번 감소는 후원금 수입의 축소와 일부 프로그램 예산의 조정이 주요 원인입니다.

먼저 세입에 대해 말씀드리겠습니다.

국고보조금은 전년도 86,672,000원에서 85,872,000원으로 800,000원 감소했습니다. 이는 냉난방비 지원

이 감소한 영향입니다.

시군구보조금은 전년도 61,584,450원에서 변동이 없었습니다.

후원금 수입에서는 지정후원금이 전년도 12,500,000원에서 3,278,752원으로 9,221,248원 감소했습니다.

비지정후원금은 117원으로 동일하게 유지되었습니다.

이월금은 전년도 49,392원에서 20,000원으로 29,392원 감소했습니다.

다음으로 세출에 대해 설명드리겠습니다.

인건비는 전년도와 동일하게 90,192,350원으로 책정되었습니다. 종사자 2명의 급여, 사회보험료, 퇴직적립금 등이 포함되었으며, 제수당과 명절수당이 반영되었습니다.

운영비는 전년도 12,090,546원에서 11,289,906원으로 800,640원 감소했습니다. 수용비 및 공공요금에 줄어든 결과입니다.

사업비는 전년도 58,526,860원에서 49,277,860원으로 9,249,000원 감소했습니다. 교육프로그램 사업비가 10,914,810원에서 1,664,170원으로 대폭 감소한 것이 주요 요인입니다. 반면, 급식사업비는 38,292,000원으로 동일하게 유지되었고, 문화체험프로그램과 정서지원프로그램 예산도 변화 없이 반영되었습니다. 세입과 세출 총합은 150,759,116원으로 균형을 이루고 있습니다.”

•이사장: 남해지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 7호 안건 중 남해지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 승인 하기로 동의 하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 7호 안건 남해지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

⑰ 25년 사단법인 함께 꿈을 그리다 드림지역아동센터 지점별 본예산 보고 및 연간사업 계획서 심의 건

•이사장: 다음으로 드림지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건을 상정하겠습니다. 사무국장님께서 드림지역아동센터에 대하여 설명해 주시기 바랍니다

•사무국장: 드림지역아동센터의 2025년 본예산에 대해 보고드리겠습니다. 2025년 예산 총액은 129,463,850원으로, 전년도 예산 42,321,540원에서 87,142,310원 증가했습니다. 이번 예산 증액은 보조금 수입과 후원금 수입 증가, 인건비 및 사업비 확대에 의해 발생했습니다.

먼저 세입에 대해 말씀드리겠습니다.

시군구보조금은 전년도 3,159,000원에서 47,880,000원으로 44,721,000원 증가했습니다. 이는 급식비 지원 확대가 주요 원인입니다.

지정후원금은 전년도 39,160,040원에서 80,000,000원으로 40,839,960원 증가했습니다. 이 후원금은 인건비와 운영비 등 센터 운영에 사용될 예정입니다.

이월금은 1,573,850원으로, 전년도에는 편성되지 않았던 항목입니다.

잡수입은 전년도 2,500원에서 10,000원으로 증가했습니다.

다음으로 세출에 대해 설명드리겠습니다.

인건비는 전년도 29,353,720원에서 60,881,760원으로 31,528,040원 증가했습니다. 이는 센터장과 생활복지사 2명의 급여 인상, 사회보험료 및 퇴직적립금이 반영된 결과입니다. 급여는 50,321,760원, 사회보험료는 6,120,000원, 퇴직금은 4,440,000원으로 편성되었습니다.

운영비는 전년도 5,605,660원에서 12,478,240원으로 6,872,580원 증가했습니다. 수용비 및 수수료, 공공요금, 임대료가 포함되었으며, 특히 임대료가 5,400,000원으로 증가했습니다.

사업비는 전년도 5,210,910원에서 55,293,850원으로 50,082,940원 증가했습니다. 주요 사업비로는 급식사업비가 47,880,000원으로 대폭 확대되었고, 교육프로그램비는 1,710,000원, 문화프로그램비는 3,600,000원, 정서지원프로그램비는 680,000원이 편성되었습니다.

시설비는 800,000원으로, 바닥공사비와 물품 구입비가 포함되었습니다.

세입과 세출 총합은 129,463,850원으로 균형을 맞췄습니다."

•이사장: 드림지역아동센터 지점별 추경예산 보고 및 연간사업계획서 심의 건에 대하여 질의가 있으신 이사님들 질의를 부탁드립니다

•이사장: 특별한 질의사항이 없는 것 같습니다.

제 6호안건 중 드림지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건 승인 하기로 동의하시면 박수로 의결하여 주시기 바랍니다.(전원박수)

제 6호 안건 드림지역아동센터의 지점별 25년 본예산 보고 및 연간계획서 심의건이 원안대로 승인 되었음을 선포하다.

【제 8안 의안 상정】 총회 폐회 건

•이사장 : 이상으로 모든 회의를 마치겠습니다. 감사합니다. (참석자 상호 인사를 나누다)

2024년 12월 13일

이사 김태현 (인)

이사 이종필 (인)

이사 홍명환 (인)

이사 장순희 (인)

이사 서영일 (인)

이사 김보영 (인)

이사 금태정 (인)

이사 우정임 (인)

이사 박동미 (인)

이사 김지연 (인)

이사 김명엽 (인)

이사 신은주 (인)

이사 김요배 (인)

이사 임미숙 (인)

이사 허남원 (인)