


2024년도 4차 운영위원회

【운영회의순】

1. 개회인사		센터장 김한진 위원장 마창훈
2. 심의사항	-3~4분기 사업보고 -2025년 연간사업 계획 보고	『사회복지사업법』 제36조제1항
3. 보고사항	-2024년 3차 추경예산 -2025년2025년 본예산	『사회복지사업법』 제36조제3항
4. 불임자료	-사업보고서 -2025년 사업계획서 -2024년 3차 추경예산서 -2025년 본예산서	보고자료

일 시 : 2024년 12월 3일 화요일 11시

장 소 : 꿈샘지역아동센터

 꿈샘 지역아동센터

【 운영위원회 회의록 】

■ 일 시 : 2024년 12월 3일 화요일 11시

■ 장 소 : 꿈샘지역아동센터

■ 참석위원 : 총 4명

마창훈 (운영위원장)

김타냐 (꿈샘지역아동센터 이용자 학부모 대표)

김한진 (꿈샘지역아동센터 센터장)

임수빈 (꿈샘지역아동센터 종사자 대표)

■ 회의 내용

1. 마창훈 위원장이 운영위원 재적인원이 출석하여 회의시작을 알린다.
1. 마창훈 위원장이 운영보고와 관련하여 임수빈 위원에게 설명을 요청하다.
1. 임수빈 위원은 보고자료를 바탕으로 기관 운영 관련 사항에 대해 보고하다. 아동의 퇴소로 인해 기존 위원이었던 정민희 위원이 해촉되고 김타냐 보호자가 위원으로 위촉되었음을 설명하다.
1. 마창훈 위원장이 새로 위촉된 김타냐 위원을 소개하고 앞으로 기관 발전을 위해 힘써줄 것을 요청하다.
1. 임수빈 위원이 운영 시간에 대해 보고하다. 지역아동센터의 필수운영시간은 학기중 13시~20시, 방학 중 12시~17시 이지만, 19시 이후 돌봄 수요가 없는 경우 운영위원회 심의를 거쳐 지자체 보고 후 운영시간을 조정 가능함을 알린다. 본 기관은 현재 20시 이후의 돌봄수요가 없음을 확인한 후 학기 중 10시~19시, 방학 중 9시~18시로 운영됨을 설명하다.
1. 김타냐 위원이 24년 동계방학도 9시~18시 운영계획이 있는지 질문하다.
1. 김한진 위원은 수요조사를 토대로 학부모의 수요가 많을 경우 방학 중 운영시간으로 운영할 계획임을 설명하다.
1. 마창훈 위원장이 사업보고와 관련하여 설명을 요청하다.
1. 임수빈 위원은 보고자료를 바탕으로 설명하다. 지역사회 다양한 기관의 프로그램 지원을 통해 학습적인 프로그램 뿐 아니라 예체능(체육, 요리 등), 캠프, 진로여행, 미디어교육 등 다양한 프로그램이 진행되었음을 설명하다.
1. 마창훈 위원장은 프로그램 사업보고에 대해 의견을 묻고 질문이 없음을 확인하다.
1. 마창훈 위원장이 2025년 사업계획에 대해 검토하기를 청하다.
1. 임수빈 위원은 2025년 사업계획서와 전년도 사업평가를 중심으로 자료 검토하기를 청하다. 2024년도 진행되었던 프로그램 중 아동의 만족도가 높았던 탁구, 미디어교육, 캠프가 지속적으로 아동들에게 제공될 수 있도록 관련 기관에 프로그램 지원을 요청할 것임을 설명하다.
1. 마창훈 위원장이 2024년 3차 추경예산안에 대해 검토하기를 청하다.
1. 김한진 시설장은 2024년도 3차 추경예산서와 편성사유 보고서를 바탕으로 보고하다. 꿈샘의 3차 추경예산안의 세입·세출은 396,936,000원이며 2차 추경 예산 대비 19,482,000원 감액 편성하였음을 설명하다. 세입에서 시도보조금 및 시군구보조금이 종사자 기본급 확정에 따른 도비추가인 건보조금 수입 감소 및 추가난방지원보조금 수입이 감소하여 감액 편성하였으며, 비지정후원금의

수입감소와 예금이자 수입의 감소로 후원금수입과 잡수입도 감액 편성하였음을 설명하다.

세출에서는 신규종사자의 채용 및 호봉제 적용으로 인한 사무비가 증액 편성되었으며, 주민세 감면 및 공공요금의 지출 감소로 운영비는 감액 편성되었음을 설명하다. 교육프로그램의 경우 학년별 특강수업을 진행하여 강사비 및 교재 구입비의 지출이 증가해 증액 편성하였음을 설명하다.

1. 마창훈 위원장이 3차 추경예산에 대한 질문 있는지 묻다. 임수빈 위원이 원안대로 받기로 동의를 표하다. 김한진 시설장이 재청으로 가부를 물으니 참석위원 모두가 “예”로 의결하다.

1. 마창훈 위원장이 2025년 본예산에 대해 검토하기를 청하다.

1. 김한진 시설장은 2025년 본예산과 편성사유 보고서를 바탕으로 보고하다. 꿈샘의 2025년 본예산의 세입·세출은 316,570,000원으로 편성하였으며 인건비 인상 및 명절휴가비 인상예정으로 인건비도보조금 및 시군구보조금 수입이 증가함을 설명하다. 후원금수입의 경우 공동모금회 지원이 없어 감액편성하였으며 잡수입은 사회복지현장실습사업이 종료되어 잡수입을 감액 편성하였음을 설명하다.

세출은 25년 기본급여 인상 및 명절휴가비 지급액 증가에 따라 인건비를 증액 편성하였으며 프로그램 자체진행으로 인한 교육프로그램 및 정서지원프로그램사업비를 감액 편성하였음을 설명하다.

1. 김타냐 위원이 사회복지현장실습사업이 종료된 이유를 질문하다.

1. 김한진 시설장은 사회복지현장실습기관으로 등록되기 위해서 2명의 슈퍼바이저가 필요하지만, 현 종사자들이 슈퍼바이저 자격이 없어 요건에 충족하지 못해 사회복지현장실습기관으로 유지되지 못함을 설명하다.

1. 마창훈 위원장이 2025년 본예산에 대해 의견을 묻다. 임수빈 위원이 원안대로 받기로 동의를 표하다. 김한진 시설장이 재청으로 가부를 물으니 참석위원 모두가 “예”로 의결하다.

1. 마창훈 위원장이 아동들의 다양한 프로그램 진행을 위해 힘쓰시는 센터장과 생활복지사들을 격려하다.

1. 차기회의 장소는 추후 공지하기로 하고 운영위원회를 마친다.

2024년 12월 3일 (화)

운영위원장 마창훈 (서명또본인)

센터장 김한진 (서명또본인)